



KOMPETENCER TIL DEN GRØNNE OMSTILLING I SMÅ OG MELLEMSTORE VIRKSOMHEDER

1. VOUCHER-ORDNING TIL EFTERUDDANNELSE
2. TILKNYTNING OG TILTRÆKNING AF KVALIFICERET ARBEJDSKRAFT FRA IND- OG UDLAND

Indkaldelse af ansøgninger under Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse



Overblik

OBS - Denne annoncering består af to indsatser, der skal gennemføres særskilt.

Indsatsområde: Kvalificeret arbejdskraft, grøn omstilling og cirkulær økonomi, digitalisering, efteruddannelse, tiltrækning og tilknytning af arbejdskraft

Potentielle ansøgere: Erhvervshuse, selvejende institutioner, erhvervsorganisationer, uddannelsesinstitutioner, klynger m.fl.

Finansiering:

1. Voucher-ordning til efteruddannelse: 50 mio. kr. EU-fondsmidler og 28,4 mio. kr. decentrale erhvervsfremmemidler.
2. Tilknytning/tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft fra ind- og udland: 30 mio. kr. EU-fondsmidler og 17 mio. kr. decentrale erhvervsfremmemidler

Projekttype: Landsdækkende indsatser

Projektperiode: Angives af ansøger

Ansøgningsfrist: Den 18. maj 2022 kl. 12.00

Webinar: Den 5. april 2022 09.00-10.30

1. Baggrund

- ● Virksomheder melder i stigende grad om
- ● ● mangel på kvalificeret arbejdskraft, hvor
- ● ● mellem en fjerdedel og en tredjedel af virksomhederne oplever rekrutteringsudfordringer¹.

I Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses virksomhedspanel forventer en fjerdedel af virksomhederne, som står overfor at skulle ansætte medarbejdere, kun i mindre grad eller slet ikke at kunne finde kvalificeret arbejdskraft². Denne udfordring intensiveres i forbindelse med, at virksomhederne skal bruge kvalificeret arbejdskraft med de rette kompetencer til den grønne omstilling, herunder også for at leve op til de mange nye krav og EU-regler, som den grønne omstilling vil medføre.

Virksomhederne bliver ramt af rekrutteringsudfordringer på flere niveauer og i forhold til mange forskellige typer kompetencer. Analyser har peget på, at de jobs, der skabes på baggrund af investeringerne i den grønne omstilling, i høj grad vil forudsætte specialkompetencer og tekniske færdigheder³. Allerede nu oplever

virksomhederne mangel på faglært arbejdskraft som fx elektrikere, smede og VVS'er samt personer med videregående uddannelser som ingeniører, og denne mangel forventes at stige frem mod 2030^{4,5}.

- ● Nye EU-krav forventes at lede til behov for
- ● ● særlige kompetencer og rådgivning, herunder
- ● ● kompetencer til fx digitalisering af produktions- og bæredygtighedsrapportering, der skal rapporteres til EU.

Udover krav til virksomhederne om bl.a. at dokumentere og reducere deres CO2-aftryk er der brug for kompetencer inden for design, produktion og materialer, der kan sikre længere holdbarhed på produkter, et lavere forbrug af kritiske råstoffer mv. samt kompetencer, der kan udvikle nye forretningsmodeller, fx inden for digitalisering og dataanvendelse for dokumentation og sporbarhed. Dette vil være nyt for mange små og mellemstore virksomheder (SMV'er) og stiller krav til virksomhedernes ledelsesmæssige og strategiske kompetencer.

¹ IrisGroup (2021) Kvalificeret arbejdskraft til den grønne omstilling.

² Epinion (2021) SMV-måling forår 2021.

³ Dansk Energi (2021) Beskæftigelseseffekterne af investeringerne i den grønne omstilling.

⁴ Arbejderbevægelsens Erhvervsråd (2021) Danmark mangler 99.000 faglærte i 2030.

⁵ Iris Group & HBS Economics (2021) Mismatch på det danske arbejdsmarked i 2030.

Nye EU-krav betyder også, at store virksomheder skal kunne redegøre for klima- og miljøbelastningen af deres produktion og værdikæde, og kravene vil have en afsmittende effekt fra de større virksomheder til deres underleverandører. Særligt de små virksomheder kan forventes at få svært ved at leve op til dette⁶.

● ● *Den grønne omstilling fordrer nye og forbedrede kompetencer hos medarbejdere, ledere og bestyrelser både til at håndtere konkrete nye opgaver og nye EU-krav, samt kompetencer til at kunne træffe strategiske beslutninger, fx i forbindelse med omstilling af produkter.*

Derudover er der akutte rekrutteringsbehov, som ikke kan løses i den nuværende arbejdsstyrke. I det omfang der ikke er mulighed for at finde de nødvendige kompetencer i den eksisterende arbejdsstyrke, er der potentiale i at omorganisere arbejdsopgaver gennem substitution og tilknytning af fx seniorer, ledige akademikere eller studerende på sidste del af deres uddannelse. I det omfang de nødvendige kompetencer ikke er tilgængelige i Danmark, er der også mulighed for at udvide arbejdsstyrken gennem tiltrækning af kvalificeret udenlandsk arbejdskraft, der besidder de nødvendige kompetencer.

På baggrund af ovenstående indkalder Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse nu ansøgninger inden for temaet "Kompetencer til den grønne omstilling i små og mellemstore virksomheder" til to forskellige landsdækkende indsatser, der ikke kan kombineres:

1. Voucher-ordning til efteruddannelse og opkvalificering af ledere og medarbejdere
2. Tilknytning og tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft fra ind- og udland.

Der indkalderes ansøgninger med forbehold for Europa Kommissionens godkendelse af programmet for Socialfonden Plus. Det bemærkes, at der ikke udstedes tilsagn om støtte, før programgodkendelsen foreligger.

Samlet tilskud, der kan søges, og medfinansieringsgrad fremgår af den blå boks på side 2 samt i afsnit 6 om finansiering.

To forskellige indsatser

Denne annoncering omhandler to forskellige indsatser: 1. voucher-ordning til efteruddannelse og opkvalificering og 2. tilknytning og/eller tiltrækning af arbejdskraft, som kan bidrage til at løse **de rekrutterings- og kompetenceudfordringer**, som den grønne omstilling giver virksomhederne på den kortere bane.

Hvis I er interesseret i at ansøge begge indsatser, skal der indsendes ansøgninger til begge indsatser.

For indsatser af mere langsigtet strukturel karakter, formel uddannelse og social inklusion, henvises til annonceringen: "**En arbejdsstyrke til den grønne omstilling i små og mellemstore virksomheder.**"



Foto: iStock/kali9

⁶ Dansk Erhverv (2021) Klar til Transparens? Danske virksomheders arbejde med bæredygtighedsrapportering.

2. Organisering af indsatsen

Indsatsen skal gennemføres i regi af et projekt, som forankres hos en operatør, der underskriver tilsagnet om EU-tilskud og tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler og varetager implementering og administration på alle de økonomiske partneres vegne og dermed er ansvarlig for projektets gennemførelse.

Krav til operatør og indsats

Det ønskes, at **voucher-ordningen** løftes af én operatør i en landsdækkende indsats med et stærkt partnerskab.

Operatøren kan fx være erhvervshuse, selvejende institutioner, klynger m.fl.

Det ønskes, at **tilknytning/tiltrækningsindsatsen** løftes af én eller flere operatører i landsdækkende indsats.

Operatører kan fx være erhvervsorganisationer, uddannelsesinstitutioner, selvejende institutioner eller andre relevante offentlige og private aktører.

Uanset at der ønskes to landsdækkende indsats, vil ansøger konkret skulle forklare og dokumentere, at indsatsen tilrettelægges, så den imødekommer lokale variationer i behov og udfordringer for SMV'erne, herunder forskelle i erhvervsstruktur og virksomhedsdemografi på tværs af landet.

Projektet kan tage udgangspunkt i lokale udfordringer og muligheder, og herigennem imødegå et lokalt behov.

Der gives ikke støtte til projekter, hvor projektet alene omfatter støtte til en enkelt virksomhed.

Der kan udelukkende ansøges om midler til helt nye projekter, og der kan således ikke søges om tillægsbevillinger til igangværende socialfondsprojekter.



iStock.com/YorVen

3. Indhold

Ansøgninger til begge indsatser skal ligge inden for:

- Socialfonden Plus Prioritet 1 (kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne) herunder indsatsområde 1.2 (Kompetenceløft og livslang læring)

- • *Indsatsen skal afspejle de ændrede ram-*
- • *mer og behov for nye kompetencer, som den*
- • *grønne omstilling forventes at medføre for*
- • *virksomhederne.*

Den grønne omstilling kræver nye kompetencer og skaber nye muligheder for vækst gennem eksport af grønne løsninger og produkter. For at danske SMV'er kan få del i den grønne vækst, skal der arbejdes strategisk og fokuseret med den grønne omstilling. Det stiller blandt andet krav til, at ledelsen kan sætte retningen for virksomheden, og omstillingen vil kræve, at både medarbejdere, ledere og bestyrelser opkvalificeres, samt at der tilføres nye kompetencer, i tilfælde af at de ikke kan tilvejebringes internt i virksomheden.

- • *Der bliver brug for virksomhedsrettede ind-*
- • *satser, der på den korte bane sætter ind med*
- • *konkrete målrettede initiativer.*

Der gives således for det første mulighed for at søge tilskud til gennemførelse af generelle opkvalificeringstiltag, der kan supplere statslige videre- og efteruddannelses tilbud, såvel som mere specifikke tiltag.



Uanset om der er tale om generelle eller specifikke efteruddannelses tilbud, er det afgørende, at der er et klart fokus på opkvalificering til den grønne omstilling målrettet den enkelte virksomheds behov.

For det andet gives der tilskud til at tilknytte velkvalificerede personer som fx seniorer eller herboende internationale studerende eller tiltrække kvalificeret arbejdskraft fra udlandet, der har de kompetencer, der ikke i tilstrækkelig grad er til stede i Danmark, og som er nødvendige til den grønne omstilling.

1. Voucher-ordning til efteruddannelse

Ansøger skal etablere en voucher-ordning, hvor SMV'er kan få økonomisk støtte til efteruddannelse og opkvalificering af medarbejdere, ledere og evt. bestyrelse og/eller rådgivning om strategisk kompetenceudvikling som led i at gennemføre og dokumentere den grønne omstilling.

Aktiviteter, der kan gives en voucher til under indsatsen, kan fx være:

- Kurser til ledelse, medarbejdere og evt. bestyrelse, som skal sætte virksomhederne i stand til at imødekomme de lovkrav, forventninger og forretningsmuligheder den grønne og cirkulære omstilling medfører.
- Efteruddannelse og omskoling af medarbejdere med en forældet eller ikke relevant faglært uddannelse.
- Kurser og rådgivning, der skal sætte ledelsen i stand til at arbejde strategisk med kompetenceudvikling samt forberede og understøtte medarbejdere og ledelse i omstillingen.
- Afdækning af behovet for nye kompetenceudviklingstiltag, evt. opdelt på brancher. Afdækningen må kun udgøre en mindre del af projektet og skal efterfølges af kompetenceudviklingsforløb.

Målgruppe for indsatsen:

Målgruppen for denne indsats er SMV'er i hele landet, der har behov for nye kompetencer og viden, som understøtter virksomhedens grønne omstilling.

2. Tilknytning og tiltrækning af kvalificeret arbejdskraft fra ind- og udland

Den grønne omstilling stiller krav om nye kompetencer, der i vidt omfang ikke er til stede i virksomhederne i dag. Der gives derfor mulighed for at gennemføre projekter, der sikrer disse kompetencer, enten via tilknytning af personer der allerede er i Danmark, men er uden for arbejdsmarkedet, eller ved at tiltrække personerne fra udlandet.

Aktiviteter under indsatsen kan fx være:

- Tilknytning af velkvalificeret arbejdskraft til SMV'er, fx ledige seniorer, ledige akademikere og internationale herboende studerende, som har kompetencer, der kan understøtte virksomhedens grønne omstilling via matchmaking og evt. opkvalificering af de ledige og nyuddannede.
- Kompetenceudvikling der styrker SMV'erne til at tiltrække og fastholde medarbejdere.
- Tilskud til omorganisering af opgaverne i virksomheden, rådgivning og matchmaking med henblik på substitution af arbejdskraft, hvor én type arbejdskraft erstattes med en anden.
- Tiltrækning af velkvalificeret, udenlandsk arbejdskraft til virksomheder i det omfang den efterspurgte arbejdskraft ikke er tilgængelig i Danmark, og i det omfang arbejdskraften besidder de kompetencer, der er efterspurgt i forbindelse med den grønne omstilling.
- Indsatserne kan fokusere på at tiltrække, modtage og i begrænset omfang også fastholde udenlandsk velkvalificeret arbejdskraft.

Målgruppe for indsatsen:

Målgruppen for denne indsats er SMV'er i hele landet med behov for kompetencer på den korte bane, og hvis behov kan dækkes via fx ledige seniorer, ledige akademikere, substitution og/eller udenlandsk arbejdskraft.



4. Krav til ansøgninger og ansøger

- • • *Ansøgninger skal ligge inden for rammerne*
 - • • *af Socialfonden Plus prioritetsakse 1, ind-*
 - • • *satsområde 1.2, der har til formål at løfte*
- arbejdsstyrkens kompetencer.*

Hvis nedenstående krav til ansøgningen og projektet ikke er opfyldt, vil ansøgningen ikke blive vurderet i forhold til de udmeldte udvælgelseskriterier. Dette vil resultere i en indstilling til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse om, at der meddeles afslag på ansøgningen.

Ansøgningen skal som minimum indeholde:

Budget: Forklar, hvordan midlerne fordeles over projektets tidsperiode samt på hvilke konti i den valgte kontoplan. I kan finde vejledninger til de kontoplaner, som I kan anvende i forbindelse med jeres projekt i ["startpakken" på bestyrelsens hjemmeside](#).

Projektperiode: Beskriv projektperiodens længde.

Behovet: Projektbeskrivelsen skal omfatte en klar dokumentation for, at projektet vil bidrage til forøgede kompetencer til den grønne omstilling.

Effektkæde og kritiske antagelser: Projektbeskrivelsen skal omfatte en effektkæde samt en beskrivelse af de kritiske antagelser for, at projektet kommer til at virke efter hensigten. Projektets effektkæde skal omfatte sammenhængen mellem projektets aktiviteter, output, resultater, herunder resultater på længere

Veldefineret målgruppe: Ansøger skal beskrive, hvilken målgruppe projektet retter sig mod.

Landsdækkende indsats: Ansøger skal gennemføre en landsdækkende indsats. Det ønskes, at tilknytnings-/tiltrækningsindsatsen løftes i en landsdækkende indsats af én eller flere operatører.

Evalueringsudgifter: Alle projekter, som modtager minimum 3,0 mio. kr. eller mere i støtte fra Regionalfonden, Socialfonden Plus eller af de decentrale erhvervsfremmemidler, skal midtvejsevaluere af en ekstern evaluator, som udpeges af Erhvervsstyrelsen. Evalueringsudgiften afholdes af projektet, men udgiften til midtvejsevalueringen er støtteberettiget. Det er således obligatorisk, at alle projekter med støtte på minimum 3,0 mio. kr. midtvejsevaluere, mens slutevalueringen er valgfri. Udgiften afholdes af projektet, hvis der ønskes en slutevaluering.

Koordinering: For at virksomhederne kan opleve en sammenhæng i de tilbudte indsatser og en genkendelighed i de markedsførte tilbud, stilles der krav om, at kommende operatører indgår i den koordineringsgruppe, der allerede eksisterer i [Virksomhedsprogrammet](#).

Indikatorer og måltal:

Ansøger skal opstille måltal for projektet samt forklare, hvordan disse er fastsat. Yderligere information kan findes i "[startpakken](#)" på [bestyrelsens hjemmeside](#).

Indsatserne skal levere resultater på følgende indikatorer:

Outputindikatorer:

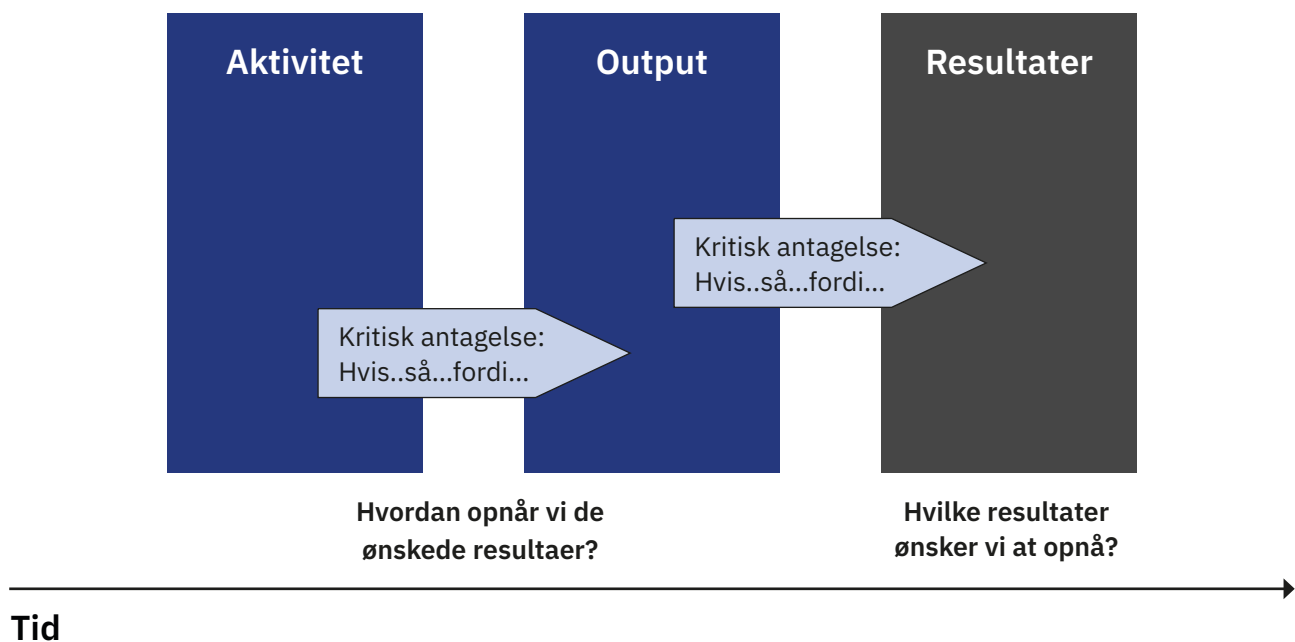
- Antal deltagere
- Antal mikro, små og mellemstore virksomheder, der modtager støtte

Resultatindikatorer:

- Antal deltagere, der opnår uformelle kvalifikationer umiddelbart efter deltagelsen
- Antal deltagere, der gennemfører beskæftigelsesrettede forløb

Dertil kan komme projektspecifikke indikatorer, som ansøger selv vurderer er vigtige for at demonstrere indsatsens effektskabelse, og som projektet selv kan angive i det elektroniske ansøgningsskema.

Figur 1: Effektkæden



5. Vurdering af ansøgninger

De indkomne ansøgninger vurderes ud fra kravene og udvælgelseskriterierne i denne annoncering. Ved gennemgang af ansøgningerne vil der blive lagt vægt på udvælgelseskriterierne, og ansøgningerne vil blive scoret på baggrund af udvælgelseskriteriernes pointskala i nedenstående skema.

For at komme i betragtning til en tilskudsbevilling skal en projektansøgning opnå minimum 65 ud af 100 point.

Kriterier	Point
a. Effektkæde – kvalificeret arbejdskraft Der lægges vægt på, at projektet competenceopbygger ansatte og ledelse i SMV'er eller bidrager til at tilknytte/tiltrække velkvalificeret arbejdskraft til SMV'erne med henblik på at understøtte virksomhedens grønne omstilling og dermed styrke virksomhedernes konkurrenceevne på kort sigt. Der lægges vægt på en økonomisk fordelagtig sammenhæng mellem måltal for aktiviteter, output og resultater. I den forbindelse vil det blive vægtet positivt, at de deltagende virksomheder modtager tilskud til at dække omkostninger i forbindelse med gennemførslen af kompetenceudvikling, fx i form af at dække en del af deltagernes løn i den periode, de er under uddannelse, eller tilskud til at dække dele af udgiften til at betale evt. eksterne leverandører, der gennemfører kompetenceudviklingen. Det vægtes positivt, at ansøger underbygger, hvordan projektets resultater og erfaringer vil blive forankret i erhvervsfremmesystemet efter projektets afslutning.	0-40
b. Lokal og regional forankring Der lægges vægt på, at ansøger – uanset projektets geografiske rækkevidde og indhold – kan forklare og sandsynliggøre, hvordan projektet tager højde for og kan møde lokale/regionale behov, udfordringer og muligheder. Der lægges desuden vægt på, at ansøger kan begrunde projektets geografiske afgrænsning/rækkevidde.	0-15
c. Forenkling Der lægges vægt på, at ansøger understøtter et enkelt og overskueligt erhvervsfremmesystem. Ansøger skal redegøre for sin egen og projektets rolle i erhvervsfremmesystemet, herunder sandsynliggøre, at projektet respekterer de kerneopgaver og roller, som bl.a. den lokale erhvervsservice, erhvervshuse, klynger og andre aktører har i erhvervsfremmesystemet og ikke har uhensigtsmæssige overlap med andre aktørers aktiviteter. Der lægges også vægt på, at ansøger beskriver, hvordan de i praksis koordinerer med og henviser til øvrige relevante initiativer og aktører, herunder, hvor hensigtsmæssigt, de Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR) eller Styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering (STAR). Der lægges vægt på, at ansøger kan beskrive, hvordan projektet understøtter sammenhæng mellem erhvervsfremme-, uddannelses- og beskæftigelsessystemet, samt beskriver eventuelle snitflader hertil. Der lægges vægt på, at projektet er administrativt enkelt og let tilgængeligt for projektets målgruppe, herunder at indgangen til og brugen af projektets ydelser i videst muligt omfang digitaliseres.	0-15

Kriterier	Point
d. Virksomhedernes behov Der lægges vægt på, at ansøger kan dokumentere – fx vha. data, undersøgelser og analyser og opbakning fra erhvervsorganisationer, virksomheder m.fl. – at projektet imødekommer erhvervslivets behov og efterspørgsel i forbindelse med den grønne omstilling. Der lægges desuden vægt på, at projektets målgruppe er tydeligt beskrevet, og at ansøger har en klar og operationel plan for, hvordan deltagere fra målgruppen rekrutteres.	0-15
e. Partnerskab og samarbejde Der lægges vægt på, at ansøger dokumenterer, at projektet gennemføres af en eller flere kvalificerede aktører, som kan understøtte en effektiv indsats. Det skal fremgå af projektbeskrivelsen, hvilke konkrete aktiviteter den enkelte aktør gennemfører, og hvordan aktiviteterne samtidig udgør én samlet indsats. Ansøger skal beskrive egne og eventuelle øvrige projektaktørers økonomiske og administrative kapacitet. Ansøger skal endvidere beskrive egne og eventuelle øvrige projektaktørers faglige projektrelevante kernekompetencer samt erfaringer med at gennemføre aktiviteter svarende til projektets aktiviteter.	0-15

Vær opmærksom på, at udvælgelseskriterierne i ansøgningsskemaet blot er beskrevet som "Udvælgelseskriterie A", "Udvælgelseskriterie B" osv. Den fulde titel og beskrivelse for hvert udvælgelseskriterie fremgår ikke af ansøgningsskemaet. I skal imidlertid udfylde ansøgningsskemaet for hvert udvælgelseskriterie på baggrund af den her beskrevne liste over hvert kriterie i annonceringsmaterialet. [Se vejledningen til ansøgningsskemaet i "startpakken" for yderligere oplysninger.](#)

6. Finansiering

Afhængig af hvilken indsats der bydes ind på, vil projekterne blive finansieret med følgende:

Indsats	EU-fondsmidler	Decentrale erhvervsfremmemidler	Samlet
Voucher-ordning til efteruddannelse og opkvalificering	50 mio. kr.	28,4 mio. kr.	78,4 mio. kr.
Tilknytning og tiltrækning af velkvalificeret arbejdskraft fra ind- og udland	30 mio. kr.	17 mio. kr.	47 mio. kr.

Der kan søges EU-fondsmidler uden samtidig at søge decentrale erhvervsfremmemidler, men der kan ikke søges decentrale erhvervsfremmemidler alene.

- ● Der kan opnås en samlet støtteprocent på op
- ● ● til 70 pct. i hver af de to indsatser, hvis der
- ● ● søges om både EU-fondsmidler og decentrale erhvervsfremmemidler. Den øvrige finansiering forventes at komme fra partnerne i projektet, men kan også komme fra stat, regioner, kommuner, organisationer, fonde mv.

Hvis et projekt indebærer statsstøtte i henhold til gældende EU-regler, så skal denne støtte håndteres i overensstemmelse med reglerne i de minimis forordningen⁷. Derudover skal den offentlige støtte til projekter være i overensstemmelse med reglerne om gennemsigthed og fri konkurrence, herunder navnlig EU's statsstøtte- og udbudsregler.

Der er i indeværende annoncering mulighed for at benytte følgende kontoplaner 40 pct., 20 pct, 15 pct. eller 7 pct. For yderligere information om kontoplaner, herunder hvilke udgiftstyper, der kan indgå i støttegrundlaget, samt hvilke der skal dækkes af overhead, henvises til kontoplansvejledningerne samt Støtteberettigelsesreglernes afsnit 10 i "[startpakken](#)" på [bestyrelsens hjemmeside](#).



Stock.com/fotografixx

Den Europæiske Regionalfond og Socialfonden Plus

I 2021-2027 investerer EU's Regionalfond og Socialfonden Plus ca. 2,7 mia. kr. i vækst og beskæftigelse i hele Danmark. Midlerne er blandt andet målrettet innovation, iværksætteri, grøn omstilling, uddannelse og social inklusion.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og Erhvervsstyrelsen spiller centrale roller i den konkrete investering af midlerne.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse råder årligt over knap 300 mio. kr. til decentrale erhvervsfremmeindsatser og midler fra EU's fonde.

Regionalfonds- og Socialfonden Plus-indsatzen supplerer den nationale indsats for vækst, erhvervsudvikling og beskæftigelse og understøtter strategien *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023*.

Det er Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der indstiller til erhvervsministeren (i praksis Erhvervsstyrelsen), hvordan EU-fondsmidlerne anvendes. Erhvervsstyrelsen legalitetskontrollerer herefter ansøgninger og varetager administrationen af projekter.

Midler skal generelt udmøntes inden for de gældende regler for anvendelsen af Socialfonden Plus i Danmark. Potentielle ansøgere bør derfor orientere sig grundigt i Socialfonden Plus og i "[Vejledning om støtteberettigelse](#)".

Yderligere information kan findes i "[startpakken](#)" på [bestyrelsens hjemmeside](#). Den offentlige støtte til projekter skal være i overensstemmelse med reglerne om gennemsigthed og fri konkurrence, herunder navnlig EU's statsstøtte- og udbudsregler.

⁷ Kommissionens Forordning (EU) nr. 1407/2013 af 18. december 2013 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis støtte.

Vejledning om støtteberettigelse ift. GTSer, videninstitutioner og kravet om partnererklæring

Ansøger skal udarbejde sin ansøgning med udgangspunkt i den version af "Vejledning om støtteberettigelse", der er gældende på annonceringstidspunktet. Der gøres dog opmærksom på, at der parallelt med indeværende annoncering arbejdes på en række potentielle administrative forenklinger, som ved annonceringstidspunktet er uafklaret.

Disse potentielle administrative forenklinger er følgende:

- Kravet om obligatorisk partnererklæring forventes ændret således, at der for enhver partner enten kan anvendes en skriftlig partnererklæring, eller der kan anvendes en model med orientering af partneren.
- Mulighed for, at offentlige danske forskningsinstitutioner kan modtage 44 pct. overhead.
- Mulighed for, at GTS-institutter kan anvende en godkendt omkostningsfaktor, for beregning af lønudgifter, men ikke medtage yderligere støtteberettigede udgifter eller overhead.

Erhvervsstyrelsen er i dialog med Europa Kommissionen om ovenstående potentielle forenklinger for offentlige danske forskningsinstitutioner og GTS-institutter, og er ved at afklare en række tekniske problemstillinger vedr. kravet om obligatorisk partnererklæring.

Der arbejdes for en afklaring af disse potentielle forenklinger hurtigst muligt, hvorefter de i givet fald vil blive beskrevet i et tillæg til vejledning om støtteberettigelse således at disse også kan anvendes under indeværende annoncering, dog tidligst fra den dato hvor tillægget er trådt i kraft.

Bemærk, at skulle ovenstående administrative forenklinger blive mulige, efter der er indsendt ansøgning, så gives der mulighed for at indsende en revideret ansøgning, hvor mulighederne anvendes.



iStock.com/simonkr

7. Ansøgningsproces

Ansøgning om EU-tilskud fra Socialfonden Plus søges hos Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der indstiller til Erhvervsstyrelsen om tildeling af midler fra Socialfonden Plus og træffer afgørelse om tildeling af de decentrale erhvervsfremmemidler. Ansøgningerne forventes behandlet på bestyrelsesmødet den 20. september 2022.

- ● *Der afholdes informationsmøde som webinar*
- ● ● *den 5. april kl. 09.00-10.30, [læs mere og tilmeld dig på hjemmesiden.](#)*

Ansøgninger om tilskud til projekter under dette tema vil - foruden en vurdering af opfyldelsen af de generelle regler for tildeling af EU-fondsmidler (legalitetskontrol) - blive vurderet på baggrund af de udvælgelseskriterier, som fremgår af ansøgningsmateriale under afsnit 5.

Kun ansøgninger, som opfylder kravene og kriterierne i det udmeldte tema, som de er beskrevet i afsnittene ovenfor, og som opnår mindst 65 ud af 100 point, kan komme i betragtning til tilskud.

Erhvervsstyrelsen varetager sagsbehandlingen af de indkomne ansøgninger og udsteder tilsagn om EU-tilskud og tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler eller afslag.

Ansøgningsfrist

Fristen for indsendelse af ansøgninger til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse til ovennævnte tema under Socialfonden Plus er **den 18. maj 2022 kl. 12.00.**

Ansøgningen skal indsendes via det elektroniske ansøgningsskema, som I kan finde på [bestyrelsens hjemmeside](#). Se vejledningen til ansøgningsskemaet i "startpakken" for yderligere oplysninger.

- ● *Projekter, som får tilsagn, skal formidles på*
- ● ● *den digitale erhvervsfremmeplatform. Det in-*
- ● ● *debærer blandt andet, at virksomhedsrettede indsatser i projektet skal annonceres på platformen.*

Behov for yderligere information?

For yderligere information om temaets faglige indhold eller om Socialfonden Plus samt ansøgningsproces kontakt:

Voucher-ordning til efteruddannelse:



Kontakt:
Gert E. Kristoffersen
Email: gerkri@erst.dk
Telefon: 35 29 13 15

Tilknytning/tiltrækning af arbejdskraft:



Kontakt:
Jane Slot Povlsen
Email: janpov@erst.dk
Telefon: 35 29 18 65

iStock.com/jonathanfilskov-photography



8. Geografiens betydning for EU-støtteprocenten

En ansøgning

Når I ansøger om tilskud til et projekt, der har aktiviteter både i Region Sjælland og i en eller flere af de øvrige landsdele (fx når der skal være en landsdækkende indsats) behøver I kun at indsende én ansøgning. I har da mulighed for at søge om en samlet EU-støtteprocent på mellem 40-60 pct. - vægtet efter, hvor aktiviteterne finder sted. Vægtningen skal baseres på en objektiv og verificerbar nøgle med relevans til projektet.

To ansøgninger

For de aktiviteter i projektet, der finder sted i Region Sjælland, har I mulighed for at søge om en EU-støtteprocent på op til 60 pct. af udgifterne⁸. For de aktiviteter, der finder sted i resten af landet, har I mulighed for at søge om en EU-støtteprocent på op til 40 pct. af udgifterne.



iStock.com/sanjeri

⁸ Årsagen til, at der skelnes mellem Region Sjælland og resten af landet er, at EU-Kommissionen har udpeget Region Sjælland som en såkaldt overgangsregion i EU med egen økonomisk ramme, mens resten af Danmark tilhører de mere udviklede regioner med fælles økonomisk ramme.