

**NOTAT**

15. marts 2019  
Sag 2018-17917

**Bilag 4.4: Introduktion til arbejdet med at forenkle strukturfondsadministrationen**

**Sagen vedrører**

Strukturfondsmidler er penge med forpligtelser, og støttemodtagere oplever derfor til tider, at administrationen er særlig tung. Det skyldes bl.a. omfattende dokumentationskrav, der skal reducere risikoen for svindel med offentlige midler. Nogle af de krav, der opleves mest byrdefulde, stammer ofte fra situationer, hvor støttemodtagere ønsker at medfinansiere EU-støtten med naturalier i form af arbejdstimer. Den type medfinansiering kræver nemlig særlig grundig dokumentation, så myndighederne kan påse, at de leverede timer faktisk har samme værdi som de EU-midler, timerne skal medfinansiere.

Erhvervsstyrelsen arbejder løbende på at forenkle og forbedre forvaltningen af strukturfondsmidlerne og tager bestik af nye forenklingsmuligheder, der åbner sig i EU-forordningerne. Der er i 2018-2019 gennemført en række forenklingstiltag, og der er iværksat yderligere tiltag. Derudover forventer Erhvervsstyrelsen nye forenklingsmuligheder i den kommende programperiode 2021-2027.

**Forenklingstiltag inden for rammerne af strukturfondsprogrammerne**

Erhvervsfremmereformen og reorganiseringen af erhvervsfremmeindsatsen, hvor antallet af administrative led i erhvervsfremmeindsatsen er reduceret fra tre til to, vurderes at indeholde et betragteligt forenklingspotentiale for strukturfondsadministrationen. Dette forventes at have en positiv effekt på sagsbehandlingstiden, og samtidig er den klare rollefordeling mellem aktørerne til gavn for projekterne, da eksempelvis legalitetskontrollen af ansøgningerne gennemføres, før bestyrelsen træffer beslutning om tilskud. Erhvervsstyrelsens legalitetskontrol skal sikre, at der ikke igangsættes projekter, som er i strid med reglerne, fx programmerne, statsstøttereglerne eller lov om erhvervsfremme.

Desuden trådte en række nye forenklingstiltag i kraft den 1. september 2018. En del af tiltagene var rettet mod udfordringen med, at særligt lønudgifter kræver omfattende dokumentation, fx i form af løbende timeregistrering eller stillingtagen til, hvilke lønkomponenter der skal indgå i beregningen af den støtteberettigede løn. For at løse dette har Erhvervsstyrelsen bl.a. åbnet op for, at projektansatte kan være deltidsansatte på projekter. Det medfører, at kravet om timeregistrering af projektmedarbejderens tid bortfalder. Dette er potentielt et ansetigt forenklingstiltag, som det forventes, at projektholdere vil benytte i udstrakt grad

**ERHVERVSSTYRELSEN**

Vejlsøvej 29  
8600 Silkeborg

Tlf. 35 29 17 17  
CVR-nr 10 15 08 17  
E-post deb@erst.dk  
www.erst.dk

**ERHVERVS MINISTERIET**

fremadrettet. Et andet forenklingstiltag er indførelsen af forhøjet standardsats for løn på 250 kr., hvilket giver projekterne et større incitament til at anvende standardsats frem for faktisk løn. Ved anvendelse af standardsats skal projektet ikke indsamle lønsedler som dokumentation for projektrelevant løn, og der skal ikke laves komplicerede lønberegninger.

Endvidere nedsatte Erhvervsstyrelsen i efteråret 2018, som led i den løbende fokusering på at forenkle udmøntningen af strukturfondsmidlerne, et sounding board med deltagelse af en række projektaktører og interessenter, som fik til opgave at komme med input og forslag til yderligere forenklingstiltag. Parallelt hermed blev der gennemført nabotjek af forvaltningerne i henholdsvis Sverige og Nederlandene. Indsatsen er mundet ud i en række anbefalinger til forenklingstiltag, som Erhvervsstyrelsen vil følge op på.

De elleve væsentligste anbefalinger, der er identificeret af sounding boardet, omfatter følgende:

- 1) Initialvurdering af projekterne forud for projektansøgning
- 2) Legalitetskontrol parallelt med godkendelse af projektets indhold
- 3) Afskaffelse af faktiske timeudgifter ved indførelse af obligatorisk brug af standardsatser for både medarbejdere og deltagere
- 4) Afskaffelse af timeregnskaber og løn til fordel for forhåndsværdiansættelse af aktiviteter og resultater
- 5) Afskaffelse af timeregnskaber og løn til fordel for udbud
- 6) Minimering af krav til timeregnskaber
- 7) Reduktion af deltagerdokumentation ved anvendelse af eksisterende dokumentation
- 8) Afskaffelse af deltagerdokumentation til fordel for øget kontant medfinansiering
- 9) Løbende rapportering kombineret med en årlig revisorerklæring afgivet på tilfældig udvalgt rapportering
- 10) Afskaffelse af ekstern revision
- 11) Udbetaling af en del af periodens EU-tilskud på tidspunkt for indsendelse af afrapportering uden forudgående kontrol

### **Status**

Erhvervsstyrelsen vil følge op på anbefalingerne fra sounding boardet samt nabotjek af erfaringer fra Sverige og Nederlandene.

Flere af anbefalingerne kræver nærmere analyse, særligt i forhold til mulighederne inden for EU-reglerne. Ligeledes skal transaktionsomkostningerne forbundet med at indføre nye tiltag – både for projektholder og for Erhvervsstyrelsen – vurderes nærmere, så omkostningerne ikke er højere end fordelene.

For så vidt angår den kommende programperiode, er det et betydeligt fokusområde fra dansk side, at der sker væsentlige administrative byrdelettelser i gennemførelsen af EU-reglerne.

Bestyrelsen vil løbende blive orienteret om opfølgingsarbejdet og de implementerede tiltag samt eventuelle andre forenklingstiltag, Erhvervsstyrelsen effektuerer.