

Sammen bliver vi grønnere

Informationsmøde den 24. juni 2020



Dagsorden

	Velkomst
	Baggrund for annonceringen
	Klimapartnerskabernes anbefalinger
	Hvilke aktiviteter kan man få EU-tilskud til?
	Fakta om ansøgning
	Hvordan vil ansøgningerne blive vurderet?
	Gode råd og krav vedrørende EU-strukturfondsprojekter
	Svar på indkomne spørgsmål i chatten

Baggrund for annonceringen



Nye pejlemærker sætter retningen for decentral erhvervsfremme

- Strategien *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023* opstiller fire tværgående pejlemærker og ét pejlemærke for hver af strategiens seks drivkræfter (indsatsområder)

Lokal og regional forankring

Lokale og regionale udfordringer, muligheder, vilkår og erhvervsstyrker er grundlaget for den decentrale erhvervsfremme, der skal række ud til alle typer af virksomheder.

Forenkling

Bestyrelsen vil fremme et mere enkelt, digitaliseret og overskueligt erhvervsfremmesystem med færre og stærkere aktører og nemt tilgængelige ydelser.

Virksomhedernes behov

Decentral erhvervsfremme skal levere relevante, efterspurgte og professionelle tilbud, der er tilrettelagt med virksomhedernes behov i centrum.

Partnerskab og samarbejde

Via partnerskaber og løsninger leveret i fællesskab med andre tilbydes virksomhederne de bedste muligheder for at udvikle sig.

Strategiens seks tværgående drivkræfter

Arbejdskraft og social inklusion

Virksomhedernes adgang til kvalificeret arbejdskraft skal styrkes ved at uddanne og efteruddanne flere med relevante kvalifikationer, tiltrække og fastholde højt-kvalificeret udenlandsk arbejdskraft og øge virksomhedernes sociale inklusion.

Innovation og styrkepositioner

Flere virksomheder skal udvikle nye produkter og services via styrket innovationskultur og -kapacitet og en konsolideret klyngeindsats, og vækstpotentiallet i dansk turisme skal indfries.

Grøn omstilling og cirkulær økonomi

Flere virksomheder skal omstille sig til at drive deres forretning på grønnere og mere bæredygtige måder, og udvikling og eksport af grønne og cirkulære løsninger skal styrkes.

Iværksætteri

Flere iværksættere skal lykkes, og de nye virksomheders udvikling og skalering skal øges, blandt andet ved at styrke iværksættermiljøerne i hele landet.

Digitalisering og automatisering

Virksomhedernes digitale niveau og sikkerhed samt brug af automatiserede løsninger og robotter skal styrkes.

Internationalisering

Virksomhedernes internationalisering skal øges gennem øget internationalt samarbejde, evnen til at håndtere global usikkerhed og styrket parathed til omstilling og eksport.

Klimapartnerskabernes anbefalinger

Klimapartnerskaber

Erhvervslivet har en vigtig rolle i indsatsen for at realisere regeringens mål om 70 pct. reduktion af drivhusgasudledningen i Danmark i 2030 og sikre, at den grønne omstilling bliver et grønt erhvervseventyr

- 13 klimapartnerskaber for at reducere erhvervslivets udledninger af drivhusgas og styrke virksomhedernes grønne konkurrenceevne
- Ledt og sekretariatsbetjent af erhvervslivet med inddragelse af en lang række erhvervsfolk, organisationer og ministerier
- Nedsat 13. november 2019 – anbefalinger afleveret til regeringen ultimo marts 2020
- Regeringens klimahandlingsplan og partnerskabernes køreplaner
- Løbende opfølgning og dialog i Grønt Erhvervsforum

Klimapartnerskabernes anbefalinger

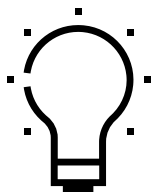
- Foreløbige reduktionsambitioner og 2030-vision
- Tiltag, som sektoren selv kan foretage for at reducere udledninger
- Barrierer og rammevilkår for yderligere drivhusgasreduktion og grøn konkurrenceevne
- Forslag til regeringstiltag
- 900+ sider
- Ca. 460 anbefalinger, der spænder over en meget bred vifte af emner og virkemidler

Anbefalinger i fokus for DEB

- Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og Erhvervsministeren har aftalt, at bestyrelsen vil bidrage til at løfte anbefalinger fra klimapartnerskaberne
- En stribe af anbefalingerne har et stort erhvervspolitisk potentiale, som bestyrelsen vil kunne bidrage til at understøtte
- Behov for at understøtte nye samarbejder mellem aktører inden for og på tværs af værdikæder med henblik på at udvikle nye løsninger og forretningsmuligheder
- Genanvendelse af biprodukter/affald kan medvirke til at skabe nye symbioser og samarbejder inden for og på tværs af eksisterende værdikæder og brancher, herunder fx tekstil, byggeri, fødevarer, plastik og affald

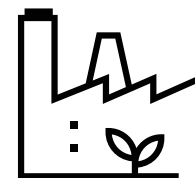
Eksempler på samarbejder

En virksomhed, der arbejder med genanvendelse af tekstil etablerer samarbejde med en anden virksomhed, der designer og producerer tøj, med henblik på at designe og producere tøj på en måde, så det lettere lader sig genfremstille eller genanvende



En virksomhed, der arbejder med belysning samarbejder med offentlige og private bygherrer om tilbud af lys som service frem for som salg af produkter samt med en designer om modulopbyggede løsninger

En fødevarevirksomhed genererer i dag betydelige mængder proteinholdigt organisk affald. Sammen med en foderproducent vil virksomheden undersøge muligheden for at anvende det organiske affaldet som erstatning for et nuværende input i foderproduktionen



Hvilke aktiviteter kan man få
EU-tilskud til?

Sammen bliver vi grønnere

Operatører

Operatører kan fx være klyngeorganisationer, kommuner, erhvervshuse m.fl.

Målgruppe

Indsatsens målgruppe er SMV'er, inklusive iværksættere. Store virksomheder vil også kunne tage del i indsatsen i 1:1 samarbejder mellem SMV'er og store virksomheder.

Mål

At styrke forretningsgrundlaget gennem grøn omstilling med fokus på styrkede værdikæde-samarbejder, netværksopbygning og konsortiedannelser

Bred vifte af mulige aktiviteter

Screening af SMV'er: Kan inkludere vidensopbygning og vidensdeling med henblik på at modne virksomhederne til grøn omstilling og cirkulær økonomi, samt at identificere de virksomheder, der har det største potentiale

Matchmaking: Netværk, partnerskaber, værdikædesamarbejder og symbioser

Rådgivning og sparring: Virksomhederne kan tilbydes rådgivning og sparring hos den enkelte virksomhed eller hos flere virksomheder i en symbiose eller et værdikædesamarbejde

Implementering: Implementering kan foregå både i form af rådgivning og støtte til virksomheden, og/eller som hidtil ved investeringer i maskiner og udstyr

Tilskud til eksterne konsulenter og maskiner/udstyr: økonomisk ramme

- Det er vigtigt at overveje den økonomiske ramme for den enkelte virksomhed af hensyn til statsstøttereglerne
- De **minimis støtte** er administrativt lettest at håndtere, men giver et mindre støttemæssigt råderum (max 200.000 EURO over tre år) end gruppefritagelsen
- Brug af **gruppefritagelsen** er administrativt mere besværligt, men åbner for betydeligt større tilskudsbeløb til de enkelte virksomheder



Vigtige programændringer og fokusområder

- Store virksomheder vil kunne tage del i indsatsen i 1:1 samarbejder mellem SMV'er og store virksomheder
- Tilskud til rådgivning vedr. implementering
- Virksomheder, som har påbegyndt en grøn omstilling af deres forretning og/eller har deltaget i andre erhvervsfremmeprojekter, kan med fordel deltage i indsatsen med henblik på at få en mere gennemgribende omstilling af deres virksomheds forretningsmodel gennem værdikædesamarbejder og symbioser
- Fokus er på dybdegående forløb med virksomhederne for at sikre en mere gennemgribende grøn omstilling

Fakta om ansøgning

Økonomi

Sammen bliver vi grønnere

Regionalfonden: Op til 59,5 mio. kr.

Decentrale erhvervsfremmemidler: Op til 23,0 mio. kr.

- EU-midlerne er fordelt således:
 - Region Sjælland: 8,5 mio. kr.
 - Resten af landet: 51,0 mio. kr.

- Der kan godt søges regionalfondsmidler, uden at der samtidig søges decentrale erhvervsfremmemidler
- Der kan ikke søges om decentrale erhvervsfremmemidler alene

Hvor meget kan man få dækket?

EU-tilskuddet medfinansierer:

- Region Sjælland: Max 60 pct. EU-tilskud
- Resten af landet: Max 50 pct. EU-tilskud



Decentrale erhvervsfremmemidler kan herudover udgøre op til 19 pct. af de godkendte støtteberettigede udgifter i et projekt

Én eller to ansøgninger



Der skal afleveres **én ansøgning pr. projekt**

- **men** hvis man søger til aktiviteter i Region Sjælland og en eller flere øvrige regioner, kan der afleveres **to ansøgninger pr. projekt**. Det vil sige:
 - Én ansøgning med aktiviteter i Region Sjælland (EU-tilskud max 60 pct.)
 - Én ansøgning med aktiviteter der skal foregå i resten af landet (EU-tilskud max 50 pct.)

Man kan nøjes med at indsende én ansøgning, hvis man ansøger om den samme støtteprocent (maksimalt 50 pct.) i både Region Sjælland og uden for Region Sjælland

Både eksisterende og helt nye projekter kan ansøge

- Mulighed for at søge tillægsbevillinger til igangværende og velfungerende regionalfondsprojekter, som ønsker at udvide eller tilpasse deres aktiviteter
- NB: Projektet skal senest være afsluttet senest den 31. december 2022



Ansøgningsskemaet kan tilgås via erhvervsfremmebestyrelsen.dk

Ansøgning om tillægsbevilling skal ske i særskilt skema

Husk ansøgningsfrist den 25. august 2020 kl. 12.00

Hvordan vil ansøgningerne blive vurderet?

Fire vurderingskriterier

Kriterium	Point
A. Virksomhedernes behov imødekommet gennem grøn omstilling og cirkulær økonomi	0-40
B. Partnerskab og samarbejde	0-25
C. Forenkling	0-20
D. Lokal og regional forankring	0-15
I alt	0-100

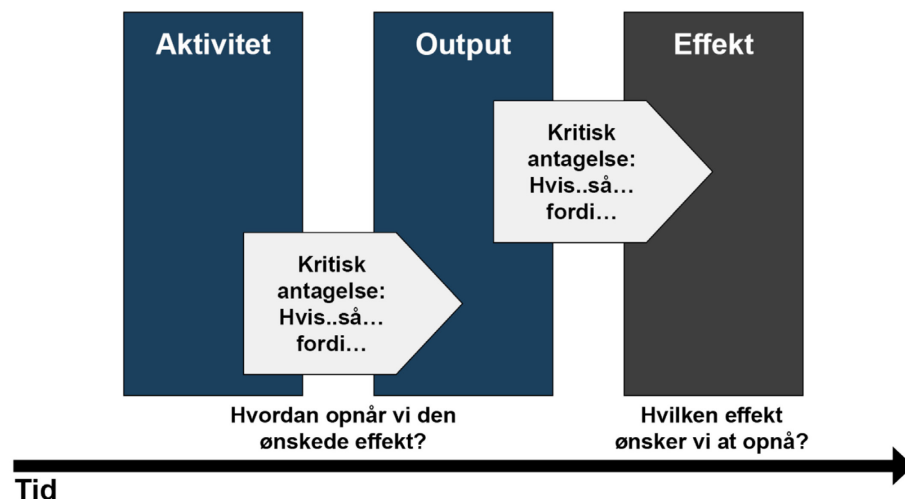
Vurderingskriterie A: Virksomhedernes behov imødekommet gennem grøn omstilling og cirkulær økonomi (0-40 point)

- Ansøger dokumenterer, at projektet imødekommer erhvervslivets behov
- Ansøger bidrager til at understøtte en eller flere af klimapartnerskabernes anbefalinger
- Projektets målgruppe er klart defineret, og ansøger har en klar og operationel plan for, hvordan deltagere fra målgruppen rekrutteres
- Projektets effektkæde er klart beskrevet, dvs. hvordan aktiviteterne bidrager til, at SMV'erne får styrket deres forretningsmæssige grundlag og konkurrenceevne på det grønne område
- Ansøger leverer en økonomisk fordelagtig sammenhæng mellem måltal for aktiviteter, output og effekter



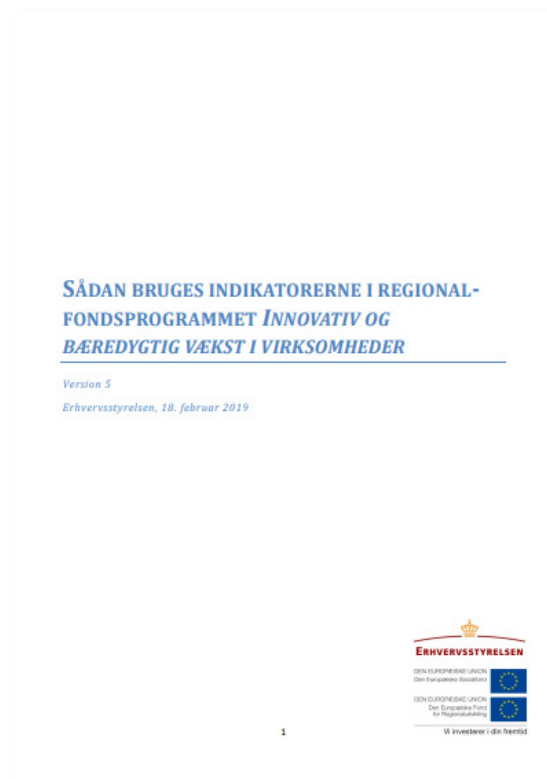
Ansøgningens effektkæde og måltal

- Årsagsvirkningssammenhænge (forklar hvordan og hvorfor projektet vil virke)
- I ansøgningsskemaet skal effektkæden beskrives i tre led
- Beskriv meget gerne projektets risici – og hvordan de kan minimeres
- Opstil ambitiøse og realistiske måltal (men gå ikke på kompromis med kvalitet)



Måling af projektets fremdrift og resultater

- Projektets vigtigste aktiviteter, output og effekter skal måles vha. indikatorer
- Nogle output og effekter er foruddefineret – disse skal måles vha. indikatorvejledningen
- Indikatorer og målemetoder for hovedaktiviteter fastlægger ansøger selv (inden for rammerne af annonceringen og regionalfondsprogrammet)
- Effekter skal måles med værktøjet ”Bæredygtig Bundlinje”



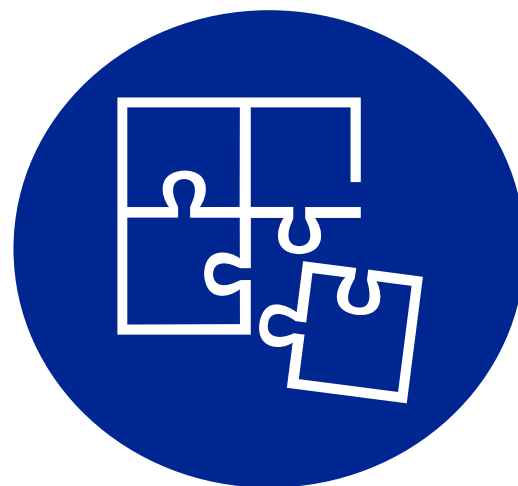
Vurderingskriterie B: Partnerskab og samarbejde (0-25 point)

- Ansøger dokumenterer, at projektet gennemføres af en eller flere kvalificerede aktører, som kan understøtte en effektiv indsats.



Vurderingskriterie C: Forenkling (0-20 point)

- Ansøger bidrager til et mere enkelt og overskueligt erhvervsfremmesystem
- Ansøger har en klar model for koordination med og henvisning til øvrige relevante initiativer og aktører inden for annonceringens tema
- Projektet er administrativt enkelt og let tilgængeligt for projektets målgruppe, herunder at indgangen til og brugen af projektets ydelser i videst muligt omfang digitaliseres



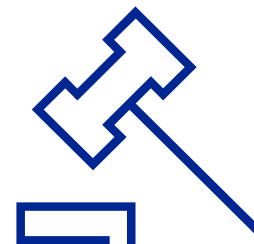
Vurderingskriterie D: Lokal og regional forankring (0-15 point)

- Ansøger kan – uanset projektets geografiske rækkevidde og indhold – forklare og sandsynliggøre, hvordan projektet tager højde for og kan møde lokale/regionale behov, udfordringer og muligheder
- Ansøger kan begrunde projektets geografiske afgrænsning/rækkevidde



Prioritering af ansøgninger

- Alle ansøgninger scores på hvert af de fire vurderingskriterier
- Minimum 65 point i alt for at komme i betragtning til tilskud
- Højest scorende projekter indstilles til tilsagn hos Erhvervsfremmebestyrelsen
- Bestyrelsen træffer den endelige afgørelse om tilsagn/afslag



Gode råd og krav til EU- strukturfondsprojekter

Strukturfondsmidlernes grundvilkår 1:3

- Projektfinansiering må ikke være driftsstøtte, og projektet skal være **additionelt**
- Fokuser kræfterne på de reelt nye aktiviteter, som klart kan udskilles fra driften – det giver færre fejl og sparer tid i projektforløbet
- Aktiviteter, der **ikke er støtteberettigede**, fx drift, vil ikke blive vurderet støtteberettigede af at blive ”kaldt noget andet”
- **Støtteberettigelsesregler** bestemmer, hvilke udgifter der kan støttes: Løn, underhold, konsulentudgifter etc. - er fastsat nationalt inden for forordningernes rammer

Strukturfondsmidlernes grundvilkår 2:3

Strukturfondsmidler er “penge med forpligtelser”

- **Udbuds- og statsstøttere** er grundpiller i EU
 - De skal overholdes og må påregnes kontrolleret
- **Aktiv kontrol**, bl.a. løbende revision fra Deloitte og ERST
- Alle udgifter skal være **afholdt og betalt** inden udbetaling af tilskud – hvilket kræver en vis økonomisk robusthed
- Dokumentation ved **betalte** fakturaer
- Det er vigtigt at følge **Støtteberettigelsesreglerne** - ”Almindelig sund fornuft”, ”rimelighedsbetragtninger” og ”plejer” er ikke et administrationsgrundlag

Strukturfondsmidlernes grundvilkår 3:3

Projektets partnere er underlagt ens dokumentationskrav

- Tilsagnsmodtager
- Økonomisk partner 1, 2, 3 etc.
- Alle partneres udgifter indgår i **ét samlet projektrejskab**
- Vigtigt at partnerne sikrer, at egne udgifter er korrekte og uden fejl, inden de sendes ind til det fælles, ellers risikerer man, at regnskabet afvises
- Der udbetales alene til **tilsagnsmodtager**. Partnerne aftaler indbyrdes fordelingen af tilskud.

Tips til at få et administrativt enkelt projekt

- 40 pct. Kontoplan: Løn til projektarbejde og beregnet 40 pct. til øvrige udgifter heraf – minimere dokumentationskravet i projektet
- Anvend kontrakter til ansatte på faktisk løn fuld tid eller deltid – langt mindre dokumentation (husk at overholde kravene til kontrakter i Støtteberettigelsesreglerne.)
- Standardsats på 250 kr. til projektmedarbejdere – anvendes kun sammen med timeregistreringer
- For iværksættere, der ikke udbetaler løn til sig selv, kan standardsats være en god måde at inkludere dem i projektets budget

Tips til god projektorganisering

- Få en god forståelse for [støtteberettigelsesreglerne](#)
- Indgå *ikke* bindende aftale om at gennemføre projektet, inden der indsendes ansøgning. Husk udbud eller markedsafsøgning inden der indgås aftaler med leverandører
- Sørg for, at tidsregistrering og bogføring er rigtigt opsat fra start, og husk [dokumentation for indhold og aktiviteter fra starten af](#)
- Hent [startpakken](#) med vigtige dokumenter og vejledninger på Erhvervsfremmebestyrelsens hjemmeside

Vi er altid klar med vejledning og stiller gerne hjælpeværktøjer til rådighed

SPØRGSMÅL?

Generelle spørgsmål

Hans Henrik Nørgaard
Email: haheno@erst.dk
Telefon: 35291755

Spørgsmål vedrørende Regionalfonden

Malene Slotø Schacke
Email: maslsc@erst.dk
Telefon: 35291788

Generelle spørgsmål

Nina Alkærsig Jensen
Email: ninjen@erst.dk
Telefon: 35291956



- Information kan findes på erhvervsfremmebestyrelsen.dk
- Q&A kan efterfølgende findes på regionalt.dk og erhvervsfremmebestyrelsen.dk
- Projektidé kan indsendes senest den 5. august 2020

Husk ansøgningsfrist den **25. august 2020 kl. 12.00**