

NOTAT

3. maj 2019

Sag 2018-17919

Bilag 3.2.2: Forslag til model for sagsfremstilling

Som grundlag for bestyrelsens beslutning om henholdsvis tilsagn og afslag på de indkomne ansøgninger foretager sekretariatet sagsbehandling. Denne omfatter gennemlæsning af ansøgningen og detaljeret gennemgang af, hvorvidt ansøgningen overholder alle de krav, som på forhånd er opstillet i annonceringsmaterialet.

Sagsbehandling omfatter også tjek af legalitet i forhold til erhvervsfremmelovgivning, strukturfondslovgivning og øvrige relevante love og regler. Ansøgningen vurderes herefter på de opstillede kriterier og tildeles på den baggrund en samlet score, der gør det muligt at sammenligne og vurdere alle modtagne ansøgninger og foretage en prioritering af dem.

Prioriteringen af de indkomne ansøgninger foreslås præsenteret for bestyrelsen i form af følgende materialer i hhv. et cover og et baggrundsbilag, hvor vurderingen af projektansøgninger opsummeres.

Cover

Coveret beskriver kort baggrunden for ansøgningsrunden, relevante tværgående emner og opmærksomhedspunkter ifm. behandling af ansøgningerne, samt en opsummering af ansøgningerne i forhold til, om de 1) indstilles til tilsagn, 2) kan overvejes indstillet til tilsagn eller 3) indstilles til afslag.

De projekter, der ”kan overvejes indstillet til tilsagn” kan eventuelt beskrives mere dybdegående med henblik på bestyrelsens beslutning.

Det foreslås, at sagerne sorteres og fremstilles for bestyrelsen efter nedenstående form:

ERHVERVSSTYRELSEN

Vejlsøvej 29
8600 Silkeborg

Tlf. 35 29 17 17
CVR-nr 10 15 08 17
E-post deb@erst.dk
www.erst.dk

ERHVERVS MINISTERIET

Projekter der indstilles til *tilsagn* (a)

Prioritering	Projekt navn	Indstillet støtte (mio. kr.)	Henvisning side	Væsentlige informationer
--------------	--------------	------------------------------	-----------------	--------------------------

Projekter der overvejes indstillet til *tilsagn* (b)

Prioritering	Projekt navn	Indstillet støtte (mio. kr.)	Henvisning side	Væsentlige informationer
--------------	--------------	------------------------------	-----------------	--------------------------

Projekter der indstilles til *afslag* (c)

Prioritering	Projekt navn	Indstillet støtte (mio. kr.)	Henvisning side	Væsentlige informationer
--------------	--------------	------------------------------	-----------------	--------------------------

Opsummering af projektansøgningerne

Opsummeringen af de enkelte projektansøgninger kan være relativt overordnet, men kan også udvides en smule, uden at der bliver tale om en detaljeret gengivelse af de modtagne ansøgninger. Ansøgningerne i deres helhed vil være tilgængelig for bestyrelsen i Admin Control.

Model A (appendiks 1) giver en meget kort præsentation af de mest nødvendige informationer, mens model B (appendiks 2) udvides med en oversigt over de ansøgte finansieringskilder, ansøgers forventede effekter af projektets gennemførelse, ligesom der gives plads til en oversigt over det samlede projektbudget.

I den udfyldte version forventes model A at kunne holdes på 1-2 sider, mens model B formentlig vil blive på 3-4 sider.

Der vil være forskel på mængden af ansøgninger på forskellige annonceringer. Der vil formodentlig være relativt mange ansøgninger til puljerne vedr. bl.a. turisme, strategiske erhvervsfremmeprojekter og klyngekonsolidering, mens der forventes at være færre projektansøgninger til en indsats vedr. eksempelvis grøn og cirkulær økonomi. Det kan overvejes at anvende model a, hvor der er mange ansøgere og model b, hvor der er færre.

Appendiks 1

Model A -Forventet omfang: 1-2 sider

Indstillingsnotat, (projekt titel)

(TEMA)

Faktuelle oplysninger

Kategoriseret som a, b eller c

Ansøger:

Indstillet støtte (mio. kr.):

Ansøgers projektbeskrivelse

Kort resumé af ansøgers projektbeskrivelse.

...

Sekretariatets vurdering

.. Herunder point på udvælgelseskriterierne.

Indstilling

... Det indstilles, at

Appendiks 2:

Model B - Forventet omfang: 3-4 sider

Indstillingsnotat, (projekt titel)

(TEMA)

Faktuelle oplysninger

Kategoriseret som a, b eller c		
Ansøger:	Navn:	
Projektets start- og slutdato:	xx-xx-xxxx	- xx-xx-xxxx
	Ansøgt støtte (mio. kr.)	Ansøgt indstillet støtte (mio. kr.)
Decentrale Erhvervsfremmemidler:		
Den Europæiske Socialfond:		
Den Europæiske Regionalfond:		

Ansøgers projektbeskrivelse

Kort resumé af ansøgers projektbeskrivelse

Ansøgers forventede effekter

Aktivitet	Output	effekt

Økonomi

Indstillet budget

Kategori	Indstillet (t.kr.)	% af total	Beskrivelse
Samlede udgifter:			
Decentrale Erhvervs- fremmemidler:			
EU-medfinansiering:			
Andre:			
Andre:			
Egenfinansiering:			

Vurdering

.. Herunder point på udvælgelseskriterierne.

Indstilling

... Det indstilles, at