

## FAQ vedr. puljen for lokale og tværgående turismeprojekter

I dette dokument er nogle af de mest hyppige spørgsmål vedr. annonceringen af puljen for lokale og tværgående turismeprojekter forsøgt besvaret. Hvis du/I ikke finder svar på jeres spørgsmål enten her eller i materialet under den åbne ansøgningsrunde, er I velkomne til at skrive jeres spørgsmål til [de@erst.dk](mailto:de@erst.dk) – eller kontakte enten Anette Ege Fuglsang Larsen ([AneFug@erst.dk](mailto:AneFug@erst.dk) / tlf.: 3529 1419) eller Maria Bernhardson Rosendahl ([MarRos@erst.dk](mailto:MarRos@erst.dk) / tlf.: 3529 1844).

### Oversigt over ofte stillede spørgsmål samt tilhørende svar

Spørgsmål & svar
<p><b>Hvilke administrative regler og praksis gælder for tilskud fra 2022-puljen?</b></p> <p>Tilskud fra denne pulje administreres i udgangspunktet efter to centrale dokumenter:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Bekendtgørelse om administration af de decentrale erhvervsfremmemidler fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse</i> (BEK nr. 914 af 12/05/2021) og</li><li>• <i>Supplerende vilkår for bevillinger med Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses Decentrale Erhvervsfremmemidler</i> (Version 2, september 2021)</li></ul> <p>Begge findes i tilknytning til annonceringsmaterialet sammen med beskrivelse af yderligere regler og administrativ praksis til tilskudsmidlerne.</p>
<p><b>Kan vi få ansøgningsskemaet i Word-format?</b></p> <p>Ja. Bilag A (Projektbeskrivelsen) kan udleveres i Word-format ved henvendelse til Anette Ege Fuglsang Larsen (<a href="mailto:AneFug@erst.dk">AneFug@erst.dk</a> / tlf.: 3529 1419). NB: Ansøgningen skal dog fortsat indsendes elektronisk via link på annonceringssiden.</p>
<p><b>Hvordan skal ”periode” i Bilag B: DEM Økonomi og effekter.xlsx forstås?</b></p> <p>Med annonceringen af denne pulje skal ”periode” forstås som fra og med projektets startdato plus ét helt kalenderår minus én dag. Dvs. hvis I fx har projektstart den 1. maj 2022, er projektets første periode: 1. maj 2022 – 30. april 2023. Næste periode i projektet er så: 1. maj 2023 – 30. april 2024, osv. frem til projektet slutdato, som max. må være 31. dec. 2025.</p> <p>Bemærk, at dette er i modsætning til tidligere år (TUR-19, TUR-20 og TUR-21), hvor ”periode” skulle forstås som kalenderår.</p> <p><i>NB: Pr. 16. marts 2022 er der lagt en revideret version af bilag B på hjemmesiden. I den reviderede udgave tælles perioderne fra projektets startdato (modsat den tidligere version, hvor perioderne blev talt fra ansøgningsdatoen). Har I allerede udfyldt projektbudgettet i den tidligere version, er det ok at medsende den version til jeres ansøgning. Dvs. begge udgaver af bilag B er ok at medsende ansøgningen.</i></p>
<p><b>Hvem kan søge tilskud til lokale og tværgående turismeprojekter?</b></p> <p>Midlerne i destinationsudviklingspuljen (40,9 mio. kr.) kan alene søges af de tværkommunale destinationsselskaber. De resterende 10,2 mio. kr. i puljen for lokale og tværgående turismeprojekter kan også søges af andre juridiske enheder i Danmark fx de nationale turismeudviklingselskaber samt øvrige private og offentlige turismefremmeaktører.</p>
<p><b>Kan private virksomheder søge tilskud?</b></p> <p>Ja, dog skal I være opmærksomme på puljens krav og kriterier, herunder at projektet skal have et generelt turismefremmende fokus/potentiale for <u>flere</u> virksomheder og/eller andre turismeaktører – og at projektet bl.a. skal have et stærkt partnerskab bag sig. Det er altså ikke muligt at få tilskud til drifts- og udviklingsaktiviteter i enkeltvirksomheder.</p>

## Spørgsmål & svar

Midlerne i destinationsudviklingspuljen (40,9 mio. kr.) kan dog udelukkende søges af de tværkommunale destinationsselskaber.

### **Kan man få tilskud til drift?**

Nej. Der bevilges ikke tilskud til drift eller driftslignende aktiviteter fra denne pulje.

### **Kan samme ansøger søge tilskud til flere projekter?**

Ja. Samme ansøger kan godt indsende flere forskellige ansøgninger, men man kan af tekniske grunde kun indsende én elektronisk ansøgning ad gangen. Det er dog muligt at downloade hhv. bilag A og bilag B, som findes i ansøgningsmaterialet og på denne måde lade flere arbejde med at udfylde samme ansøgning – og/eller I kan arbejde på flere ansøgninger på én gang.

### **Kan man få tilskud til fee/gebyr (fx som sportsforbund) i forbindelse med tiltrækning af internationale events?**

Nej. De tilskudsberettigede udgiftstyper for denne annoncering følger af *Bekendtgørelse om administration af de decentrale erhvervsfremmemidler fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse* (BEK nr. 914 af 12/05/2021) og *Supplerende vilkår for bevillinger med Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses Decentrale Erhvervsfremmemidler* (Version 2, september 2021).

De tilskudsberettigede udgiftstyper er:

- A. Direkte lønomkostninger
- B. Ekstern konsulentbistand
- C. Materiel mv.
- D. Revision
- E. Evaluering
- F. Overheadtillæg (18 pct./44 pct.) af de direkte lønomkostninger

### **Nærmere afgrænsning af branchespecifikke tilskudsberettigede udgiftstyper i forbindelse med ansøgninger til 2022-puljen for lokale og tværgående turismeprojekter**

Med *Bekendtgørelse om administration af de decentrale erhvervsfremmemidler fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse* (BEK nr. 914 af 12/05/2021) kan Danmarks

Erhvervsfremmebestyrelse fastsætte en nærmere afgrænsning af, hvad der kan gives tilskud til under udgiftstypen "Materiel mv."

Særligt for denne udmøntning gælder at følgende udgiftstyper kan konteres under udgiftsposten "Materiel mv." (bemærk krav til markedsafsøgning):

- Udgifter til tryksager, skiltning, mindre anlæg og faciliteter etc., der er forbundet med konkrete og projektspecifikke udviklingsaktiviteter (fx i forbindelse med etablering af en oplevelsesrute o. lign.).
- Udgifter i forbindelse med workshops for deltagere i projektet (inkl. forplejning).
- Udgifter til rejser, overnatning, diæter etc. for journalister, influencere o. lign., der anvendes i forbindelse med international markedsføring af destinationen.

(NB: national markedsføring er ikke tilskudsberettiget).

## Spørgsmål & svar

### Hvordan kan projekter finansieres?

Projektet kan finansieres med fem finansieringstyper:

- *Tilskud fra decentrale erhvervsfremmemidler:* Det ansøgte tilskud fra denne pulje
- *Kontant privat finansiering:* Kontante tilskud fra private virksomheder og/eller fonde, som bidrager til finansieringen af projektet uden at få en modydelse i projektet. Dvs. disse midler er tilskud fra tredje part (og ikke projektets egne økonomiske partnere).
- *Kontant offentlig finansiering:* Kontante tilskud fra stat, kommuner og offentliglignende institutioner, som gives uden modydelse til projektet. Dvs. disse midler er tilskud fra tredje part (og ikke projektets egne økonomiske partnere).
- *Privat egenfinansiering:* Timer eller kontanter, som erlægges i projektet fra private aktører, der er økonomiske partnere i projektet
- *Offentlig egenfinansiering:* Timer eller kontanter, som erlægges i projektet fra offentlige aktører, der er økonomiske partnere i projektet.

NB: Sekretariatet kan efterspørge yderligere oplysninger om og evt. dokumentation for de kontante tilskuds ophav og karakter.

Der kan ikke indgå nogen former for naturalier i finansieringen. Ulønnet arbejde er fx et naturalie. Maskiner, udstyr eller andet, der ikke er indkøbt i projektet, er ligeledes naturalier og kan derfor ikke indgå i finansieringen af et projekt.

### Kan vi søge tilskud til national markedsføring fra turismepuljen?

Nej. National markedsføring er ikke en støtteberettiget udgift i puljen for lokale og tværgående turismeprojekter, da puljen er forbeholdt andre typer af projekter (som omtalt i annonceringen).

### Kan flere destinationsselskaber gå sammen om et tværgående projekt?

Ja. Destinationsselskaber er velkomne til at søge tilskud til projekter, der går på tværs af flere destinationer og har flere destinationsselskaber med som (økonomiske) partnere.

### Kan vi søge midler til projekter, der alene omhandler international markedsføring?

Nej. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse prioriterer, at internationale markedsføringsaktiviteter og udvikling af turismeproduktet følges ad, jf. [Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023](#). Projekter, hvori der indgår internationale markedsføringsaktiviteter, vil således kunne opnå tilskud, men kun hvis projektet også indeholder udviklingsaktiviteter. Andelen af udgifter til international markedsføring må desuden ikke overstige andelen af udgifter til udviklingsaktiviteter. Den internationale markedsføring skal tage udgangspunkt i turisternes adfærd og efterspørgsel og den teknologiske udvikling samt det stedbundne potentiale og skal ske i samarbejde med erhvervet. Ansøger skal desuden sandsynliggøre, at tilskud til den generelle internationale markedsføring matches af kommercielle kampagner for samme destination.

Vær også opmærksom på, at aktiviteter vedr. international markedsføring forudgående skal koordineres med Visit Denmark, jf. lov om dansk turisme.

## Spørgsmål & svar

**Vi har konsolideret os i et destinationsselskab, men en/flere af kommunerne har eksisterende kommunale bevillinger til underliggende selskaber, der endnu ikke er udløbet. Er det et problem ift. at kunne søge midler i destinationsudviklingspuljen?**

Ikke nødvendigvis. Generelt gælder det, at destinationsselskaber ikke kan søge midler fra destinationsudviklingspuljen, hvis én eller flere af kommunerne parallelt med engagementet i destinationsselskabet finansierer andre lokale underliggende selskaber, der arbejder med turismefremme og/eller destinationsudvikling. Men hvis bevillingsaftaler med lokale underliggende selskaber er indgået før annonceringen af 2019-puljen (dvs. før den 22. februar 2019), er det ikke en hindring for, at destinationsselskabet kan søge midler i destinationsudviklingspuljen (dog forudsat at eksisterende bevillinger ikke fornyes).

**Må kommuner medfinansiere et projekt?**

Ja. Dog skal I være opmærksomme på, at hvis én eller flere kommuner medfinansierer jeres projekt, må disse kommunale midler ikke benyttes til kommercielle eller økonomiske aktiviteter i virksomheder, herunder ydes som direkte finansielle tilskud, jf. lov om erhvervsfremme (LOV nr. 1518 af 18712/2018), § 14, stk. 5. Hvis der indgår kommunal medfinansiering i projektets budget og regnskab, kan Erhvervsstyrelsen kræve, at der udarbejdes adskilte regnskaber mellem tilskud fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og finansieringen fra kommuner af hensyn til at de kommunale midler i projektet ikke ydes som tilskud til aktiviteter, som kan virke konkurrenceforvridende i forhold til det private erhvervsliv. Adskillelsen mellem regnskaberne skal påses af projektets revisor ved alle revisorpåtegnede regnskaber.

Evt. køb af rådgivning vedr. kommunal medfinansiering kan medtages i projektbudgettet under udgiftsposten "Ekstern konsulentbistand".

**Indebærer mit projekt at nogle virksomheder modtager statsstøtte?**

I forbindelse med udarbejdelsen af jeres projektansøgning, er det vigtigt, at I tager stilling til, hvorvidt projektet indebærer statsstøtte. Statsstøtte er, når en virksomhed modtager offentlige midler til aktiviteter, som kan give virksomheden en bedre konkurrencemæssig position på markedet, i forhold til de virksomheder, der ikke modtager statsstøtte. Det er tilfældet uanset den konkrete form for støtte, dvs. både ved kontante tilskud og i de situationer, hvor ydelser stilles helt eller delvist gratis til rådighed for projektdeltagere. Den offentlige støtte kan, uanset formen, fordreje konkurrencen på det marked, hvor aktiviteten bliver gennemført.

Statsstøtte omfatter alle former for offentlig støtte herunder bl.a. DEM-tilskud.

Det er ikke afgørende, hvilken formel juridisk status, modtageren af støtten har. Derfor kan både fysiske personer og juridiske personer som fx selskaber, offentlige institutioner og velgørende institutioner være modtagere af statsstøtte. Det er i stedet selve aktiviteten, der er afgørende for, hvornår statsstøttemodtageren er en "virksomhed" (rent statsstøtteretligt).

Der er kun tale om statsstøtte, når de offentlige midler anvendes til økonomiske (kommercielle) aktiviteter. Offentlig støtte til ikke-økonomiske aktiviteter udgør derfor ikke statsstøtte. Dit projekt kan både indeholde økonomiske og ikke-økonomiske aktiviteter. Det er derfor vigtigt, at dit projekt har en plan for at håndtere statsstøtten, inden projektet går i gang.

Tilskud til kommercielle aktiviteter kan alene ydes i overensstemmelse med de minimis forordningen. Det betyder, at en virksomhed kan modtage op til 200.000 € (ca. 1.5 mio. kr.) i de minimis-støtte inden for en periode på tre regnskabsår. Der knytter sig nogle formelle krav for

## Spørgsmål & svar

tildeling af de minimis-støtte – fx skal støttemodtageren underskrive en ”de minimis-erklæring”. Dette vil Erhvervsstyrelsen oplyse nærmere om, hvis projektet opnår tilsagn om tilskud.

Evt. køb af rådgivning vedr. projektets statsstøtteforhold kan medtages i projektbudgettet under udgiftsposten ”Ekstern konsulentbistand”.

### **Skal vi afsætte midler til evaluering af projektet?**

Ja, såfremt projektet ansøger om et tilskudsbeløb  $\geq$  3 mio. kr., skal der i projektbudgettet afsættes 60.000 kr. til midtvejsevaluering. Udgiften til den påkrævede midtvejsevaluering er i dette tilfælde tilskudsberettiget. Midtvejsevalueringen foretages af en fælles ekstern evaluator for alle TUR/DEM-projekter (medmindre Erhvervsstyrelsen i konkrete tilfælde beslutter andet).

Såfremt I ønsker yderligere evaluering, bedes dette begrundet i ansøgningen.

### **Kan en kulturinstitution indgå i et projekt?**

Ja, en kulturinstitution kan indgå i et projekt, der søger tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler. Dog skal I være opmærksom på, at kulturinstitutioner kan have en særlig finansieringssammensætning (med både private og offentlige midler), så i disse tilfælde skal I være særligt opmærksomme på reglerne for hhv. statsstøtte og kommunal medfinansiering, jf. ovenfor.

Evt. køb af rådgivning vedr. projektets kommunale medfinansiering og statsstøtteforhold kan medtages i projektbudgettet under udgiftsposten ”Ekstern konsulentbistand”.

**16. marts 2022**