

Innovationskraft

Danske klynger for viden og erhverv 2021-2024

I fællesskab indkalder Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) og Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse (DEB) hermed ansøgninger til midler i klyngeprogrammet ”Innovationskraft: Danske klynger for viden og erhverv 2021-2024”.

Formålet med programmet er at styrke innovationskraften i danske virksomheder inden for Danmarks stærkeste og mest lovende erhvervs- og teknologiområder. Det sker gennem samarbejde og videnoverførsel mellem virksomheder, videninstitutioner og andre aktører.

Den overordnede ambition med det koordinerede opslag er at opnå en enkel og overskuelig klyngeindsats med afsæt i konsoliderede og professionelle klyngeorganisationer, der arbejder landsdækkende, og som samler økosystemet på deres respektive erhvervs- og teknologiområde. Det er en særskilt ambition, at indsatsen bidrager til omstilling til en mere grøn og klimavenlig produktion.

Der kan søges om midler til en klyngeindsats, der enten målrettes et erhvervs- og teknologiområde (styrkepositioner såvel som spirende områder), der er udpeget af DEB, eller et yderligere spirende område, der ikke er udpeget på forhånd (se afsnit 7.2).

1. Baggrund

Med opslaget ønsker UFM og DEB at udmønte fælles, overskuelige og sammenhængende klyngeindsatser, der bygger videre på de resultater og erfaringer, som virksomheder, videninstitutioner, kommuner, regioner og staten har bidraget til i innovationsnetværk og klyngeorganisationer gennem årene.

Opslaget ligger i forlængelse af, at DEB i sin strategi *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023* har udpeget de erhvervs- og teknologiområder, hvor der fremadrettet kan være én klyngeorganisation, der modtager offentlig finansiering. Disse områder beskriver overordnet de respektive målgrupper, der kan laves klyngeaktiviteter for.

Erhvervsfremmebestyrelsen har udpeget 12 erhvervs- og teknologiområder, heraf 10 styrkepositioner og 2 spirende områder:

Styrkepositioner	Spirende områder
<ul style="list-style-type: none"> • Miljøteknologi • Energiteknologi • Fødevarer og bioressourcer • Maritime erhverv og logistik • Life science og velfærdsteknologi • Byggeri og anlæg • Design, mode og møbler • Avanceret produktion • Digitale teknologier • Finans og fintech 	<ul style="list-style-type: none"> • Robot- og droneteknologi • Animation, spil og film

Derudover indkaldes ansøgninger til klyngeindsatser målrettet yderligere spirende områder, hvor aktører inden for et erhvervs- og teknologiområde, der ikke er dækket af ovenstående, kan søge om finansiering til en klyngeindsats. UFM og DEB forventer, at der kan gives finansiering til et mindre antal yderligere klyngeindsatser på øvrige spirende områder. Se desuden oplysninger i afsnit 7.2.

2. Formål og vision

Formålet med klyngeprogrammet er at styrke virksomheders – og særligt SMV'ers – produktivitet og konkurrenceevne gennem samarbejde om innovation og overførsel af viden mellem virksomheder og videninstitutioner, herunder godkendte teknologiske serviceinstitutter (GTS'er), samt andre aktører inden for de relevante erhvervs- og teknologiområder. De kommende klyngeorganisationer skal være en bærende kraft og understøtte innovation i verdensklasse inden for hele deres respektive økosystem, som ud over virksomheder og videninstitutioner omfatter fx offentlige aktører, investorer og iværksættermiljøer.

For at kunne indfri formålet skal ny viden bringes i anvendelse hos virksomheder i hele landet og koble dem med relevant forskning og udvikling. Det kan ske gennem innovationsfremmende aktiviteter, så virksomhederne rustes til at gribe nye muligheder og håndtere udfordringer knyttet til nye muligheder, behov og betingelser på markeder ude og hjemme. Det gælder ikke mindst i forhold til øget digitalisering, den gennemgribende grønne omstilling og omlægning til mere bæredygtighed i produktion og samfundet generelt, som derfor forventes at indgå som centrale temaer i alle klyngerne. Dertil kommer emner som materialer, smart city og designmetoder, som har relevans for flere erhvervs- og teknologiområder, og hvor det vil være relevant for de pågældende klyngeorganisationer at samarbejde med eksisterende aktører og faglige miljøer.

Klyngeorganisationerne skal have internationalt udsyn og fremme samarbejde om innovation på tværs af landegrænser. Det skal bl.a. styrke adgangen til internationalt innovationssamarbejde og til ny international viden om test, demonstration, teknologi og forretningsmuligheder. Som

led heri kan klyngeorganisationerne understøtte økosystemets adgang til udenlandsk finansiering af innovationsaktiviteter, herunder via private investorer, udenlandske fonde, EU-programmer og klyngeorganisationens deltagelse i fx InterReg-projekter.

Klyngeorganisationerne skal være stærke, dedikerede og professionelle aktører i erhvervsfremme- og innovationssystemet. Selve klyngeorganisationen skal være en selvstændig, privat forankret organisation med eget CVR-nummer, der opererer på et almenyttigt grundlag, og som neutral platform fokuserer på at facilitere samarbejde ved at favne og række ud til en bred og aktiv partnerkreds af virksomheder, videninstitutioner og relevante aktører på erhvervs- og teknologiområdet. Effektive klyngeorganisationer samarbejder med hinanden om tværgående innovationsudfordringer og -potentialer. Desuden skal de have viden om, samarbejde med og henvise til andre aktører og ordninger i erhvervsfremme- og innovationssystemet, når og hvor det er relevant for brugerne, så virksomhedernes udfordringer og behov imødekommes med det rigtige tilbud på det rigtige tidspunkt.

Visionen fordrer klyngeorganisationer, der kan tiltrække privat finansiering og engagere aktører fra målgruppen via den værdi, de skaber for virksomhederne.

3. Proces og økonomi

Med opslaget kan klyngeorganisationer via én samlet ansøgning søge om midler fra henholdsvis Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) og Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse (DEB).

Udvælgelsen af de klyngeorganisationer, der skal varetage rollen klyngeaktør med statslig medfinansiering, foretages af uddannelses- og forskningsministeren på indstilling fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte (SIU).

DEB og UFM giver hver sin bevilling til de udvalgte klyngeorganisationer. Tildeling af midler fra UFM og DEB sker koordineret og forventes meddelt samlet.

Valget af klyngeaktører sker for en 4-årig periode 2021-2024. UFM og DEB agter at afsætte hver ca. 80 mio. kr. årligt i perioden (i alt ca. 640 mio. kr.). Ansøger kan søge om et årligt beløb fra UFM i perioden 2021-2024 og et årligt beløb fra DEB i perioden 2021-2022. Der tages forbehold for, at midlerne hos UFM og under DEB afsættes på finansloven i de pågældende år. Senest i 2022 vil DEB beslutte, hvordan den erhvervsrettede klyngeindsats i 2023-2024 finansieres og udmøntes.

Klyngeorganisationerne har en væsentlig rolle i at skabe sammenhæng i bevillingerne, så virksomhederne oplever en integreret og koordineret indsats på udførende niveau.

Klyngeorganisationernes samlede årlige bevilling fra UFM og DEB forventes at ligge i størrelsesordenen 4-20 mio. kr.

4. Klyngeorganisationernes kerneopgave og aktiviteter

Klyngernes kerneopgave er at understøtte aktiviteter, der fremmer samarbejde om innovation, herunder videnbaseret innovation, mellem virksomheder og med forsknings- og videnmiljøer

samt andre aktører i hele deres økosystem. Klyngeorganisationerne skal dermed styrke det samlede økosystems mulighed for at øge virksomhedernes innovationskraft. Alle klyngeorganisationernes aktiviteter med offentlig medfinansiering skal ligge i forlængelse af denne kerneopgave. Det skal generelt være åbent for alle relevante virksomheder og øvrige aktører uanset branche, sektor og type at deltage i aktiviteterne.

Klyngeorganisationernes aktiviteter skal både møde de aktuelle innovationsbehov og -udfordringer hos virksomhederne og adressere virksomhedernes fremadrettede udfordringer. Derfor skal klyngeorganisationerne facilitere innovations- og vidensamarbejde med fokus på den løbende udvikling i teknologier, forskning, markedstendenser og udfordringsbilleder på deres respektive fagområde.

Klyngeorganisationernes aktiviteter skal være tilgængelige for deres målgruppe på tværs af hele landet. Det er klyngernes opgave at etablere denne tilgængelighed på en effektiv, overskuelig og relevant måde begrundet i målgruppens behov og geografiske fordeling. Dette kan fx ske i samarbejde med de tværkommunale erhvervshuse, der har en kerneopgave som knudepunkter i erhvervsfremmesystemet, og andre aktører som øvrige klyngeorganisationer samt videninstitutioner, GTS'er eller Innovationsfonden.

I forlængelse af kerneopgaven finansierer UFM og DEB aktiviteter, der generelt:

- tager udgangspunkt i virksomhedernes behov og udfordringer i relation til innovation og virksomhedernes brug af viden fra forsknings- og teknologimiljøer
- som helhed er relevante og tilgængelige for målgruppen i hele landet
- styrker samarbejde og videnformidling mellem virksomheder, videninstitutioner (GTS'er, universiteter og øvrige videregående uddannelsesinstitutioner) samt øvrige aktører
- tilrettelægges og gennemføres i koordination med lokale, regionale og statslige aktører
- understøtter grænseoverskridende innovationssamarbejde
- har et særligt fokus på omstilling til en mere grøn og klimavenlig produktion.

Finansieringen fra UFM og DEB er rettet mod klyngeorganisationernes kerneopgave om at fremme innovation. Midlerne er dermed ikke driftsstøtte, men kan i begrænset omfang finansiere nødvendige understøttende aktiviteter som fx administration, organisation mv. Det forventes, at klyngeorganisationerne formår at tilvejebringe yderligere finansiering til innovationsfremmende aktiviteter fra andre kilder.

4.1 Videnbaserede klyngeaktiviteter finansieret af Uddannelses- og Forskningsministeriet

Finansiering fra UFM skal gå til konkrete aktiviteter, der understøtter samarbejde om videnbaseret innovation mellem virksomheder og videninstitutioner såsom universiteter, GTS'er og andre forsknings- og uddannelsesinstitutioner (erhvervsakademier, professionshøjskoler, kunstneriske og maritime). Aktiviteterne har fokus på at bringe den nyeste viden i spil og involverer som hovedregel videninstitutioner. Videninstitutioner indgår i klyngeorganisationens faglige aktiviteter og kan varetage projektledelse i tilknytning til aktiviteterne. Det er en forudsætning for anvendelse af bevillingen, at størstedelen af midlerne fra UFM anvendes af videninstitutionerne. Forudsætningen har ophæng i EU-kommissionens statsstøtteretlige vurdering af ordningen (det

såkalde "comfort letter" fra 2018). Den enkelte klyngeorganisation er ansvarlig for at tilrettelægge aktiviteter og opgavevaretagelse, der sikrer opfyldelse af denne forudsætning.

Fokus for indsatsen er at øge den videnbaserede innovation i danske virksomheder gennem dialog og samarbejder med videninstitutioner om udfordringer, tendenser og perspektiver i dansk og international forskning og udvikling mv. Der lægges vægt på, at klyngeorganisationen etablerer internationale samarbejder, der styrker virksomhedernes og videninstitutionernes adgang til de fremmeste internationale forskning- og udviklingsresultater inden for det pågældende erhvervs- og teknologiområde.

Aktiviteterne skal altid involvere både videninstitutioner og flere virksomheder. De resultater og erfaringer, der skabes gennem aktiviteterne, skal gøres tilgængelige for alle interesserede virksomheder i hele landet.

Der kan fx søges midler fra UFM til aktiviteter inden for følgende hovedområder:

- Vidensspredning, formidling og kompetenceudvikling med henblik på at bringe den opnåede viden fra de faglige aktiviteter bredt ud til virksomheder, bl.a. via hjemmeside, publikationer, seminarer/konferencer mv. institut- og virksomhedsbesøg, uddannelsesaktiviteter mv.
- Matchmaking med henblik på etablering af relationer og videnoverførsel mellem virksomheder og videninstitutioner, bl.a. via faglige netværk, konferencer, workshops mv.
- Samarbejdsprojekter med fokus på at styrke innovation og vækstpotentiale hos målgruppen, bl.a. via gennemførelse af F&U-aktiviteter, feasibility studies mv.
- Internationalisering med henblik på etablering af dialog og samarbejde med klyngeorganisationer og forsknings- og videninstitutioner i udlandet, bl.a. etablering af samarbejde om F&U og innovation, herunder EU-projekter, med klyngeorganisationer eller andre aktører i udlandet.
- Planlægning og projektledelse af de tilskudsberettigede aktiviteter og i begrænset omfang administration, økonomistyring og ledelse af klyngeorganisationen, der understøtter kerneopgaven.

De tilskudsadministrative krav beskrives nærmere i "Innovationskraft: Retningslinjer for videnbaserede klyngeaktiviteter 2021-2024"

4.2. Erhvervsrettede klyngeaktiviteter finansieret af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

Aktiviteter finansieret af DEB skal understøtte realiseringen af bestyrelsens strategiske fokus på innovation og retning for klyngeindsatsen, jf. *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023*.

Midlerne skal søges for den 2-årige periode 2021-2022. Perioden finansieres med bestyrelsens finanslovsbevilling. Herefter vil DEB tage stilling til den videre finansieringsform, evt. via strukturfondsmidler fra EU.

I relation til indsatsens målgruppe ønskes det, at aktiviteterne fokuserer på:

- SMV'er, der allerede er innovationsaktive

- Løft af innovationsniveauet i SMV'er, der endnu ikke har innovationsaktiviteter
- Samarbejde mellem SMV'er og store virksomheder
- Innovation blandt iværksættere, herunder samarbejde mellem iværksættere, etablerede virksomheder og videninstitutioner

En væsentlig andel af aktiviteterne ønskes relateret til konkrete innovationsprojekter, der sigter mod at udvikle nye innovative løsninger, der styrker virksomhedernes internationale konkurrenceevne.

De enkelte aktiviteter skal generelt involvere mindst to aktører fra det pågældende økosystem, hvoraf mindst én skal være en virksomhed. Derved muliggøres fx rene virksomhedssamarbejder (B2B-aktiviteter), facilitering af samarbejde mellem en virksomhed og en videninstitution (herunder et GTS-institut), en offentlig aktør eller en investor.

Der kan fx søges midler fra DEB til aktiviteter inden for følgende områder:

- Samarbejdsprojekter mhp. at udvikle nye produkter, processer, organisationsformer og markedsføringsmetoder
- Internationalisering, herunder forberede og gennemføre samarbejde med partnere i ind- og udland med henblik på samarbejde om innovation i virksomheder på tværs af landegrænser
- Videnspredning og formidling, bl.a. ifm. virksomhedernes innovationsrelaterede kompetencebehov og i tilknytning til at håndtere udfordringer og gribe muligheder vedrørende grøn og digital omstilling
- Styrke virksomhedernes adgang til finansiering af innovationsaktiviteter, bl.a. via nationale og internationale offentlige og private ordninger og investorer
- Inddragelse og tilrettelæggelse af innovationsfremmende aktiviteter for iværksættere, bl.a. samarbejde med iværksætteraktører og klyngeorganisationens deltagelse i inkubatorer/acceleratorer
- Netværksskabelse på tværs af virksomheder og andre aktører, bl.a. faglige netværk, seminarer mv.
- Planlægning og projektledelse af de tilskudsberettigede aktiviteter og i begrænset omfang administration, økonomistyring samt udvikling og ledelse af klyngeorganisationen, der understøtter kerneopgaven.

Det er ikke klyngeorganisationernes opgave at udføre specialiseret 1:1 vejledning til virksomheder og fungere som indgange og knudepunkter i det samlede erhvervsfremmesystem. Disse kerneopgaver varetages af de tværkommunale erhvervshuse, jf. lov om erhvervsfremme.

De tilskudsadministrative krav beskrives nærmere i "Innovationskraft: Retningslinjer for erhvervsrettede klyngeaktiviteter".

5. Ansøgningsproces

5.1 Tidsplan

Informationsmøde	1. april 2020
Frist for ansøgninger og særskilte budgetter for bevillingerne fra hhv. UFM og DEB	27. maj 2020 kl. 10.00
Svar på ansøgninger	Forventet september 2020
Indsende udkast til handlingsplan for 2021 og årsbudget med aktivitetsopdelt fordeling af hver af de to bevillinger for det kommende år	Forventet oktober/november 2020
Dialog om handlingsplaner og årsbudgetter	Forventet november/december 2020
Endelige handlingsplaner og årsbudgetter godkendes i ERST og SIU	Forventet januar 2021

5.2 Elektronisk ansøgning

Ansøgningen indsendes via Uddannelses- og Forskningsministeriets elektroniske ansøgningsportal <https://www.e-grant.dk/>. Ansøgningen skal indsendes inden fristens udløb den 27. maj 2020 kl. 10.00.

Modtages en ansøgning efter fristens udløb, vil den ikke blive vurderet og komme i betragtning til midler.

For at indsende en ansøgning skal man oprette sig som bruger på e-grant ved anvendelse af NemID. Alternativt gennem en brugeroprettelse ved at vælge "Log på med brugernavn og kodeord". Ansøgning i e-grant kan påbegyndes ca. 2 måneder inden ansøgningsfristen. Ansøgning påbegyndes ved at vælge *Innovationskraft* under "Søgemuligheder".

5.3 Vejledning til ansøgerne

De ansøgende klyngeorganisationer bedes være opmærksomme på, at der skal søges om to særskilte bevillinger fra henholdsvis UFM og DEB. Det betyder, at ansøgere skal oplyse adskilte budgetter og aktivitetsønsker med midlerne fra de to bevillingsgivere. Ansøgningen struktureres som beskrevet i afsnit 7 og uploades på ansøgningsportalen.

Som led i behandlingen af ansøgningerne videreformidler UFM de indsendte ansøgninger etc. til sekretariatet for DEB hos Erhvervsstyrelsen samt evt. øvrige relevante myndigheder m.v.

6. Forudsætninger for ansøgning

Det er en forudsætning for at ansøge, at den ansøgende klyngeorganisation:

- Enten på ansøgningstidspunktet er en privat, selvstændig juridisk enhed med eget CVR-nummer, der arbejder på et almennyttigt grundlag, eller alternativt kan godtgøre, at organisationen vil være etableret som sådan senest ved indgangen til 2021
- Kan godtgøre, at den i sin bestyrelse senest ved indgangen til 2021 har:
 - ledende erhvervsfolk, der er aktive i det private erhvervsliv
 - repræsentation fra videninstitutioner på øverste ledende niveau

- Enten på ansøgningstidspunktet har en gyldig guldcertificering iht. European Cluster Excellence Initiative (ECEI) eller alternativt fremlægger en forpligtende plan for, hvordan klyngeorganisationen agter at opnå guldcertificering snarest muligt i bevillingsperioden

Den ansøgende juridiske enhed kan ikke have et navn eller markedsføre sig over for kunder med et navn, der er identisk eller kan forveksles med øvrige aktører, der varetager formål fastsat i lov om erhvervsfremme.

Såfremt en klyngeorganisation ikke opfylder ovenstående forudsætninger ved indgangen til 2021, kan det medføre, at bevillingerne annulleres. Relevant dokumentation for ovenstående uploades med ansøgningen.

Af retningslinjerne for bevillingerne fra hhv. UFM og DEB fremgår desuden en række betingelser for klyngeorganisationen i bevillingsperioden, herunder at organisationen:

- Skal anvende den fællesoffentlige digitale platform for erhvervsfremme *Virksomhedsguiden* i samarbejde med Erhvervsstyrelsen
- Leverer data/information til bevillingsgiverne til brug for evaluering, opfølgning og effektmåling knyttet til aktiviteter, som er udført af klyngeorganisationen med finansiering fra UFM og DEB

7. Bedømmelseskriterier for udvælgelse af aktører og tildeling af bevillinger

7.1 Bedømmelseskriterier

De indkomne ansøgninger vil blive vurderet efter følgende fire bedømmelseskriterier, som den indsendte ansøgning skal struktureres efter:

- Placering i økosystemet
- Aktiviteternes kvalitet og egnethed
- Organisering, kompetencer og kapacitet
- Partnerkreds

Under kriteriet *aktiviteternes kvalitet og egnethed* uddyber ansøger i separate afsnit, hvilke aktiviteter, der søges finansieret hos UFM og hvilke aktiviteter, der søges finansieret hos DEB samt synergien mellem de foreslåede aktiviteter.

Ansøgningerne vurderes samlet ved scoring fra 0 (lavest) til 100 (højest). Der er på forhånd fastlagt, hvor mange point, der kan opnås under hvert af de overordnede kriterier. Ansøger skal opnå en score på mindst 65 point for at komme i betragtning til finansiering.

Der kan kun vælges én ansøger for hvert erhvervs- og teknologiområde. Den ansøger, der opnår den højeste pointscore inden for et erhvervs- og teknologiområde, indstilles til udvælgelse, og ansøgere, der opnår over 65 point, er dermed ikke sikret finansiering, såfremt en anden ansøger inden for samme område opnår højere pointscore.

Pointscoren anvendes til forberedelse af UFM's beslutning om udvælgelse af de konkrete klyngeorganisationer samt beslutningerne hos UFM og DEB vedrørende fordelingen af de respektive midler. UFM og DEB vil på baggrund af pointscoringen foretage tværgående vurderinger af, hvordan midlerne fordeles mest hensigtsmæssigt. Dette sker under hensyntagen til ansøgningernes samlede kvalitet, den samlede økonomiske ramme, antallet af udvalgte klyngeorganisationer og DEB og UFM's hensigt om at kunne finansiere én effektiv klyngeindsats inden for hvert udpeget erhvervs- og teknologiområde. Hverken udvælgelse som klyngeorganisation eller en høj pointscore medfører i sig selv dermed fuld finansiering i forhold til de ansøgte beløb.

Hvert af de fire overordnede bedømmelseskriterier er uddybet herunder:

Bedømmelseskriterier	Point
<p>1. Placering i økosystemet</p> <p>Ansøger skal beskrive sin placering i det pågældende økosystem samt samarbejds- og snitflader med andre aktører, som klyngeorganisationens aktiviteter har relationer til.</p> <p>Der lægges vægt på, at ansøger har beskrevet og underbygget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Et klart defineret fagligt fokusområde og en tilstrækkelig bred målgruppe for sit virke inden for det pågældende erhvervs- og teknologiområde • Sin placering i innovations- og erhvervsfremmesystemet • Sammenhæng og samarbejde med relevante videninstitutioner og forskningsfaglige og teknologiske miljøer, inden for det pågældende erhvervs- og teknologiområde • Sammenhæng og samarbejde med andre relevante klyngeorganisationer og øvrige relevante aktører • Hvordan klyngeorganisationen konkret vil bidrage til sammenhæng i den offentlige erhvervs- og innovationsfremmeindsats for målgruppevirksomhederne, herunder henvise til og koordinere med relevante lokale, regionale og nationale erhvervs- og innovationsfremmeaktører og -ordninger, fx gennem forpligtende samarbejdsaftaler og henvisnings- og samarbejdsmodeller 	0-20
<p>2. Aktiviteternes kvalitet og egnethed</p> <p>Ansøger skal beskrive de aktiviteter, som klyngeorganisationen vil gennemføre for de respektive bevillinger, den strategiske ramme for klyngeorganisationens virke, og hvordan aktiviteterne bidrager til at realisere klyngeorganisationens specifikke strategiske mål på en effektiv, egnet og økonomisk proportional måde i relation til målgruppen.</p> <p>Der lægges vægt på, at ansøger har beskrevet og underbygget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En klar og sammenhængende strategi med et mindre antal specifikke strategiske mål (fx KPI'er) rettet mod konkrete innovationsbehov og -udfordringer for virksomhederne inden for erhvervs- og teknologiområdet • Sit bidrag til at fremme produktivitet og konkurrenceevne via innovation i virksomhederne inden for erhvervs- og teknologiområdet. 	0-30

<ul style="list-style-type: none"> • Sit bidrag til særligt den grønne og digitale omstilling blandt målgruppevirksomhederne samt virksomhedernes innovation inden for klimavenlige, grønne og cirkulære løsninger • Sin indsats for at engagere en bred deltagerkreds af virksomheder på erhvervs- og teknologiområdet, der enten endnu ikke har innovationsaktiviteter eller alene innoverer ved egen kraft • Sin indsats for at tilrettelægge videnbaserede aktiviteter og opgavevaretagelse, der sikrer, at størstedelen af UFM's midler anvendes af videninstitutioner • Sin tilgang til at fremme internationalt samarbejde om innovation • Forhåndstilsagn fra virksomheder eller andre aktører om deltagelse i konkrete samarbejdsprojekter og andre af klyngeorganisationens aktiviteter. • Eventuelle hidtidigt opnåede resultater i klyngeorganisationen, fx bred forankring og gennemslagskraft i målgruppen, gennemførte relevante aktiviteter for og samarbejder mellem virksomheder, videninstitutioner og andre aktører samt graden af privat medfinansiering og øvrig medfinansiering opnået til hidtidige projekter eller aktiviteter • Sammenhæng med relevante nationale strategier 	
<p>3. Organisering, kompetencer og kapacitet</p> <p>Ansøger skal beskrive klyngeorganisationens organisering, kompetencer og kapacitet, herunder dens økonomiske grundlag og tilgangen til at tilgængeliggøre sine aktiviteter for målgruppen i hele landet.</p> <p>Der lægges vægt på, at ansøger har beskrevet og underbygget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At klyngeorganisationen har en klar governance-struktur og organisering • Hvordan klyngeorganisationens bestyrelse er sammensat, og hvordan de rette kompetencer og erfaringer herved inddrages i den overordnede ledelse • Hvordan organiseringen fremmer koordinering og videndeling mellem klyngeorganisationens parter og eksternt i forhold til aktører i økosystemet • Hvordan klyngeorganisationen vil gøre klyngeindsatsen tilgængelig for relevante virksomheder, videninstitutioner og andre aktører i hele landet på en effektiv måde • Hvordan klyngeorganisationen arbejder med at professionalisere og udvikle sin drift, herunder optimere sin omkostningseffektivitet • Sin forretningsmodel, herunder tilgangen til løbende at sikre klyngeorganisationens likviditet og tilvejebringe privat medfinansiering • Hvordan klyngeorganisationen kan operere på et betryggende økonomisk grundlag, herunder fx har garantistillelse eller en forsvarlig egenkapital i relation til den ansøgte bevilling mv. 	0-30
<p>4. Partnerkreds</p> <p>Ansøger skal beskrive partnerskabet bag klyngeorganisationen, og hvordan den i samarbejde med andre relevante og kvalificerede aktører vil gennemføre en effektiv indsats.</p> <p>Der lægges vægt på, at ansøger har beskrevet og underbygget:</p>	0-20

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • At partnerkredsen bag klyngeorganisationen har aktiv deltagelse af relevante virksomheder, videninstitutioner, offentlige aktører, erhvervs- og brancheorganisationer og andre relevante aktører, og om der deltager relevante internationale partnere (herunder videninstitutioner) • Hvordan partnerkredsen konkret forpligter sig til at bidrage til at eksekvere klyngeorganisationens strategi • Hvordan partnerne bidrager med de fornødne kompetencer i forhold til de opstillede mål og opgaver for klyngeorganisationen. • Hvordan partnerkredsen vil sikre, at relevante danske erhvervs- og arbejdstagerorganisationer, investorer, iværksætttermiljøer, viden- og uddannelsesinstitutioner, fonde, myndigheder og andre offentlige aktører bliver inddraget i at tilrettelægge og gennemføre klyngeorganisationens aktiviteter. • Hvordan relevante internationale parter inddrages i aktiviteterne | |
|---|--|

7.2 Vurdering af ansøgninger på yderligere spirende områder

Der er mulighed for at søge om midler til en klyngeindsats målrettet spirende områder, der ikke i forvejen er udpeget af DEB. Der kan udpeges et mindre antal yderligere spirende områder til selvstændige klyngeindsatser.

Ansøgninger om midler til en klyngeindsats på yderligere spirende områder vurderes efter de samme bedømmelseskriterier som øvrige ansøgninger, jf. afsnit 7.1. Da ansøgerne i denne kategori kan være mindre veletablerede rent organisatorisk end på de øvrige områder, kan der i højere grad lægges vægt på innovationspotentialet for erhvervs- og teknologiområdet samt organisationens planer for at indfri det.

Ansøgere om midler til nye spirende områder vurderes derudover også på, om det i ansøgningen er anskueliggjort, at det pågældende erhvervs- og teknologiområde, på niveau med de udpegede spirende områder, er karakteriseret ved:

- Dynamik og skalerbarhed
- Globale makrotendenser og nye teknologier
- Stærke forsknings- og videncmiljøer

Ansøger forventes at kunne redegøre for, at:

- Der på det søgte område findes en fremspirende erhvervsdynamik med et markant innovationspotential, som ikke omfattes af de øvrige udpegede erhvervs- og teknologiområder
- En selvstændig klyngeindsats kan imødekomme innovationsrelaterede behov og udfordringer hos en kritisk masse af virksomheder uden overlap med øvrige aktører og ordninger

Det foreslås, at ansøgere om midler til klyngeindsatser på yderligere spirende områder indleder deres ansøgning med en sådan redegørelse.

8. Forventninger til styring og administration af klyngeorganisationerne

SIU og DEB planlægger en koordineret styring af bevillingerne og fælles dialog med de kommende klyngeorganisationer i perioden 2021-2024.

Første dialogmøde er et fælles opstartsmøde mellem bevillingsgiverne og hver klyngeorganisation. Her aftales de strategiske mål, herunder indikatorer, for klyngeorganisationens arbejde i perioden 2021-2024. Den fælles dialog i bevillingsperioden vil ske med udgangspunkt i forslag til årlige handlingsplaner for de respektive bevillinger fra hver klyngeorganisation. Der forventes et årligt fælles møde mellem hver klyngeorganisation, SIU og bestyrelsens sekretariat med overordnet fokus på klyngeorganisationens arbejde med de aftalte strategiske mål for bevillingerne.

For nærmere beskrivelse af vilkår for administration henvises til retningslinjerne for anvendelsen af midlerne fra UFM og DEB.

Kommende bevillingshavere vil modtage yderligere oplysninger om de styringsmæssige krav i forbindelse med tilsagn.

DEB forventer at modtage en årlig status på klyngeprogrammet og herudfra drøfte det videre fokus i aktiviteter finansieret af bestyrelsen. Der kan i den sammenhæng være ønske fra DEB om direkte dialog med klyngeorganisationerne på øverste niveau.

8.1. Strategiske mål

Som en del af ansøgningen skal ansøgere udarbejde udkast til et mindre antal specifikke strategiske mål (fx KPI'er) for klyngeorganisationens indsats for de statslige midler i perioden 2021-2024. De strategiske mål vurderes under bedømmelseskriteriet vedrørende aktiviteterens kvalitet og egnethed. Hvis ansøger har en færdig strategi, der omfatter de strategiske mål, anbefales det, at den uploades med ansøgningen.

De strategiske mål skal:

- Ligge i forlængelse af klyngeledelsens arbejde med ECEI-systemets indikatorer for kvalitet og performance og bør derfor udspringe af klyngeorganisationens strategi
- Indeholde indikatorer, der gør det muligt at følge fremdriften, herunder via baselines i relation til den virksomhedsrettede effekt af klyngeindsatsen
- Indeholde kvantitativt målbare elementer, der evt. suppleres med kvalitative redegørelser

8.2. Handlingsplaner og afrapportering

Klyngeorganisationer skal indsende årlige handlingsplaner for påtænkte aktiviteter finansieret via de respektive bevillinger, herunder årsbudgetter med aktivitetsfordeling.

Handlingsplanerne aftales særskilt med henholdsvis SIU og DEB, men drøftes forinden på det fælles møde jf. ovenfor.

Udkast til de første to handlingsplaner skal indsendes oktober/november 2020, dvs. efter bevillingerne er meddelt.

Endvidere skal klyngeorganisationer årligt afrapportere særskilt til de to bevillingsgivere vedrørende økonomi og gennemførte aktiviteter i henhold til den aftalte handlingsplan.

8.3. Effektmåling

Styringsdialogen forventes suppleret af effektmåling. Klyngeorganisationer skal derfor kunne indsamle oplysninger om deltagende virksomheder på CVR-niveau i deres konkrete aktiviteter, fx i CRM-system, og sikre samtykke til at disse oplysninger med bevillingsgiverne til brug for effektmåling. Data skal indsendes årligt.

9. Bilagsoversigt

- Bilag 1: "Innovationskraft: Retningslinjer for videnbaserede klyngeaktiviteter 2021-2024"
- Bilag 2: "Innovationskraft: Retningslinjer for erhvervsrettede klyngeaktiviteter"
- Bilag 3: Ansøgningsvejledning til brug af e-grant
- Bilag 4: Budgetskabelon SIU-midler
- Bilag 5: Budgetskabelon DEM-midler

Opslag og bilag kan hentes her: [Opslag til klyngeprogrammet "Innovationskraft: Danske klynger for viden og erhverv 2021-2024"](#)

Spørgsmål til opslaget kan rettes til: innovationskraft@ufm.dk