

Spørgsmål og svar fra informationsmødet om:

På kanten af arbejdsmarkedet – flere i job

Spørgsmål	Svar
Under webinarret blev der stillet spørgsmål til flere konkrete projektideer.	<p> Sekretariatet opfordrer alle spørgere og andre, der har konkrete projektideer til at indsende en ideskabelon til: de@erst.dk, herefter vil vi kommentere på den konkrete projektidé. Deadline for indsendelse af ideskabeloner er 1. oktober 2020 kl. 12.00. </p>
Hvad menes med ”flygtninge med særlige udfordringer mv.” der nævnes under ’målgruppe’?	<p> Nyankomne flygtninge er nævnt i programmet (se socialfondsprogrammet s. 47) som en del af målgruppen under prioritetsakse 3. Det er dog ikke ”nok” at være flygtning for at kunne indgå i en indsats under aksen. Den omfattede gruppe er nyankomne flygtninge med særlige udfordringer, som f.eks. traumer. Flygtninge, som kan tage job på det ordinære danske arbejdsmarked efter f.eks. et dansk sprogkursus, vurderes ikke at have særlige udfordringer, og denne gruppe er derfor ikke omfattet. </p>
Hvordan defineres socialøkonomiske virksomheder?	<p> Socialøkonomiske virksomheder adskiller sig fra andre typer virksomheder ved at have et overordnet almennyttigt formål og ved hovedsageligt at anvende deres overskud med dette formål for øje. Virksomhederne handler således ud fra en dobbelt bundlinje med fokus på såvel økonomisk som social værdiskabelse. </p> <p> Se også socialfondsprogrammet s. 50. Vær opmærksom på, at programmet er ændret, så det ikke kun er virksomheder, der er registreret som socialøkonomiske virksomheder, der kan ydes støtte til, men også virksomheder, som arbejder alment nyttigt og med en dobbelt bundlinje. </p>
Er det et krav, at private virksomheder er med i projektet? Herunder om det er muligt for en socialøkonomisk virksomhed at ansøge alene?	<p> Ja, det er et krav at private virksomheder medvirker, idet målsætningen er, at de udsatte borgere ansættes i private virksomheder. En offentlig myndighed kan ikke være arbejdsgiver i den type projekter, som støttes under denne indsats. Det er således et krav, at indslusnings- og fastholdelsesforløb skal foregå via private virksomheder (fx socialøkonomiske virksomheder). Se også socialfondsprogrammet s. 49. </p>

Spørgsmål	Svar
	<p>En socialøkonomisk virksomhed kan godt ansøge alene, men i vurderingen af ansøgningerne lægges vægt på, at ansøger kan dokumentere, at projektet gennemføres af en eller flere kvalificerede aktører, som kan understøtte en effektiv indsats.</p>
<p>Spørger formulerer spørgsmålet således: ”Jeg synes der mangler det 4. pkt. under socialøkonomiske virksomheder (slide 12). Det der handler om ”støtte til udviklingsprojekter mellem socialøkonomiske virksomheder og offentlige myndigheder med fokus på inklusion og beskæftigelse af udsatte ledige”</p>	<p>Det er korrekt, at ikke alle aktiviteter fra ansøgningsmaterialet fremgår af PowerPoint. Dette skyldes, at aktiviteterne nævnt i ansøgningsmaterialet er eksempler på mulige aktiviteter, og det er derfor ikke en udtømmende liste af aktiviteter.</p>
<p>Hvad betyder ”underhold”?</p> <p>Kan ressourceforløbsydelsen udgøre medfinansiering?</p>	<p>For deltagere, der er berettigede til at modtage underhold, og som oppebærer underhold, mens de deltager i et forløb under Socialfonden, kan der anvendes en udokumenteret standardsats. Den støtteberettigede timesats kan max. udgøre et beløb svarende til den højeste dagpengesats. Underhold er fx dagpenge, kontanthjælp, startydelse og VEU-godtgørelse for de projektdeltagere, der ikke får løn under deltagelse i kursus.</p> <p>Udgiften skal indgå i projektbudgettet som deltagerunderhold, standardsats og modsvares af en deltagerfinansiering på præcis samme beløb. Vær opmærksom på, at EU-tilskuddet ikke kan overstige projektets samlede støtteberettigede udgifter minus værdien af deltagerunderholdet (og/eller deltagerlønnen). I kan læse mere i Støtteberettigelsesreglerne, afsnit 15.</p> <p>Hvis projektdeltageren ikke er i et ansættelsesforhold, men modtager overførselsindkomst fra staten, en A-kasse eller en kommune, er det ikke et krav, at den betalende enhed skal være økonomisk partner i projektet.</p> <p>Nu kender vi ikke konkret til ressourceforløbsydelse, men på baggrund af de oplysninger, som vi kan finde fx her https://www.borger.dk/arbejde-dagpenge-ferie/Fleksjob-loentilskud-for-foertidspensionister-revalidering/ressourceforloebtsyndelse-under-</p>

Spørgsmål	Svar
	<p>ressourceforløb, er det vores vurdering, at hvis en ledig deltager alene modtager ressourceforløbsydelse og ikke har anden indkomst ved siden af, så kan deltagerens projektrelevante timer medtages til standardsats (dagpengesatsen) som deltagerunderhold, hvis der udarbejdes timeregistrering.</p> <p>Hvis en deltager har anden indkomst ved siden af ressourceforløbsydelsen, er det vores vurdering, at det korrekte er, at den virksomhed, der udbetaler løn til deltageren, underskriver en partnererklæring, og så kan projektrelevante timer medtages som deltagerløn til en standardsats på 250 kr. pr. time, hvis der udarbejdes timeregistrering.</p>
<p>Kan indslusnings- og/eller fastholdelsesaktiviteter foregå i virksomheder af alle størrelser?</p>	<p>Ja. Virksomhedens størrelse er ikke afgørende under denne indsats.</p>
<p>Hvordan defineres drift i udviklingsprojekter?</p>	<p>EU-tilskud må ikke anvendes til helt eller delvist at fritage en økonomisk partner fra sine sædvanlige udgifter eller udgifter i dennes daglige drift eller aktiviteter. Det kan fx være almindeligt vedligehold, ordinære, løbende anskaffelser og lovpligtige aktiviteter.</p> <p>I ansøgningen/ projektet må der kun medtages timer til udvikling af projektet. Der må ikke medtages timer til det, virksomheden normalt laver i deres daglige virke uden for projektet.</p>
<p>Er det ufravigeligt, at udbetaling først sker når udgifterne er afholdt? Det kan blive en udfordring for mange socialøkonomiske virksomheder.</p>	<p>Som oplyst på webinarer er udgangspunktet ja. Der er dog mulighed for at få udbetalt 30 pct. (dog maks. 2 millioner) af tilskuddet fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse som forskud.</p> <p>Bemærk, at hvis tilsagnsmottager er en statslig aktør, kommune/region eller en stor virksomhed (over 250 årsværk), så forudbetales der som udgangspunkt ikke DEM-midler.</p>
<p>De opstillede krav i ansøgningsmaterialet og som fremlagt på webinarer virker meget omfattende. Kræves der særlige kompetencer i en organisation som arbejder med EU-projekter? Herunder om der er hjælp at hente</p>	<p>Erfaringsvis er det en god ide, at ansøger har en vis erfaring med at drive strukturfondsprojekter. Alternativt kan det være en god ide at indgå partnerskab med andre aktører, således, at det samlede partnerskab tilsammen har den rette erfaring og de rette kompetencer til at drive projektet.</p>

Spørgsmål	Svar
hvis man er en mindre organisation med relevante og gode projekter?	Partnerskab og samarbejde er et af fem kriterier, som alle ansøgere vurderes på. Der er også mulighed for at købe en ekstern konsulent ind til at udføre administrative opgaver i projektet.
Hvor kommer den øvrige finansiering fra når bevillingen er 50 pct.?	Der kan søges decentrale erhvervsfremmemidler på op til 25 pct. Den øvrige finansiering kan komme fra partnerne i projektet samt fra fx kommuner, regioner, organisationer, fonde m.v.
Kan en boligforening betragtes som en socialøkonomisk virksomhed?	Kun hvis den har et almennyttigt formål.
Udløber De minimis-forordningen med udgang af i år?	De minimis forordningen er blevet forlænget til 31. december 2023. Læs mere her: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2020.215.01.0003.01.ENG&toc=OJ:L:2020:215:FULL
Skal man registrere hvert minut man bruger på projektet?	Vi henviser til Støtteberettigelsesreglerne, afsnit 15.2. En projektmedarbejder kan være nyansat i projektet eller allerede ansat hos tilsagnsmodtager eller en af de økonomiske partnere. Ved projektstart eller senere i projektperioden kan der tilknyttes projektmedarbejdere i projektet på en af følgende tre måder, som har betydning for, hvordan lønudgiften skal dokumenteres: A. Fuldtidsansættelse, hvor projektmedarbejderen arbejder sin fulde arbejdstid (100 pct.) på projektet, og hvor arbejdsopgaverne er aftalt på forhånd i en selvstændig ansættelsesaftale eller i et tillæg til en ansættelsesaftale. I kan læse mere herom i afsnit 15.2.1 ”Fuldtidsansatte og deltidsansatte projektmedarbejdere”. B. Deltidsansættelse, hvor projektmedarbejderen arbejder en fast procentandel af sin arbejdstid på projektet, og hvor arbejdsopgaverne og delvise arbejdstid er aftalt på forhånd i ansættelsesaftalen eller i et tillæg til en gældende ansættelsesaftale. I kan læse mere herom i afsnit 15.2.1.2 ”Deltidsansatte projektmedarbejdere”.

Spørgsmål	Svar
	<p>C. Timeregistrering, dvs. løbende registrering af projektmedarbejderens faktisk medgåede projektrelevante tid.</p> <p>Se også vejledning til timeregistrering her: https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/sites/default/files/2014-2020_vejledning_til_timeregistrering_for_projektmedarbejder.pdf</p>
<p>Hvordan defineres additionalitet?</p>	<p>Et projekt skal være additionelt. Det betyder, at EU-tilskud til regionalfonds- og socialfondsaktiviteter skal være supplerende i forhold til den aktivitet eller drift, I som økonomisk partner normalt gennemfører uden EU-tilskuddet. EU-tilskuddet fra Regionalfonden eller Socialfonden skal derfor anvendes til aktiviteter, der ligger ud over den aktivitet, der er nødvendig for din almindelige drift. Se mere herom i afsnit 11 i støtteberettigelsesreglerne: "EU-tilskud må ikke anvendes til drift" og afsnit 3. "Projekter skal være additionelle".</p>
<p>Kan der søges om støtte til indslusning- og fastholdelsesaktiviteter i uddannelse med henblik på efterfølgende ansættelse i virksomheder med behov for arbejdskraft?</p>	<p>Kortere kurser kan være fornuftige i denne sammenhæng, men hvis der er tale om længerevarende uddannelse falder det uden for denne indsats. Fokus i indsatsen skal være på indslusning/fastholdelse af personer på kanten af arbejdsmarkedet.</p> <p>Hvis ansøger kan underbygge, at en opkvalificeringsaktivitet er additionel og væsentlig for projektets effektkæde, dvs. at det er en nødvendig aktivitet for deltagerne at gennemføre for at bidrage til det specifikke mål under indsatsområdet om, at deltagerne kommer tættere på udstøttet beskæftigelse eller fastholdes i beskæftigelse, så kan opkvalificering være en projektrelevant aktivitet.</p> <p>Det kan være, at målgruppen enten før eller som led i et indslusnings- og/eller fastholdelsesforløb skal gennemføre fx specialtilrettelagte opkvalificeringsforløb, som styrker deltagernes kompetencer til at blive indsluset eller fastholdt i virksomhederne. Det er væsentligt, at ansøger i en eventuel ansøgning kan gøre rede for de kritiske antagelser i projektet, fx at opkvalificering er en kritisk succesfaktor for at øge antallet af personer på kanten af</p>

Spørgsmål	Svar
	arbejdsmarkedet, der indsluses eller fastholdes i beskæftigelse.
Vil udbetaling af støtte være årlig, halvårlig eller noget helt tredje?	Udgangspunktet er at udbetaling sker halvårligt. Tilsagnsmodtager skal hvert halve år indsende en afrapportering, hvor de faktisk gennemførte aktiviteter og output i projektet sammenholdes med de planlagte aktiviteter og output. Afrapporteringerne skal opgøres pr. 28. februar og 31. august og skal indsendes til Erhvervsstyrelsen senest tre uger efter opgørelsestidspunktet.
Hvor fastlagte og beskrevne vil I gerne have aktiviteterne på ansøgningstidspunktet - hvor stor er muligheden for at udvikle/tilpasse undervejs?	Det er vigtigt, at de planlagte aktiviteter beskrives så konkret som muligt i ansøgningen. Skulle der vise sig behov for at justere aktiviteterne i projektperioden, kan der indledes dialog med Erhvervsstyrelsen herom. Styrelsen vil kunne godkende velbegrundede, mindre ændringer af projektet, mens væsentlige ændringer af fx aktiviteter og målgruppen vil kræve godkendelse af Erhvervsfremmebestyrelsen jf. BEK nr. 1810 af 30/12/2018, § 11, stk. 5.
Foretrækker Erhvervsstyrelsen få, store projekter med bred geografi?	Geografien i et projekt er ikke i sig selv afgørende. Det afgørende er, at ansøger kan begrunde og forklare, hvorfor den planlagte geografi er hensigtsmæssig at gennemføre projektet i. Den mest hensigtsmæssige rækkevidde kan variere fra projekt til projekt. Argumenter for større indsatser med bredere geografisk rækkevidde kan fx være ensartede virksomhedsbehov og behovet for ensartet indslusnings- eller fastholdelsesindsats på tværs af landet. Omvendt kan andre forhold tale for et mere afgrænset lokalt projekt. Det kan fx være, at der er et særligt lokalt virksomhedsbehov eller udfordringer for målgruppen, som ikke gør sig gældende i andre dele af landet, og som kan danne udgangspunkt for et særligt lokalt projekt. Det vigtige er altså, at valget af geografi er velbegrunderet.
Er der et minimumsbeløb i støtte, der skal søges for at komme i betragtning?	Der er ikke i annonceringsmaterialet angivet et minimumsbeløb, der skal søges for at komme i betragtning. Der indstilles typisk ikke til tilsagn for projekter under ca. 1 mio. kr. i tilskud.
I hvilket omfang kan man forestille sig, at I vil opfordre indkomne ansøgninger med overlappende	Hvis ansøger vælger at indsende en projektidé til Erhvervsfremmebestyrelsens sekretariatet, vil der i den forbindelse være mulighed for at give samtykke til, at vi må dele ansøgers kontaktoplysninger med ansøgere,

Spørgsmål	Svar
indhold til at koordinere ideer og processer?	der arbejder på lignende projektidéer. Ansøger kan herefter selv koordinere, hvis det skulle være relevant.
Mht. drift, kan man søge driftsomkostninger til operatør, dvs. løn til operatøren (eksempelvis den selvejende institution) eller skal den findes eksternt?	Af Støtteberettigelsesreglerne, afsnit 3 fremgår, at et projekt skal være additionelt. Det betyder, at EU-tilskud til regionalfonds- og socialfondsaktiviteter skal være supplerende i forhold til den aktivitet eller drift, I som økonomisk partner normalt gennemfører uden EU-tilskuddet. EU-tilskuddet fra Regionalfonden eller Socialfonden skal derfor anvendes til aktiviteter, der ligger ud over den aktivitet, der er nødvendig for din almindelige drift. Se mere herom i afsnit 11 ”EU-tilskud må ikke anvendes til drift”. Se desuden Støtteberettigelsesreglernes afsnit 14.1 “Udgifter skal være projektrelaterede og projektrelevante”. Det vil sige, drift kan ikke støttes, men operatørens projektrelaterede og projektrelevante udgifter fx til administration af projektet og gennemførelse af projektaktiviteter kan støttes.
Hvis deltagerne medtager deres timer i projektbudgettet, hvordan håndteres det så?	Deltagertimer skal 1:1 finansieres på den deltagerfinansieringskonto, der passer til (statslig, kommunal mv). Bemærk, at EU-tilskuddet ikke kan overstige ”De samlede støtteberettigede udgifter – kontante tilskud – deltagerfinansiering”. Vi henviser til Støtteberettigelsesreglerne, afsnit 15.3 Løn og underhold til projektdeltagere.

Én eller to ansøgninger

OBS: Dette vedrører kun nye projektansøgninger (og ikke tillægsansøgninger), der har indsatser, der omfatter aktiviteter i både Region Sjælland og andre regioner.

Region Sjælland er i EU-terminologi en såkaldt overgangsregion, mens de øvrige regioner i Danmark er merudviklede regioner. Det betyder, at der eksempelvis kan søges op til 60 pct. i tilskud i Region Sjælland, mens det er op til 50 pct. i øvrige regioner. Derfor skal der i nogle tilfælde indsendes to ansøgninger for ét projekt. Hvis I vælger at have den samme støtteprocent i hele projekt-geografien, er der administrative lettelser forbundet hermed.

To ansøgninger

Der skal indsendes to ansøgninger i det tilfælde, hvor der ansøges om over 50 pct. i støtte på sjællandsandelen af projektet. Ansøgningerne kan være substansmæssigt identiske. Dog skal budget og måltal typisk justeres som følge af forskellig geografisk aktivitetsniveau.

Senest opdateret d. 15. september 2020

Én ansøgning

Der kan indsendes én ansøgning i det tilfælde, hvor der ansøges om den samme støtteprocent (maksimalt 50 pct.) i alle regioner, projektet omfatter.

I ansøgningsskemaet skal allokeringen af udgifter til de forskellige geografiske områder angives. Fordelingen skal afspejle den forventede geografiske fordeling af udgifter til projektets aktiviteter. Fordelingen skal i videst mulige omfang bero på objektive kriterier fx antal deltagere, virksomheder, befolkningsantal m.v. Hvis der ligger beregninger til grund for fordelingen, kan disse vedlægges som bilag til ansøgningen.

Kontakt de@erst.dk, hvis du er i tvivl eller har spørgsmål om, hvorvidt I skal indsende én eller to ansøgninger.