



LOKALE ERHVERVSPOTENTIALER

Information til ansøgere



Overblik over ansøgningsrunden

Indsatsområde: Lokale, stedbaserede erhvervsudviklingsprojekter

Potentielle ansøgere: Lokale erhvervsråd/centre, kommuner og andre juridiske enheder, herunder virksomheder. En virksomhed kan alene søge, når ansøgningen angår en kreds af flere virksomheder.

Finansiering: 35 mio. kr.

Projektbudgets minimumsstørrelse og tilskudsprocent:

Model A: Min. 2 mio. kr., max 50 pct. tilskud

Model B: Min. 1 mio. kr., max 75 pct. tilskud

Tilskud: Udbetales bagudrettet 1 gang årligt.

Projektperiode: Projekter skal gennemføres i perioden 2020-23 med en projektlængde på op til tre år.

Ansøgningsfrist: Den 1. september 2020 kl. 12.00

- ● *Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ind-*
- ● ● *kalder ansøgninger inden for temaet "Lokale*
- ● ● *erhvervspotentialer". Der kan søges om*
- tilskud til projekter over hele landet.*

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil med udmøntningen af projektmidlerne støtte lokale erhvervsfremmeprojekter inden for rammerne af Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023 samt under hensyn til COVID-19-pandemiens konsekvenser dansk erhvervsliv.

1. Baggrund og målgruppe

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og erhvervsminister Simon Kollerup udtrykker i aftalen om strategi for *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023* ønske om, at et sammenhængende Danmark bl.a. skal styrkes gennem en stærk og aktiv erhvervsfremme, hvor lokale potentialer og styrker, der findes på tværs af landet, får bedre mulighed for at udfolde sig.

- ● *"Lokale erhvervspotentialer" er en pulje for*
- ● ● *lokale erhvervsudviklingsprojekter og har en*
- ● ● *ramme på 35 mio. kr. (decentrale erhvervs-*
- fremmemidler). Projektets øvrige finansiering forventes*
- at komme fra ansøger, økonomiske partnere i projek-*
- tet samt evt. andre offentlige eller private fonde eller*
- bevillingsgivere.*

Puljen bygger på erfaringer fra bestyrelsens tidligere udmøntninger, som er igangsat siden 2019 med det formål at støtte projekter, der møder virksomheders behov over hele landet. Lokale projekter, bevilget i 2019, omfatter bl.a. iværksætteri, professionalisering af SMV'er, hjælp til eksportparathed i SMV'er samt turismeprojekter.

Bestyrelsen vil bidrage til at styrke de vilkår og potentialer, som virksomhederne møder lokalt rundt omkring i landet og har afsat i alt 70 mio. kr. til en særlig indsats i 2020, hvoraf 35 mio. kr. udmøntes i denne pulje. Indsatsen skal tage sit afsæt i de regionale kapitler i *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023*.

Regeringen har herudover besluttet at prioritere 93 millioner kroner til de lokale aktionsgrupper (LAG-grupper) i 2021. Midlerne giver de lokale aktionsgrupper mulighed for at give borgere, virksomheder og foreninger en økonomisk håndsrækning til at udvikle det lokale erhvervsliv eller til at understøtte gode levevilkår i landdistrikterne og på småøerne. Disse målgrupper og indsatser er således ikke i fokus i denne pulje.

Målgruppe

Målgruppen for denne pulje er operatører, som kan gennemføre virksomhedsrettede indsatser, herunder der især rettet mod små- og mellemstore virksomheder.

Operatøren vil være juridisk og økonomisk ansvarlig for implementering og projekt-administration på eventuelt øvrige økonomiske partners vegne. Det kan fx være lokale erhvervsråd/centre, kommuner og andre juridiske enheder, herunder evt. virksomheder. Læs mere herom i afsnit 3 vedr. Økonomi på side 4.

En virksomhed kan alene søge, når ansøgningen angår en kreds af flere virksomheder.

2. Strategisk fokus

Puljen har strategisk ophæng i de regionale kapitler i strategien *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023*.

Virksomhedernes behov og muligheder for udvikling varierer på tværs af landet og er blandt andet formet af, hvor i landet de er placeret. Nærhed til central infrastruktur såsom motorvej, havn, lufthavn, større anlægsprojekter og attraktive erhvervsarealer eller kvalificeret arbejdskraft, råstoffer og andre stedbundne forhold kan spille en afgørende rolle for virksomhedernes udviklingsmuligheder. Projektets aktiviteter skal adressere en konkret problemstilling, som står i vejen for ny eller bedre virksomhedsaktivitet i et område. Et projekt kan også omfatte undersøgelser af nye erhvervsmuligheder i et område, dvs. offentlige undersøgelser for en åben kreds af virksomheder og/eller private undersøgelser for en gruppe af virksomheder.

Denne pulje understøtter dermed initiativer, som sætter rammen for lokale løsninger på udfordringer og ikke mindst erhvervspotentialer, som ikke gør sig gældende på samme måde i andre dele af landet, og som derfor kan danne udgangspunkt for et særligt lokalt forankret projekt.

● ● ● *Puljen støtter derfor kun projekter, der falder uden for de tværgående, tematiske annonceringer men inden for de regionale kapitler i **Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023**, herunder lokale projekter, som kan ruste virksomhederne bedre til situationen efter COVID-19 pandemien.*

Lokale potentialer

Projekter skal tage udgangspunkt i et erhvervsmæssigt behov eller et potentiale, der gør sig særligt gældende inden for et specifikt afgrænset geografisk område. Afgrænsningen kan være grundet i naturskabte forhold, tilstedeværelsen af flere virksomheder inden for en bestemt branche eller værdikæde eller evt. offentligt ejede bygninger eller arealer, hvor tidligere erhverv er nedlagt, fx industri- eller værftsarealer. Indsatsen skal have et bredt forankret lokalt ejerskab.

Fokus i et projekt kan bl.a. være på:

- specialiseret faglig rådgivning
- grøn omstilling
- investering i udstyr eller anlæg som forudsætning for penetration af nye markeder og kundegrupper el.lign.
- kompetenceudvikling og rekruttering af kvalificeret



Foto: Jesper Voldgaard

arbejdskraft, som knytter sig til det stedbaserede behov – fx omstilling i forbindelse med et større infrastrukturprojekt, eller et særligt erhvervsmæssigt potentiale som følge af en erhvervsmæssig styrke hos virksomheder i lokalområdet.

Læs mere om dette i afsnit 3 ”Økonomi” nedenfor.

3. Økonomi

Puljens økonomiske ramme er på 35 mio. kr. (decentrale erhvervsfremmemidler), der er afsat via finansloven for 2020. Projektets øvrige finansiering forventes at komme fra ansøger, økonomiske partnere i projektet samt evt. andre offentlige eller private fonde eller bevillingsgivere.

Eksempler på støtteberettigede aktiviteter er indkøb af eksterne konsulenter, som skal:

- udarbejde grundlaget for virksomheders nødvendige certificeringer for eksport
- udvikle fagspecifikke kompetencer hos virksomheders medarbejdere
- forestå kampagner for specifik tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft til en forestående opgave (rekruttering af medarbejdere til virksomhederne)
- specialiseret faglig rådgivning
- gennemføre feasibility-studier for etablering af stedbaserede nye erhvervsinitiativer
- frembringe idéer til omstilling af nedlagte erhvervsområder til anvendelse for tidssvarende erhverv

- give input til nye forretningsmodeller for virksomheder, hvis væsentligste problem er afsides beliggenhed, fx netværk for transport og distribution

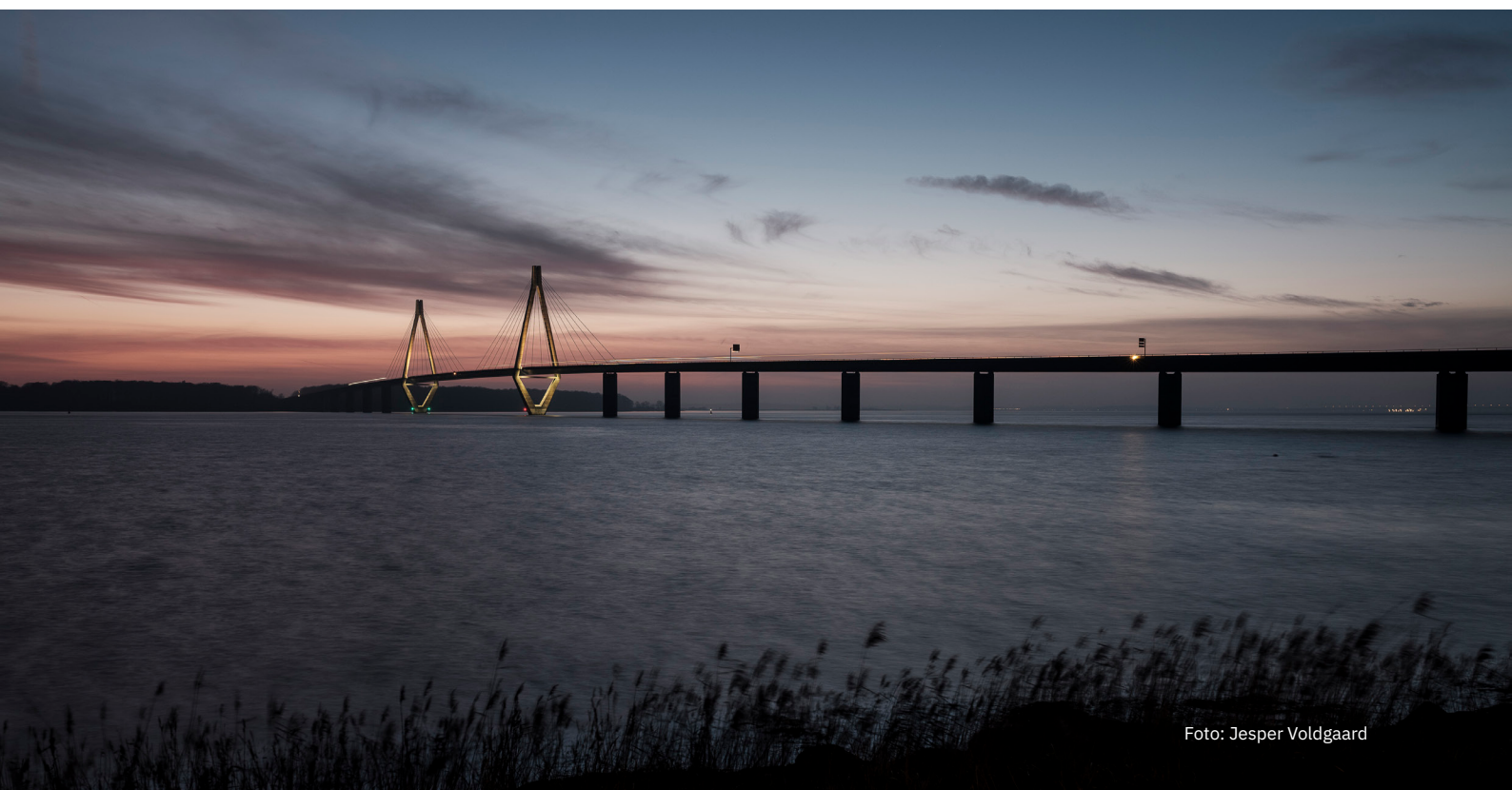
● ● Puljen kan ikke anvendes til almindelig drift, forskning, generelle markedsførings-/ ● ● ● bosætningskampagner og events samt udformning af fx vedtægter for nye organisationer eller kontrakter.

Anskaffelsesprisen på evt. indkøb af anlæg og udstyr, op til 1 mio. kr. – og ikke alene afskrivningsomkostningerne – er støtteberettigede. Dette er en afvigelse fra den budgetvejledning og de standardvilkår, der er baseret på almindelig regnskabspraksis og finder anvendelse i øvrige annonceringer. Budgetvejledningen, afsnit 2.3 er ligeledes fraveget i forhold til, at anskaffelser alene omfatter udstyr og ikke materialer, licenser, patenter m.m.

Det indkøbte anlæg og udstyr må ikke afhændes eller udlejes før 3 år efter det tidspunkt, hvor Erhvervsstyrelsen har udbetalt den sidste del af støtten til projektet.

Derudover gælder, at evt. indtægter skal modregnes i projektets udgifter, hvis de er opnået som et direkte resultat af projektets aktiviteter (i projektperioden).

Der lægges op til, at projekterne kan gennemføres i juridisk og økonomisk samarbejde mellem private og/



eller offentlige eller offentligt lignende institutioner under hensyn til, at kommuner ikke kan udføre og finansiere kommercielle eller økonomiske aktiviteter for enkeltvirksomheder på erhvervsområdet, jf. § 14, stk. 5 i lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme.

Det betyder, at kommunale tilskud tildelt en organisation ikke må finansiere kommercielle eller økonomiske aktiviteter for enkeltvirksomheder på erhvervsområdet.

For at sikre at dette ikke sker, samt at kommunalt støttede enheder ikke skal redegøre for interne forhold, må der, hvis der i et projekt indgår finansiering fra en sådan enhed, foretages en opdeling af budgettet på henholdsvis kommercielle og ikke-kommercielle aktiviteter, ligesom finansieringen tilsvarende må opdeles på de to dele. Projektets revisor skal påse dette i forbindelse med regnskab.

Selve projektledelsen/-administrationen udgør normalt ikke en kommerciel aktivitet.

Tilskud til kommercielle aktiviteter kan alene ydes i overensstemmelse med de minimis forordningen. Det betyder, at en virksomhed kan modtage op til 200.000 € (ca. 1.5 mio. kr.) i de minimis-støtte inden for en periode på tre regnskabsår. Der knytter sig nogle formelle krav for tildeling af de minimis-støtte,

som fx at støttemodtageren skal underskrive en de minimis-erklæring.

Støttevilkår: Model A eller B

Ansøger kan vælge mellem én af to modeller:

- **Model A**, der støtter med op til 50 pct. af alle udgifter jf. nedenstående skema, og hvor egne og evt. partners timer kan medtages som grundlag for tilskud, eller
- **Model B**, der støtter med op til 75 pct. af udgifter til eksterne konsulenter samt evt. indkøb af anlæg/udstyr. De deltagende virksomheder finansierer de resterende 25 pct. med kontant medfinansiering.

Projekter, som ansøges af kommuner som undersøgelsesprojekter for en åben kreds af virksomheder, kan tilsvarende følge budgetmodel A eller B, dog således, at den øvrige finansiering er kommunal.

Model B medfører en enkel projektadministration og et højere støttebeløb. Den er især velegnet til de organisationer, der har en basisøkonomi, der gør, at de kan drive projekter til direkte gavn for lokale virksomheder og med et minimum af administration. Bemærk at lønudgifter og tillæg af 18 pct. overhead ikke er støtteberettigede i model B.

Bemærk at bestyrelsen forbeholder sig ret til, efter en konkret vurdering, at tilpasse beløbsstørrelsen i de afgivne tilsagn.

	Model A	Model B
Støttesats, max	50 pct.	75 pct.
Udgiftstyper		
Direkte lønomkostninger	Ja	Nej
Ekstern konsulentbistand	Ja	Ja
Indkøb anlæg/udstyr*	Max 1 mio. kr.	Max 1 mio. kr.
Revision	Ja	Ja
18 pct. overhead	Ja	Nej
Minimumsbudget	2 mio. kr.	1 mio. kr.
Min. øvrig medfinansiering	1 mio. kr.	250.000 kr.
Medfinansiering	Timer og kontanter	Kontanter
Varighed	Op til tre år	

*Anskaffelsesprisen og ikke kun afskrivningsomkostningerne er støtteberettigede.

Evaluering

Alle projekter, som modtager DKK 2.000.000 eller mere i støtte fra de decentrale erhvervsfremmemidler, skal evalueres af en ekstern evaluator. Den eksterne evaluator udpeges af Erhvervsstyrelsen. Hvis projektperioden er over 2 år, skal projektet både midtvejs- og slutevalueres. Ansøger skal afsætte DKK 85.000 kr. hertil i budgettet. Hvis projektperioden er 2 år eller kortere, skal projektet kun slutevalueres. Ansøger skal afsætte DKK 50.000 hertil i budgettet som ekstern konsulentbistand.

4. Krav til ansøgning

- ● *For at opnå midler fra denne pulje er det afgørende, at der kan dokumenteres et bredt*
- ● ● *forankret lokalt ejerskab, forankring og koordinering med øvrige relevante lokale, decentrale og statslige initiativer – herunder aktiviteter, der gennemføres af de tværkommunale erhvervshuse.*

Projekter, som støttes under nærværende pulje, skal være rettet mod behov, som bedst løses lokalt og som i højere grad har et lokalt udgangspunkt end de projekter, der opnår tilskud fra erhvervsfremmebestyrelsens tværgående, tematiske annonceringer. Projekterne må adskille sig fra igangværende initiativer, ligesom aktiviteterne må følge nationale politikker/strategier på området, hvor sådanne findes.

- ● *Ansøger skal i ansøgningen beskrive, hvor-*
- ● ● *ledes projektet bidrager til at fremme reali-*
- ● ● *seringen af de regionale kapitler i **Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023** samt evt. hvordan ansøgningen adresserer virksomhedernes udfordringer i relation til COVID19-pandemien.*

Bestyrelserne i de tværkommunale erhvervshuse har bidraget til udarbejdelsen af de regionale kapitler i *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023*, er erhvervsfremmebestyrelsens strategiske partner på decentralt niveau, og er i flere tilfælde operatører på større initiativer, herunder landsdækkende tematiske initiativer. Som del af ansøgningsmaterialet skal derfor indgå en konkret vurdering fra ansøger af risikoen for uhensigtsmæssige overlap med aktiviteter i regi af erhvervshuse eller andre erhvervsfremmeaktører i området samt hvilke tiltag, der vil blive igangsat for at undgå dette.

Minimumskrav til ansøgninger

Fokusområder: Projektet skal have strategisk ophæng i de regionale kapitler i *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023*

Projektbudget: Ansøger skal udarbejde et budget, der beskriver de støtteberettigede udgifters fordeling på budgetposter og -perioder (skabelon til budget og vejledning hertil findes i ansøgningsmaterialet). Ansøgninger under model A skal have et budget på minimum to mio. kr., mens ansøgninger under model B skal have et budget på minimum én mio. kr.

Projektperiode: Projektet skal gennemføres i løbet af årene 2020-23 og kan i udgangspunktet have en projektlængde på op til tre år fra ansøgningsdatoen.

Partnererklæringer: Partnererklæringer skal underskrives og indsendes sammen med ansøgningen (skabelon til partnererklæringer findes i ansøgningsmaterialet). Partnerkredsen kan efterfølgende udvides.

Projekter må ikke have uhensigtsmæssige overlap med eksisterende tiltag.

Ansøgningen indsendes via Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses elektroniske ansøgningsskema og vedlægges følgende obligatoriske bilag:

- A. Projektbeskrivelse
- B. Økonomi- og effektskema (forskellige versioner til model A og B)
- C. Partnererklæringer
- D. Dokumentation for tegningsberettigede

Ansøger skal opstille en effektkæde, der demonstrerer en kvalificeret og økonomisk fordelagtig sammenhæng mellem aktiviteter, output og ønskede effekter samt beskriver de kritiske antagelser for gennemførelse af det samlede projekt. Der skal i ansøgningen derfor redegøres for følgende projektkritiske forhold:

Målgruppe

Ansøger skal beskrive, hvilken målgruppe projektets indsats retter sig mod. Projektaktiviteter skal have virksomheder som målgruppe. Udenlandske virksomheder kan deltage i projekter, men tilskud fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse kan kun tilfalde danske virksomheder.

Effektkæde og kritiske antagelser

Projektbeskrivelsen i ansøgningen skal omfatte en klar og logisk forventet effektkæde samt en beskrivelse af de kritiske antagelser for, at projektet kommer til at virke efter hensigten. Om muligt skal de kritiske antagelser være evidensbaserede eller baseret på tidligere erfaringer. Projektets effektkæde skal

omfatte en kvalificeret sammenhæng mellem projektets aktiviteter, output, resultater/effekter, herunder effekter på længere sigt efter projektets afslutning.

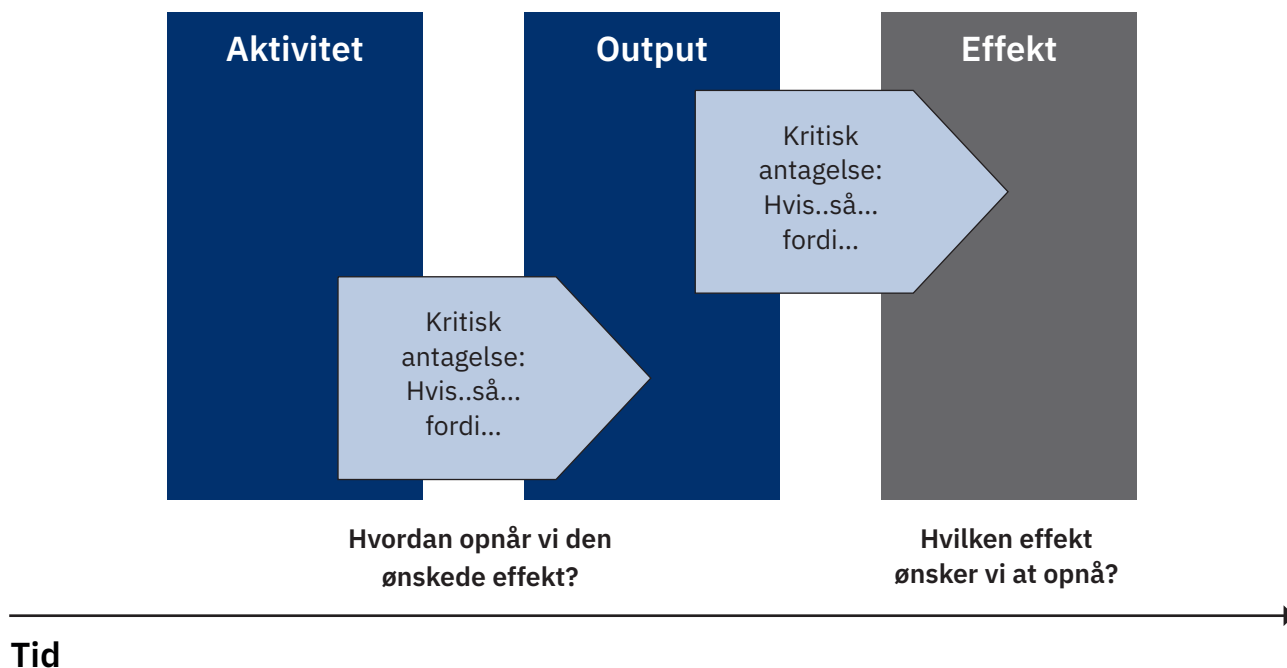
Gode og velbegrundede indikatorer og måltal

Ansøger skal i ansøgningen opstille klare velbegrundede mål og forklare, hvordan disse er fastsat.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse er opmærksom på udfordringen med at estimere effekter af projekter i den aktuelle situation, men ønsker, at der i ansøgningen angives forventede måltal for følgende indikatorer pr. år i projektperioden samt på længere sigt:

- Antal forventede jobs, der kan bevares
- Antal forventede skabte jobs
- Forventet øget omsætning (i kr.)

Som ansøger har I mulighed for at supplere med øvrige projektspecifikke effekter, der kan være mere kvalitative indikatorer end de opstillede, for at demonstrere indsatsens effektskabelse.



5. Vurderingskriterier

Alle indkomne ansøgninger vil blive vurderet ud fra overensstemmelse med denne annoncering. Ved gennemgangen af ansøgningerne vil der blive lagt vægt på – og tildelt point ud fra kriterierne – i nedenstående skema.

Kriterier	Point
1. Virksomhedernes behov <i>Projektet skal have et klart lokalt erhvervspolitisk rationale.</i> Projektet skal tage udgangspunkt i lokalt betingede og velbeskrevne erhvervsbehov, evt. som en lokalt betinget afbødning af konsekvenserne af COVID-19-pandemien. Der lægges vægt på, hvordan aktiviteterne i projektet konkret vil møde erhvervsmæssige potentialer, udfordringer og behov hos konkrete virksomheder i netop det givne lokalområde. Dette skal derfor forklares og sandsynliggøres i ansøgningen. Det vægtes positivt, hvis projektet bygger på erfaringer med lignende indsatser.	0-35
2. Lokal og regional forankring <i>Projektet er en strategisk satsning, som medvirker til at realisere de regionale kapitler i Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023.</i> Ansøger skal begrunde projektets geografiske rækkevidde. Der lægges vægt på, at ansøgningen har dokumenteret bred(t) og stærk(t) opbakning/ejerskab fra relevante lokale parter som fx kommuner, erhvervsliv og øvrige aktører. Det vægtes positivt, hvis ansøger på ansøgningstidspunktet har en klar plan for anvendelse af projektets organisatoriske eller kommercielle resultater efter afslutning. Der lægges herudover vægt på, hvordan projektet fremmer realiseringen af de regionale kapitler i Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023 og relevante nationale og lokale strategier.	0-25
3. Partnerskab og samarbejde <i>Projektet samarbejder med relevante myndigheder, organisationer, virksomheder og lokalbefolkning.</i> Projektets organisering skal være klart defineret. Ansøger skal beskrive sin rolle i projektet samt eventuelle partners rolle og øvrige samarbejdspartnere. Ansøger skal desuden beskrive egne og eventuelle øvrige projektaktørers faglige projektrelevante kernekompetencer samt erfaringer med at gennemføre aktiviteter svarende til projektets aktiviteter. Der lægges vægt på, at ansøger har den administrative og økonomiske kapacitet til at facilitere projektets aktiviteter og har tidligere erfaringer med lignende projekter.	0-20

Kriterier	Point
4. Forenkling <i>Projektet skal understøtte forenkling i erhvervsfremmesystemet</i> Der lægges vægt på, at projektet understøtter et mere enkelt og overskueligt erhvervsfremmesystem. Et projekt skal være koordineret med – og ikke have uhensigtsmæssige overlap til andre aktørers aktiviteter, herunder særligt projekter som Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse i forvejen har indstillet støtte til. Realiseringen skal derfor være koordineret med øvrige relevante igangværende og/eller planlagte lokale, decentrale og statslige initiativer – herunder aktiviteter, der gennemføres af de tværkommunale erhvervshuse.	0-20

For at komme i betragtning til tilskud skal en projektansøgning opnå minimum 65 ud af 100 point på ovenstående kriterier og point indenfor hvert af de fire kriterier for at komme i betragtning

6. Ansøgningsproces

Ansøger skal indsende sin projektansøgning i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses elektroniske ansøgningsskema og vedlægge obligatoriske og evt. supplerende bilag. Læs mere herom i afsnit 4. Krav til ansøgning på side 6.

Alt ansøgningsmateriale inkl. relevante bilag, vejledninger til udarbejdelse af ansøgningen samt beskrivelse af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses administrative regler og praksis vedrørende tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler findes og beskrives nærmere under den åbne ansøgningsrunde på [Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses hjemmeside](#). Ansøgere opfordres til at orientere sig grundigt i de beskrevne regler og praksis, før ansøgningen udarbejdes.

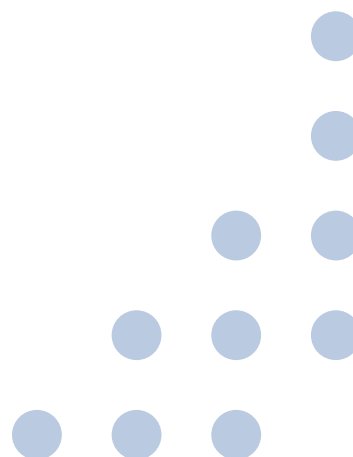
Ansøgningen skal som minimum forholde sig til elementerne beskrevet i dette ansøgningsmateriale, da Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ellers forbeholder sig ret til at afvise ansøgningen uden yderligere behandling.

● ● Ansøger opfordres til – **forud** for udarbejdelse af en ansøgning – at orientere sig i ● ● ● ansøgningsmaterialet, herunder vejledningsmateriale og hyppigt stillede spørgsmål og svar (FAQ).

● ● ● *Potentielle ansøgere har mulighed for at udfylde en idébeskrivelse (skabelon findes i ansøgningsmaterialet) og indsende den til sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse på mail til de@erst.dk senest d. 7. august 2020. Sekretariatet vil drøfte den indsendte projektidé med afsender, og vejlede om det videre forløb.*

Bemærk venligst, at en indsendt idébeskrivelse ikke vil blive betragtet som en egentlig ansøgning.

Ved yderligere spørgsmål bedes disse sendt til de@erst.dk, hvorefter sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil besvare spørgsmålene hurtigst muligt.



Ansøgningsfrist

Frist for indsendelse af ansøgninger til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse inden for ovennævnte pulje er den 1. september 2020, kl. 12.00.

Der fremsendes en kvittering for modtagelsen af ansøgningen.

Ansøgninger, der indsendes efter fristen, vil blive afvist uden yderligere behandling.

Efter modtagelse af ansøgning kan sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse bede om supplerende og/eller uddybende oplysninger fra ansøger med henblik på at oplyse ansøgningen bedst muligt.

Vurdering af ansøgning

Ansøgninger om tilskud til projekter under denne annoncering vil blive vurderet på baggrund af de krav og kriterier, som fremgår af dette informationsmateriale. Se mere herom i afsnit 5 Vurderingskriterier, på side 8.

● ● *Bestyrelsen vil blive forelagt ansøgninger*
● ● ● *til indstilling om støtte på mødet den 5.*
● ● ● *november 2020. Afslag eller tilsagn, herunder eventuelle øvrige betingelser for tilsagn om tilskud fra puljen, meddeles ansøger snarest muligt herefter.*

Bemærk at bestyrelsen forbeholder sig ret til, efter en konkret vurdering, at tilpasse beløbsstørrelsen i de afgivne tilsagn i forhold til de ansøgte beløb, hvis de samlede ansøgte beløb overstiger de økonomiske rammer i annonceringen.

Sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse udsteder tilsagn eller afslag om tilskud fra puljen til "lokale erhvervspotentialer" og varetager sagsbehandlingen af de indkomne ansøgninger.

Projekter, som får tilsagn om støtte fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, skal offentliggøres på den digitale erhvervsfremmeplatform (www.virksomhedsguiden.dk). Det indebærer blandt andet, at virksomhedsrettede aktiviteter i projektet skal annonceres på platformen.

Behov for yderligere information?

Du finder yderligere information om puljen "lokale erhvervspotentialer" (herunder ansøgningsprocessen) i ansøgningsmaterialet på hjemmesiden under [den åbne ansøgningsrunde](#).

Du kan også kontakte sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

Ring eller skriv gerne til:



Niklas Dalsjø
Specialkonsulent
Email: nikdal@erst.dk
Telefon: 35 29 10 90



Grete Winther Nørgaard
Specialkonsulent
Email: grwino@erst.dk
Telefon: 35 29 17 69

eller indsend spørgsmål på de@erst.dk.



Foto: Jesper Voldgaard