

30. september 2022

Referat fra 21. møde i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse den 20. september 2022, kl. 12:00 – 14:50 - virtuelt

Digitalt til stede fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

- Christian Motzfeldt, formand
- Peter Rindebæk, COO, Bladt Industries A/S
- Dorte Krak, adm. direktør, Arp-Hansen Hotel Group A/S
- Morten Slotved, borgmester, Hørsholm Kommune
- Niels Jørgen Pedersen, borgmester, Thisted Kommune
- Hans Christen Østerby, borgmester, Holstebro Kommune
- Brian Mørch, byrådsmedlem, Solrød Kommune
- Johannes Lundsryd Jensen, borgmester, Middelfart Kommune
- Fleming Frederiksen, adm. direktør, Svend Frederiksen Maskinfabrik
- Astrid Gade Nielsen, Vice President, Danish Crown
- Steen Munk, kreditdirektør/vicedirektør, Nykredit A/S
- Claus Jensen, formand, CO-Industri (indtil 14.30)
- Ejner K. Holst, næstformand, Fagbevægelsens Hovedorganisation
- Anders Thusgaard, erhvervspolitisk direktør, Erhvervsministeriet

Afbud fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

- Stine Damborg, regionsrådsmedlem, Region Midtjylland
- Per Michael Johansen, rektor, Aalborg Universitet
- Kathrine Forsberg, adm. direktør, Atea A/S

Digitalt til stede fra Erhvervsministeriet

- Niels May Vibholt, vicedirektør, Erhvervsstyrelsen
- Cecilie Solstad, kontorchef, Erhvervsministeriet
- Søren Asp Mikkelsen, sekretariatschef, Erhvervsstyrelsen
- Frederik Rostrup-Nielsen, kontorchef, Erhvervsstyrelsen
- Pernille von Lillienskjold, kontorchef, Erhvervsstyrelsen
- Niels Dahl Christensen, chef, Erhvervsstyrelsen
- Kasper Juel Gregersen, chef, Erhvervsstyrelsen
- Sanne Klarborg Flaskager, chefkonsulent, Erhvervsstyrelsen (referent)

Eksterne deltagere under dagsordenpunkt 2

- *Erhvervshus Hovedstaden:*
Henrik Rasmussen, borgmester og bestyrelsesformand
Katrine Paaby Joensen, direktør
Christina Louise Dahl Christiansen, virksomhedsrepræsentant

- *Filial Bornholm:*
Jacob Trøst, borgmester og bestyrelsesformand
Karen Bladt, næstformand
Christa Lodahl, erhvervschef
- *Erhvervshus Fyn:*
Kenneth Muhs, borgmester og bestyrelsesformand
Niels Erik Haug-Larsen, direktør
- *Erhvervshus Sydjylland:*
Mads Skau, borgmester og bestyrelsesformand
Jacob Chr. Nielsen, direktør
Gitte Kirkegaard, virksomhedsrepræsentant
Else Dyekjær Mejer, programchef
- *Erhvervshus Midtjylland:*
Ib Lauritsen, borgmester og bestyrelsesformand
Erik Krarup, direktør
Lise Berg Kildemark, virksomhedsrepræsentant
- *Erhvervshus Nordjylland:*
Mogens Christen Gade, borgmester og bestyrelsesformand
Lars Erik Jønsson, direktør
Hanne Quist, virksomhedsrepræsentant

Referat

1. Velkomst ved formanden

Bilag 1.1: Cover

Formanden bød velkommen og orienterede om afbud til dagens bestyrelsesmøde, samt at referatet fra sidste møde blev godkendt uden bemærkninger.

Formanden oplyste, at dagens møde undtagelsesvist blev afviklet virtuelt kombineret med en sideløbende skriftlig procedure for beslutningspunkterne, idet det havde vist sig ikke at være muligt at samle en beslutningsdygtig bestyrelse til et fysisk møde i løbet af september og første del af oktober. Formanden redegjorde i den forbindelse for vigtige nedslag i den skriftlige procedure, herunder at dagens møde først officielt afsluttes den 23. september kl. 10.00 ved udløb af den skriftlige procedure. Dertil mindede formanden om muligheden for at deltage i en frivillig Q&A-session efter dagens møde, såfremt medlemmerne havde spørgsmål til beslutningspunkterne omfattet af den skriftlige procedure.

Formanden orienterede om, at sekretariatet efter samråd med formanden havde tilbagetrukket indstillingen om idébeskrivelsen for en ny klyngeindsats for maritime erhverv og logistik fra den skriftlige procedure. Tilbagetrækningen ville blive uddybet nærmere under dagsordenens punkt 3.

Formanden orienterede om, at de nye strukturfondsprogrammer for perioden 2021-2027 nu er godkendt af EU-Kommissionen. Derudover informerede formanden om, at regeringen har tiltrådt partnerskabsaftalerne for de otte

erhvervsfyrtårne, der alle er blevet lanceret ved pressemeddelelser og i nogle tilfælde ministerdeltagelse og med bidrag fra bestyrelsens medlemmer gennem citater mm.

Formanden gjorde opmærksom på, at bestyrelsen siden seneste møde har været repræsenteret ved nedennævnte møder og arrangementer:

- Peter Rindebæk deltog i fælles strategiseminar for klyngeorganisationer og erhvervshuse
- Steen Munk deltog i indvielse af viden- og læringscenter i forbindelse med det sjællandske erhvervsfyrtårn for bæredygtigt byggeri
- Formanden fik ved Dansk Konkurrenceråds topmøde overrakt rådets anbefalinger til bestyrelsens arbejde
- Formanden deltog i opfølgende strategisk drøftelse med KL vedrørende bestyrelsens temadrøftelse om lokale perspektiver på den decentrale erhvervsfremmeindsats på juni-mødet 2022

Herefter fik bestyrelsesmedlem Astrid Gade Nielsen ordet for at invitere de øvrige medlemmer til en workshop om bestyrelsens kommunikationspraksis. Hun fremhævede, at sekretariatet allerede arbejder aktivt med kommunikation om bestyrelsens arbejde, og formålet med workshoppen er at stille skarpt på bestyrelsens muligheder for at øge kendskabet yderligere. Resultatet af workshoppen vil blive fremlagt på næste bestyrelsesmøde til november.

Efterfølgende gennemgik formanden kort dagsordenen, der koncentrerede sig om erhvervshusenes bidrag til investeringsplan 2023.

2. Introduktion til præsentation af erhvervshusenes bidrag til Investeringsplan 2023 (til orientering)

Bilag 2.1: Cover

Bilag 2.2: Erhvervshus Hovedstaden – Input til Investeringsplan 2023

Bilag 2.3: Erhvervshus Sjælland – Input til Investeringsplan 2023

Bilag 2.4: Erhvervshus Hovedstadens filial på Bornholm – Input til Investeringsplan 2023

Bilag 2.5: Erhvervshus Fyn - Input til Investeringsplan 2023

Bilag 2.6: Erhvervshus Sydjylland – Input til Investeringsplan 2023

Bilag 2.7: Erhvervshus Midtjylland – Input til Investeringsplan 2023

Bilag 2.8: Erhvervshus Nordjylland – Input til Investeringsplan 2023

Formanden indledte med kort at skitsere processen for arbejdet med investeringsplan 2023, der blev igangsat af bestyrelsen på juni-mødet 2022. På dagens møde ville bestyrelsen drøfte erhvervshusenes bidrag, og på november-mødet 2022 vil bestyrelsen blive forelagt et samlet forslag til investeringsplan for 2023 til godkendelse samt de første idébeskrivelser for annonceringer herudfra. Formanden orienterede om, at strategisk sparring med erhvervshusenes bestyrelser er et centralt element i forberedelsen. Desuden redegjorde formanden for, at det strategiske rum for udarbejdelsen af investeringsplanen foruden erhvervshusenes bestyrelsesbidrag er indrammet af en række hensyn og rammer, bl.a. bestyrelsens strategi, regeringens erhvervs politik, lov om erhvervsfremme, de danske

regional- og socialfondsprogrammer, aktørernes kerneopgaver samt aktuelle og kommende erhvervsfremmeindsatser og -ordninger.

Efter denne opsummering bød formanden velkommen til repræsentanterne for erhvervshusene, som var inviteret til mundtligt at præsentere deres strategiske bidrag for bestyrelsen.

Erhvervshusene udtrykte i deres præsentationer særligt opbakning til fortsat forenkling af erhvervsfremmeindsatsen og de store signaturindsatser som virksomhedsprogrammet, iværksætterindsatsen og erhvervsfyrtårnene. I den forbindelse blev det af flere erhvervshuse fremhævet, at bestyrelsen bør værne om, at man har opnået et genkendeligt system og dertilhørende brede, landsdækkende programmer, og at bestyrelsen skal fokusere på fortsat at øge programmernes genkendelighed og relevans i hele landet. I forhold til iværksætterindsatsen var der ønske om, at denne suppleres med indsatser rettet mod vækstvirksomheder ud over *early stage*. Det blev ligeledes fremført, at erhvervsfyrtårnenes geografiske fokus bør bredes ud, så det fremadrettet bliver tydeligere, at virksomheder og andre aktører fra hele landet vil kunne deltage i hvert enkelt fyrtårn, og at det er vigtigt, at fyrtårnsindsatserne involverer flere SMV'er, herunder bl.a. som underleverandører.

Erhvervshusene udtrykte ønske om fleksibilitet i forhold til indsatserne i den kommende investeringsplan. Dette både i forhold til muligheden for at skabe helhedsorienterede indsatser, hvor der sættes specifikt ind efter den enkelte virksomheds erkendte/uerkendte behov med forskellige virkemidler, men også i forhold til muligheden for enten at tilpasse større indsatser til regionale/lokale behov eller oprette særskilte lokale eller regionale indsatser, et synspunkt der især blev fremført af de sjællandske repræsentanter, der stillede forslag om et særligt sjællandsprogram.

Den nuværende inflation, stigende energipriser, presset på forsyningskæder og forsyningsikkerheden blev af erhvervshusene fremhævet som en stor udfordring for mange virksomheder. Dertil blev det fremhævet, at mange virksomheder ikke har mulighed for at omlægge til alternative energikilder grundet en voldsom efterspørgsel og lange leveringstider ved installatører. Der var derfor et ønske om øget fokus på hjælp til virksomhederne både nu og her, men også på længere sigt. Af øvrige konkrete indsatsområder nævnte erhvervshusene bl.a. den grønne omstilling og digitalisering som områder, hvor de fortsat ser et stort behov for at understøtte de danske virksomheder. Derudover blev også efterspørgslen på kvalificeret arbejdskraft nævnt som en stor udfordring, som mange virksomheder står overfor.

Formanden takkede for erhvervshusenes bidrag, og bestyrelsen havde derefter en intern drøftelse af de fremførte synspunkter. Her var der især fokus på, hvilke muligheder bestyrelsen har for indsatser i forhold til udfordringerne inden for forsyningsikkerhed og de stigende energipriser, som virksomhederne står over for. Derudover blev perspektiver på kvalificeret arbejdskraft, erhvervsfyrtårnene samt forholdet mellem store signaturindsatser versus regionale tilpasninger/indsatser drøftet. I forlængelse heraf lagde bestyrelsen vægt på, at hensynet til

genkendelighed, forenkling og virksomhedernes behov skal iagttages i investeringsplanen for 2023.

Sekretariatet arbejder videre med at indarbejde erhvervshusenes bidrag i udkastet til investeringsplanen 2023. Det blev endvidere aftalt at fortsætte dialogen med erhvervshusenes bestyrelser i forhold til de aktuelle udfordringer på energiområdet med henblik på, dels at erhvervshusene er klædt på til at informere og vejlede virksomhederne om de tiltag, der er taget, dels at høre om erhvervshusene oplever yderligere behov, der kan understøttes via erhvervsfremmesystemet. Derudover kontakter formanden erhvervsministeren og fremhæver den bekymring, som erhvervshusenes bestyrelser på vegne af mange danske SMV'er havde fremført over for bestyrelsen.

3. Opsamling, evaluering og proces mod næste møde (til orientering)

Bilag 3.1: Cover

Formanden indledte punktet med at uddybe sekretariatets tilbagetrækning af beslutningspunktet vedrørende en ny klyngeindsats for maritime erhverv og logistik. Han berettede, at der de seneste dage var tilgået sekretariatet nye oplysninger om, at centrale organisationer, som repræsenterer virksomheder på området, ikke forventes at ville engagere sig i en ny klyngeindsats på området. Sekretariatet havde på den baggrund vurderet, at grundlaget for den givne indstilling var ændret i en sådan grad, at det vil være vanskeligt at opbygge en strategisk og økonomisk bæredygtig landsdækkende klyngeorganisation med tilstrækkeligt ejerskab og forankring i erhvervslivet i 2023-2024. Sekretariatet havde derfor efter samråd med formanden trukket indstillingen tilbage fra den skriftlige procedure. Formanden informerede om, at en skriftlig redegørelse for sagens tilbagetrækning ligeledes ville blive delt med bestyrelsen. Bestyrelsen bakkede op om beslutningen og noterede sig, at sekretariatet ville afklare den videre proces for en klyngeindsats på området i dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, og at den ville blive orienteret og inddraget, når der foreligger forslag til videre proces for en ny klyngeindsats for maritime erhverv og logistik.

Formanden fremførte et forslag fra sekretariatet om at igangsætte en mindre skriftlig procedure forud for november-mødet. I forbindelse med udmøntning af puljen på 244 mio. kr. fra REACT-EU-programmet til ansøgninger under investeringsstøtteordningen for grønne, innovative teknologier på juni-mødet var der et restbeløb på 19 mio. kr., som nu er udbudt via en ny annoncering inden for samme område. Der er indkommet en række ansøgninger, som sekretariatet er klar til at indstille til bestyrelsen medio oktober. Grundet det korte aftræk på midlerne, som skal være anvendt inden udgangen af august 2023, vurderer sekretariatet det hensigtsmæssigt, at bestyrelsen hurtigst muligt træffer beslutning om udmøntning. Der lægges derfor op til en skriftlig procedure forud for næste møde, hvilket kan give projekterne ca. 3 uger mere til implementering. Bestyrelsen bakkede op om sekretariatets forslag og tiltrådte, at der igangsættes en skriftlig høring af indstillingerne til tilsagn og afslag.

Bestyrelsesmedlem Ejner K. Holst orienterede om, at dagens møde ville være hans sidste i denne kreds. Han træder tilbage fra sin stilling som næstformand i

FH, og FH og Akademikerne vil derfor indstille et nyt bestyrelsesmedlem til erhvervsministeren. Ejner takkede bestyrelsen og sekretariatet for godt samarbejde gennem årene, og formanden kvitterede og takkede Ejner for hans store indsats.

Formanden gjorde bestyrelsen opmærksom på, at den officielle del af mødet nu sluttede, og at der efterfølgende var mulighed for at deltage i en frivillig Q&A-session, hvor der kunne stilles spørgsmål til beslutningspunkterne omfattet af den skriftlige procedure. I den forbindelse mindede formanden bestyrelsen om, at de i forbindelse med afgivelse af stemmer under den skriftlige procedure skulle være opmærksomme på evt. inhabilitet. Formanden gentog, at der ikke skulle eller kunne træffes beslutninger under Q&A-sessionen, fordi der ved dagens møde ikke var kvorum. Beslutninger træffes i den skriftlige procedure.

Næste møde afholdes den 15. november 2022 i hovedstaden. Bestyrelsen er desuden inviteret til at deltage i et fælles seminar med erhvervshusenes bestyrelser dagen forinden.

4. Skriftlig procedure til 21. møde i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

Bestyrelsen har i en skriftlig procedure i forbindelse med 21. bestyrelsesmøde behandlet følgende udmøntninger, tillægsbevillinger og idébeskrivelse.

4.1 Klyngeindsats 2023-2024

Bilag 4.1.1: Cover

Bilag 4.1.2: Oversigtsnotat

Bilag 4.1.3: Model for tildeling af midler

Bestyrelsen har i en skriftlig procedure behandlet ansøgninger under klyngeprogrammet 'Innovationskraft: Danske klynger for viden og erhverv 2023-24' på op til 175 mio. kr.

Som led i den skriftlige procedure havde bestyrelsen både mulighed for løbende at indsende skriftlige spørgsmål til sekretariatet samt mundtligt at stille spørgsmål under Q&A-sessionen efter mødet den 20. september. Bestyrelsen havde i den forbindelse spørgsmål og bemærkninger til klyngernes fokus på sammenhæng på tværs i erhvervsfremmesystemet og til balancen mellem midler, der anvendes til henholdsvis konkrete innovationssamarbejder og indledende forsknings- og innovationsaktiviteter i klyngerne. Sekretariatet besvarede disse som led i den skriftlige procedure.

Bestyrelsen besluttede at følge sekretariatets indstilling om at afsætte yderligere 15 mio. kr. decentrale erhvervsfremmemidler til annonceringen, så der i alt tildeles 175 mio. kr. Bestyrelsen besluttede derudover at anvende model 3 til fordeling af midler mellem klyngerne.

En oversigt over bevillingerne til klyngerne fremgår af appendiks 1.

4.2 Kvalificeret arbejdskraft – Kompetencer til den grønne omstilling i små og mellemstore virksomheder

Bilag 4.2.1: Cover

Bilag 4.2.2: Oversigtsnotat

Bestyrelsen har i en skriftlig procedure behandlet ansøgninger under annonceringen 'Kompetencer til den grønne omstilling på op til 125,4 mio. kr.

Som led i den skriftlige procedure havde bestyrelsen både mulighed for løbende at indsende skriftlige spørgsmål til sekretariatet samt mundtligt at stille spørgsmål under Q&A-sessionen efter mødet den 20. september. Bestyrelsen havde i den forbindelse ingen spørgsmål til beslutningspunktet.

Bestyrelsen godkendte de to indstillinger om tilsagn på i alt 119,4 mio. kr. Bestyrelsen godkendte desuden, at sekretariatet giver afslag til de øvrige 3 ansøgninger.

En oversigt over projektansøgningerne fremgår af appendiks 1.

4.3 Kvalificeret arbejdskraft: Ukraine-indsats

Bilag 4.3.1: Cover

Bilag 4.3.2: Oversigtsnotat

Bestyrelsen har i en skriftlig procedure behandlet anmodninger om tillægsbevillinger til projekter, som kan målrette aktiviteter til ukrainske flygtningen på op til 44 mio. kr.

Som led i den skriftlige procedure havde bestyrelsen både mulighed for løbende at indsende skriftlige spørgsmål til sekretariatet samt mundtligt at stille spørgsmål under Q&A-sessionen efter mødet den 20. september. Bestyrelsen havde i den forbindelse ingen spørgsmål til beslutningspunktet.

Bestyrelsen godkendte alle fire indstillinger om tillægstilsagn med en samlet støtte på i alt op til 21,3 mio. kr.

En oversigt over projektansøgningerne fremgår af appendiks 1.

4.4 Ekstra bevilling til grønne projekter

Bilag 4.4.1: Cover

Bestyrelsen har i en skriftlig procedure behandlet forslag om yderligere udmøntning fra DEM-midlerne på op til 11,4 mio. kr. til to projekter, som har ansøgt første runde i REACT-EU-annonceringen 'Investeringsstøtteordning for grønne, innovative teknologier' i foråret 2022.

Som led i den skriftlige procedure havde bestyrelsen både mulighed for løbende at indsende skriftlige spørgsmål til sekretariatet samt mundtligt at stille

spørgsmål under Q&A-sessionen efter mødet den 20. september. Bestyrelsen havde i den forbindelse ingen spørgsmål til beslutningspunktet.

Bestyrelsen godkendte de to indstillinger om yderligere bevilling fra DEM-midlerne.

En oversigt over projektansøgningerne fremgår af appendiks 1.

4.5 Lokale og tværgående turismeprojekter 2023

Bilag 4.5.1: Cover

Bilag 4.5.2: Idébeskrivelse

Bilag 4.5.3: National strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme

Bestyrelsen har i en skriftlig procedure behandlet idébeskrivelse til annoncering af puljen for lokale og tværgående turismeprojekter for 2023.

Bestyrelsen skal årligt udmønte 53,9 mio. kr. øremærket på finansloven til turismeområdet. Midlerne fordeler sig på: a) 43,1 mio. kr. til destinationsudviklingspuljen, der kun kan ansøges af de 19 tværkommunale destinationsselskaber, og b) 10,8 mio. kr. til øvrige lokale og tværgående turismeprojekter, herunder bl.a. til destinationsudvikling i ø-kommuner.

Med afsæt i den nye nationale strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme, *Erhvervsfremme i Danmark 2020-2023* samt evalueringen af turismepuljen 2019-2021, foreslog sekretariatet, at annonceringen for turismepuljen i 2023 alene understøtter ansøgninger, der har miljømæssig, økonomisk og/eller social bæredygtig udvikling i fokus.

Som led i den skriftlige procedure havde bestyrelsen både mulighed for løbende at indsende skriftlige spørgsmål til sekretariatet samt mundtligt at stille spørgsmål under Q&A-sessionen efter mødet den 20. september. I den forbindelse spurgte bestyrelsen ind til vægtningen i fordelingskriterierne samt begrundelsen for den brede tilgang i idébeskrivelsen frem for at ansøge om ansøgninger inden for et eller få udviklingsspor i den nye nationale turismestrategi. Sekretariatet besvarede disse spørgsmål som led i den skriftlige procedure.

Bestyrelsen godkendte sekretariatets indstillinger.

Spørgsmål om investeringsplan 2023 og bestyrelsens muligheder for at træffe beslutninger på virtuelle møder blev hhv. stillet under den skriftlige procedure og under Q&A-sessionen. Sekretariatet besvarede disse spørgsmål som led i den skriftlige procedure.

En samlet oversigt over spørgsmål og svar fra den skriftlige procedure er vedhæftet referatet.

Innovationskraft – Danske klynger for viden og erhverv 2023-2024

Projekttitel	Ansøger	DEM Ansøgt (kr.)	DEM Indstillet (kr.)	Regionalfond Ansøgt (kr.)	Regionalfond Indstillet (kr.)	Samlet score 0-100	Beslutning
Fødevarer og bioressourcer	Food and Bio Cluster	10.550.000	9.880.393	17.724.000	12.640.871	90	Tilsagn
Energiteknologi	Energy Cluster Denmark	9.500.000	9.114.068	16.418.080	11.919.538	86	Tilsagn
Byggeri og anlæg	We Build Denmark	8.750.000	7.974.951	15.190.000	10.590.820	82	Tilsagn
Digitale teknologier	DigitalLead	8.902.950	7.988.600	14.800.264	10.129.473	89	Tilsagn
Miljøteknologi	CLEAN	6.128.032	5.014.480	16.271.456	10.134.537	91	Tilsagn
Life science og velfærdsteknologi	Danish Life Science Cluster	7.350.000	5.404.335	12.054.000	6.808.494	72	Tilsagn
Robot- og droneteknologi	Odense Robotics	7.000.000	5.603.780	11.480.000	7.065.243	75	Tilsagn
Design, mode og møbler	Lifestyle and Design Cluster	6.648.936	6.066.198	10.851.064	7.583.861	91	Tilsagn
Avanceret produktion	MADE	6.358.020	6.826.095	10.884.930	8.974.472	92	Tilsagn
Animation, spil og film	Vision Denmark	5.384.616	4.094.628	8.701.540	5.106.295	79	Tilsagn
Finans og fintech	Copenhagen FinTech	4.325.922	3.374.642	6.956.082	4.215.714	79	Tilsagn
Lydteknologi	Danish Sound Cluster	2.698.080	2.294.479	4.468.020	3.004.066	78	Tilsagn
Forsvar, rum og sikkerhed	CenSec	1.575.000	1.360.350	2.583.000	1.826.616	70	Tilsagn
I alt		85.171.556	74.996.999	148.382.436	100.000.000		

Kvalificeret arbejdskraft - Kompetencer til den grønne omstilling

Projekttitle	Ansøger	DEM Ansøgt (kr.)	DEM Indstillet (kr.)	Socialfond Ansøgt (kr.)	Socialfond Indstillet (kr.)	Samlet score 0-100	Beslutning
SMV Grønne Kompetencer	Erhvervshus Nordjylland	28.400.000	28.400.000	50.000.000	50.000.000	77	Tilsagn
Kompetencer til et grønt Danmark	Copenhagen Capacity	15.228.571	15.228.557	25.771.428	25.771.442	88	Tilsagn
Fremtidens grønne kompetenceudvikling	Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser	611.019	0	814.693	0	0	Afslag
Kompetent arbejdskraft til grøn omstilling	Tietgen	6.300.000	0	17.500.000	0	58	Afslag
GREETING	Syddansk Universitet	644.000	0	654.154	0	25	Afslag
I alt		51.183.590	43.628.557	94.740.275	75.771.442		

Indsats målrettet ukrainske flygtninge

Projekttitle	Ansøger	DEM Ansøgt (kr.)	DEM Indstillet (kr.)	Socialfond Ansøgt (kr.)	Socialfond Indstillet (kr.)	Samlet score 0-20	Beslutning
Rummelig Genstart	Projekter iMidt	4.407.694	0	5.282.514	9.690.208	15	Tilsagn
Varig tilknytning til arbejdsmarkedet – ny helhedsorienteret model	Corolab	1.346.024	0	3.230.458	4.576.483	15	Tilsagn
Jobsporet	Ikast-Brande Kommune	264.958	0	374.475	639.432	15	Tilsagn
MORE - Morgendagens ressourcer	Tietgenskolen	1.790.320	0	4.649.674	6.439.994	15	Tilsagn
I alt		7.808.996	0	13.537.121	21.346.117		

Ekstra bevilling til grønne projekter

Projekttitle	Ansøger	Ansøgt (kr.)	Regionalfond (REACT-EU) Indstillet Juni 2022 (kr.)	Regionalfond (REACT-EU) Indstillet September 2022 (kr.)	Beslutning
Lem Kær Green Hydrogen Test Center	Vestas Wind Systems A/S	27.100.000	15.700.000	7.500.000	Tilsagn
PtX Cluster Zealand	S/I Erhvervshus Sjælland	28.378.885	24.500.000	3.900.000	Tilsagn