

Revisionsinstruks for revision af tilskud til projekter medfinansieret med Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses decentrale erhvervsfremmemidler

Tilskuddet udbetales med hjemmel i § 9, stk. 4 i lovbekendtgørelse nr. 1518 af 18. december 2018

Instruksen gælder ikke for projekter, der delvist er finansieret af tilskud fra Den Europæiske Regionalfond og Den Europæiske Socialfond. For sådanne projekter følges de gældende strukturfondsbekendtgørelser om støtteberettigelse, regnskab, revision og kontrol m.v.

§ 1. Revisionen udføres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Stk. 2. I projekter, hvor projektholder er en offentlig institution, der er omfattet af Rigsrevisionens revisionskompetence, finder stk. 1 ikke anvendelse. I disse tilfælde finder § 1 i lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012.

Stk. 3. I tilfælde af revisorskift i projektperioden skal den tiltrædende revisor rette henvendelse til den fratrædende revisor, der har pligt til at oplyse grundene til fratrædelsen, jf. de til enhver tid gældende regler i revisorloven.

§ 2. Revisionen foretages i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik, således som dette begreb er fastlagt i § 3 i lovbekendtgørelse nr. 101 af 19. januar 2012.

Stk. 2. Ved revisionen efterprøves, om projektregnskabet er rigtigt, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter, samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der foretages endvidere en vurdering af, hvorvidt der er udvist forsvarlig økonomisk forvaltning ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af projektregnskabet.

§ 3. Revisionens omfang afhænger af projektholder og samarbejdspartneres administrative strukturer og forretningsgange, herunder den interne kontrol og andre forhold af betydning for regnskabsaflæggelsen, Desuden har tilskuddets (tilsagnets) størrelse betydning for revisionens omfang.

§ 4. Ved revisionen skal revisor efterprøve:

1. Om regnskabet er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler.
2. Om de tilskudsvilkår, der fremgår af det tilsendte og accepterede tilsagnsbrev med bilag herunder også budgetvejledningen, er overholdt.
3. Om tilskuddet er anvendt til det godkendte formål, jf. de godkendte projektaktiviteter
4. Om tilskudsmodtager har udvist sparsommelighed ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af projektregnskabet.
5. Om de oplysninger, som projektholder og samarbejdspartnerne har meddelt Erhvervsstyrelsen om opfyldelsen af målene og resultatkravene, er dokumenterede.
6. Om projektholders ledelse har udarbejdet de produktivits- og effektivitetsanalyser/virksomhedsregnskab, som Erhvervsstyrelsen har foreskrevet, samt at de data, der ligger til grund herfor, er pålidelige.

7. Afgive erklæring til støttemodtager med kopi til tilsagnsgiver om, at støttemodtagers forretningsgange og registreringsystemer er tilrettelagt forsvarligt
8. Yde rådgivning og vejledning til støttemodtager, samt
9. Revidere perioderegnskaber og det endelige projektrekskab efter nærmere retningslinjer fastlagt af tilsagnsgiver.
10. For at påse, om den interne kontrol er betryggende, undersøger revisor som led i revisionen de eksisterende forretningsgange hos støttemodtager, herunder forretningsgangene for registrering af udgifter og forhold, der danner grundlag for udbetaling af tilskud.

Stk. 2. Revisionen kan udføres ved stikprøveundersøgelser.

§ 5. Projektholder og samarbejdsparterne skal give revisor de oplysninger, som må anses af betydning for bedømmelsen af regnskabet samt for revisors vurdering af forvaltningen, herunder mål og opnåede resultater. Projektholder og samarbejdsparterne skal give revisor adgang til at foretage de undersøgelser, denne finder nødvendige og skal sørge for, at revisor får de oplysninger og den bistand, som revisor anser for nødvendig for udførelsen af sit hverv.

§ 6. Bliver revisor opmærksom på lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning i forbindelse med midlernes forvaltning, påhviler det revisor straks at give projektholder meddelelse herom, samt at påse, at projektholders ledelse inden 3 uger giver Erhvervsstyrelsen meddelelse herom. I modsat fald er det revisors pligt at orientere Erhvervsstyrelsen. Revisors bemærkninger indsendes sammen med meddelelsen.

Stk. 2. Det samme gælder, hvis revisor under sin revision eller på anden måde bliver opmærksom på, at projektets gennemførelse er usikker af økonomiske eller andre grunde.

§ 7. Det reviderede regnskab forsynes med en påtegning, hvoraf det skal fremgå, at regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i denne instruks. Forbehold skal fremgå af påtegningen. Revisor afgiver erklæringer om de reviderede perioderegnskaber og det reviderede endelige projektrekskab. Det skal fremgå entydigt af erklæringen, hvilket regnskab og hvilken regnskabsperiode den dækker.

Af erklæringen skal det fremgå, at regnskaberne er revideret i overensstemmelse med budgetvejledningen, samt at udgifterne er afholdt og betalt i overensstemmelse med reglerne i budgetvejledningen og med de af tilsagnsgiver fastsatte vilkår. Eventuelle forbehold skal fremgå af erklæringen. Sekretariat for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse kan stille krav om, at revisor besvarer forespørgsler om den udførte revision m.v.

Påtegningen skal tydeligt angive:

- Journal-/projektnummer
- Projektets titel
- Støttemodtager
- Samlede udgifter i DKK

Stk. 2. Revisor skal afgive en revisionsberetning med revisors vurdering og konklusion vedrørende den udførte revision jf. §4. Beretningen kan afgives i tilslutning til påtegningen eller i en revisionsprotokol.

Beretningen skal indeholde en udtalelse om projektets forløb i relation til de oprindelige målsætninger, sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Det skal endvidere fremgå, at udgifterne er behørigt bogført, at der for eventuelt støtteberettigede lønudgifter kontinuerligt er ført en fyldestgørende opgørelse, og at der er anvendt korrekte priser m.v. ved opgørelsen af disse udgifter, samt at der foreligger bogførte bilag og dokumentation for betaling

eller betalingsmåde for de opførte udgifter. Der skal indføres bemærkning om den udførte revision, herunder om:

- 1) revisor opfylder de i lovgivningen indeholdte habilitetsbetingelser,
- 2) revisor under sin revision har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om,
- 3) revisor anser det endelige projektregnskab for aflagt efter budgetvejledning og nærværende bestemmelsers krav til regnskabsaflæggelse.

Stk. 2. Revisor skal påse og udtale sig om, at slutrapporten og det endelige projektregnskab er underskrevet af den tegningsberettigede

Stk. 3 Projektholder skal indsende en kopi af revisionsberetning til Sekretariat for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse sammen med det påtegnede projektregnskab.

§ 8. Nærværende instruks træder i kraft den 1. januar 2019, med virkning for projekter, der har fået tilsagn efter denne dato. Sekretariat for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse kan beslutte at afvige bestemmelserne i denne instruks, såfremt særlige forhold taler herfor.