

Referat fra 28. bestyrelsesmøde i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse den 1. februar 2024 kl. 9:00-16.00, Bornholm

ERHVERVSSTYRELSEN

Vejlsøvej 29
8600 Silkeborg

Tlf. 35 29 17 00
CVR-nr 10 15 08 17
E-post deb@erst.dk
www.erst.dk

Til stede fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

- Christian Motzfeldt, forperson for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse
- Dorte Krak, adm. direktør, Arp-Hansen Hotel Group A/S
- Claus Jensen, formand, CO-Industri
- Brian Mørch, byrådsmedlem, Solrød Kommune
- Astrid Gade Nielsen, vice president, Danish Crown
- Per Michael Johansen, rektor, Aalborg Universitet
- Hans Christen Østerby, borgmester, Holstebro Kommune
- Steen Munk, kreditdirektør/vicedirektør, Nykredit A/S
- Fleming Frederiksen, adm. direktør, Svend Frederiksen Maskinfabrik
- Morten Slotved, borgmester, Hørsholm Kommune
- Anders Thusgaard, erhvervspolitisk direktør, Erhvervsministeriet
- Stine Damborg, regionsrådsmedlem, Region Midtjylland
- Johannes Lundsryd Jensen, borgmester, Middelfart Kommune
- Morten Skov Christiansen, formand, Fagbevægelsens Hovedorganisation

ERHVERVS MINISTERIET

Afbud

- Niels Jørgen Pedersen, borgmester, Thisted Kommune
- Ulrik Gernow, Group Executive Vice President og COO, Grundfos
- Kathrine Forsberg, adm. direktør, Atea A/S

Til stede fra Erhvervsministeriet

- Niels May Vibholt, vicedirektør, Erhvervsstyrelsen
- Kasper Juel Gregersen, sekretariatschef, Erhvervsstyrelsen
- Niels Dahl Christensen, chef, Erhvervsstyrelsen
- Sanne Klarborg Flaskager, chefkonsulent, Erhvervsstyrelsen
- Mads Varberg, fuldmægtig, Erhvervsstyrelsen (referent)
- Esben Holmberg Jensen, specialkonsulent, Erhvervsministeriet

Oplægsholdere under dagsordenspunkt 1

- Jacob Trøst, borgmester, Bornholms Regionskommune
- Søren Møller Christensen, direktør for Baltic Energy Island
- Christa Lodahl, erhvervschef og daglig leder, Erhvervshus-filial
Bornholm
- Søren Femmer Jensen, CEO, SenseMakers
- Jeppe La Cour, CCO, Rønne Havn
- Claus Andersen, adm. direktør, Task Engineering Danmark

- Mike Laugesen, manager, Vestas

Oplægsholdere under dagsordenspunkt 6.2

- Jens Hausted, direktør, Dansk Kyst- og Naturturisme

Referat

1. Besøg hos det bornholmske erhvervsfyrtårn ved Rønne Gl. Elværk og Rønne Havn

Bilag 1.1 – Cover

Appendiks 1.a – CV for oplægsholdere

Besøget blev indledt i Rønne Gl. Elværk med en velkomst ved borgmester i Bornholms Regionskommune og formand for Erhvervshus Hovedstadens filial på Bornholm, Jacob Trøst, der fortalte om erhvervsfyrtårnets betydning for erhvervsudviklingen på Bornholm. Herefter introducerede direktør for fonden Baltic Energy Island, Søren Møller Christensen, udstillingen om energiøer på Rønne Gl. Elværk og gav sammen med Christa Lodahl, erhvervschef ved Business Center Bornholm, et indblik i erhvervsfyrtårnets ambitioner. Dette blev efterfulgt af et oplæg ved CEO for Sensemakers, Søren Femmer Jensen, der fortalte om virksomhedens engagement i erhvervsfyrtårnet.

Bestyrelsen blev hernæst introduceret til erhvervsfyrtårnets betydning for Rønne Havn og dens betydning for Bornholm ved CCO for Rønne Havn, Jeppe la Cour. Efterfølgende gav administrerende direktør for Task Engineering Denmark, Claus Andersen, et indblik i virksomhedens engagementet i erhvervsfyrtårnet. Afslutningsvis besøgte bestyrelsen Vestas' projektsite, hvor sitemanager Mike Laugesen præsenterede arbejdet med udskibning af havvindmøller og samarbejdet med det lokale erhvervsliv.

2. Velkomst ved forpersonen

Bilag 2.1 – Cover

Forpersonen bød velkommen til den ordinære del af bestyrelsesmødet og informerede om, at referatet fra seneste møde blev godkendt uden bemærkninger. Forpersonen orienterede om afbud til dagens møde og gennemgik efterfølgende arrangementer med deltagelse af bestyrelsen siden sidste bestyrelsesmøde.

Forpersonen orienterede om, at Nanna Højlund var udtrådt af bestyrelsen, hvorfor der har været en proces mhp. udpegning af nyt bestyrelsesmedlem efter fælles indstillingsret fra Fagbevægelsens Hovedorganisation og Akademikerne. Erhvervsministeren havde forud for bestyrelsesmødet udpeget Morten Skov Christiansen, formand for Fagbevægelsens Hovedorganisation, som derfor deltog på mødet. Forpersonen orienterede endvidere om, at Astrid Gade Nielsen har valgt at træde ud af bestyrelsen pr. 1. marts, og at Landbrug & Fødevarer derfor også skal indstille nyt medlem til erhvervsministeren. Forpersonen takkede begge afgående medlemmer for deres indsats.

Derefter orienterede forpersonen om, at erhvervsministeren er ved at nedsætte et indstillingsudvalg for bæredygtig byudvikling, hvor bestyrelsen på sit møde den 21. juni 2022 besluttede at indstille Stine Damborg og H.C. Østerby til udvalget.

Afslutningsvis gennemgik forpersonen dagsorden for dagens bestyrelsesmøde.

3. Status på bestyrelsens strategi (til orientering)

Bestyrelsen godkendte på mødet den 9. november 2023 dens nye strategi, som efterfølgende skal aftales med erhvervsministeren. Statens repræsentant i bestyrelsen, Anders Thusgaard, orienterede om status på den politiske behandling af bestyrelsens nye strategi og lanceringen heraf. Der arbejdes frem mod forventet lancering af strategien i marts 2024.

Bestyrelsen tog orienteringen om strategi og lancering heraf til efterretning.

4. Bestyrelsens strategiske rum ved investeringer (beslutning)

Bilag 4.1 – Cover

Appendiks 4.a – Nyt bilag til oversigt over strategiske valg

Appendiks 4.b – Udkast til revideret skabelon for idebeskrivelser

Forpersonen opridsede, at afsættet for punktet var bestyrelsens eget ønske om et tydeligere indblik i sekretariatets arbejdsform og bestyrelsens strategiske handlerum i forbindelse med især behandling af ansøgninger. Efterfølgende skitserede sekretariatet typen af strategiske beslutninger, der kan træffes på forskellige niveauer af bestyrelsens arbejde, og fremhævede bl.a. en række tiltag, der indføres for at klargøre handlerummet samt styrke fokus på resultater, effekter og forenkling ved forberedelse af nye investeringer.

Bestyrelsen bakkede op om den justerede tilgang og proces. Bestyrelsen drøftede formen for sin behandling af sekretariatets vurdering af specifikke ansøgninger. Efterfølgende drøftede bestyrelsen et forslag om som fast udgangspunkt at vægte resultater og effekter mindst 50 pct. i vurderingskriterier, hvilket bestyrelsen tilsluttede sig.

Bestyrelsen godkendte, at den hidtidige tilgang til investering af midler, herunder arbejdsdeling mellem bestyrelse og sekretariat, fastholdes, og tog de skitserede tiltag til at styrke bestyrelsens arbejde med investeringer til efterretning.

5. Pulje til opfølgning på bestyrelsens strategi 2024 (til beslutning)

Bilag 5.1 – Cover

Forpersonen orienterede om, at der i Investeringsplan 2024 er afsat 120 mio. kr. til tiltag, der følger op på udvalgte dele af bestyrelsens nye strategi foruden de investeringer, der øvrigt er afsat og afsættes i kommende investeringsplaner.

Sekretariatet præsenterede tematikker til anvendelse af midlerne, herunder at de foreslås investeret således, at der sættes særligt fokus på indsatser, der kan udvikle og/eller supplere bestyrelsens eksisterende signaturindsatser og dermed bidrage til at indfri de

strategiske ambitioner. Konkret foreslog sekretariatet, at den nuværende operatør på Early Warning (Erhvervshus Midtjylland) inviteres til at sende en ansøgning til en indsats frem til og med 2027 beløbende sig til højst 20 mio. kr., og der arbejdes videre med at forberede idébeskrivelser med udgangspunkt i 50 mio. kr. relateret til produktionsudvidelser samt 50 mio. kr. til en eller nærmere uddybede indsatser inden for automatisering, kunstig intelligens, robotter og/eller ESG.

Bestyrelsen bakkede op om forslaget til fortsat investering i Early Warning, herunder sekretariatets på mødet foreslåede afvigelse fra materialet, hvor indsatsen foreslås udmøntet juni frem for april 2024. Bestyrelsen støttede derudover forslaget om investering i en indsats om produktionsudvidelser. Dertil gav bestyrelsen sekretariatet mandat til at arbejde med investeringer i automatisering, kunstig intelligens og robotter samt ESG, hvor den særligt fremhævede sidstnævnte.

Bestyrelsen godkendte de overordnede investeringsprioriteringer, det foreløbige budget, og at Erhvervshus Midtjylland inviteres til at indsende ansøgning vedrørende Early Warning mhp. direkte tildeling af midler til fortsættelse af indsatsen til og med 2027.

6. Idébeskrivelser

Bilag 6.1 – Økonomioversigt

6.1 Idébeskrivelse: Klyngeprogram 2025-2028 (til beslutning)

Bilag 6.1.1 – Cover

Bilag 6.1.2 – Oversigt over strategiske valg

Bilag 6.1.3 – Idébeskrivelse

Appendiks 6.1.a – Dashboard: Klyngeorganisationernes udvikling og resultatskabelse

Sekretariatet gennemgik erfaringer fra det igangværende klyngeprogram, herunder bl.a. data vedrørende effekter og omkostningseffektivitet. Sekretariatet præsenterede herefter den strategiske ramme for Klyngeprogram 2025-2028, hvor bestyrelsens nye strategi ventes at sætte en tydelig ramme for klyngernes kerneopgave og målgruppe.

Bestyrelsen drøftede hensynene bag forslaget om en basisbevilling til klyngeorganisationerne, herunder risikoen for konkurrenceforvridning samt muligheden for at afsætte 40 mio. kr. til en reserve, der bl.a. kan belønne klynger med ønsket adfærd. Bestyrelsen fremførte, at det er et vigtigt hensyn at understøtte økonomisk bæredygtige klynger med en basisbevilling som grundlag for fortsat resultatskabelse for virksomhederne. Den fandt det samtidig vigtigt, at basisbevillingen ikke medfører utilsigtet konkurrenceforvridning og overlap mellem klyngeindsatsen og private tilbud, og at bevillingen giver klyngerne økonomisk stabilitet og forudsigelighed i den kommende udpegningsperiode. Herudfra vurderede bestyrelsen, at den foreslåede basisbevilling var et egnet tiltag og ønskede derudover af hensyn til forudsigelighed og stabilitet, at der ikke blev tilbageholdt midler i en reserve, og at det fulde beløb afsat til basisbevillinger udmøntes på én gang. Endvidere understregede bestyrelsen, at klyngernes

ageren i relation til det private marked skal være et opmærksomhedspunkt i den videre implementering af og opfølgning på basisbevillingerne.

Bestyrelsen bakkede derudover op om de fremsatte krav og kriterier vedrørende både basisbevillingen og innovationsbevillingen samt den foreslåede metode til fordeling af midlerne under Klyngeprogram 2025-2028.

Bestyrelsen drøftede forslag til at styrke sammenhængen mellem erhvervshuse og klynger til gavn for virksomhederne, herunder i relation til region Sjælland. Sekretariatet bemærkede, at erhvervshusenes opgaver fastlægges i aftaleforhold mellem erhvervsministeren og KL samt i underliggende resultatkontrakter mellem de enkelte kommunekontaktråd og erhvervshuse. Desuden oplyste sekretariatet, at basismidlerne til klyngerne rummer mulighed for at finansiere klyngernes samarbejdsrelationer med erhvervshusene, og at det er et vigtigt hensyn for klyngeindsatsen, at klyngerne er tilgængelige for deres målgruppe i hele landet på en økonomisk bæredygtig måde, hvilket indgår i vurderingskriterierne. Bestyrelsen fandt de fremførte forhold tilstrækkelige og ønskede tilgængelighed anført som opmærksomhedspunkt i det videre arbejde med klyngeprogrammet.

Bestyrelsen godkendte idebeskrivelsen, men besluttede ikke at afsætte et beløb af basisbevillingen i reserve. Bestyrelsen afsatte dermed 101,96 mio. kr. fra Regionalfondens (heraf 21,96 mio. kr. øremærket region Sjælland) og 258,04 mio. kr. DEM, samt godkendte den indstillede afvigelse fra DEM-reglerne for at kunne yde direkte støtte til husleje mv., som sædvanligvis ligger under overhead. Bestyrelsen gav derudover forpersonen mandat til at godkende mindre justeringer i indsatsen frem mod annoncering for at sikre et tæt koordineret fælles klyngeprogram. Endelig anmodede bestyrelsen sekretariatet om et oplæg til format for en strategisk klyngedialog, og godkendte, at sekretariatet forelægger udvælgelseskriterier i Overvågningsudvalget, før referatet af bestyrelsesmødet foreligger.

6.2 Idébeskrivelse: Lokale og tværgående turismeprojekter 2024 (til beslutning)

Bilag 6.2.1 – Cover

Bilag 6.2.2 – Oversigt over strategiske valg

Bilag 6.2.3 – Idébeskrivelse

Appendiks 6.2.a – CV for oplægsholder

Punktet indledtes med et oplæg for bestyrelsen fra Jens Hausted, direktør for Dansk Kyst- og Naturturisme, med fokus på de aktuelle vilkår i dansk turisme, de strategiske perspektiver fremover og særligt succesfulde turismeprojekter. Et vigtigt budskab var, at dansk turisme er tilbage på vækstsporet og klarer sig bedre end sammenligningslande.

Sekretariatet gennemgik herefter fokus for den foreslåede indsats, herunder at indsatsen målrettes tre udviklingsspor under turismeindsatsen og dermed fokuserer på at igangsætte projekter, som indeholder aktiviteter, der fx fremmer udviklingen af

bæredygtige produkter, forbrug og adfærd, underbygger lokale særkender og øger kvaliteten af danske turismeprodukter og endeligt styrker innovationskraften og digitaliseringen i turismevirksomheder.

Bestyrelsen drøftede herefter de tre udviklingsspor under signaturindsatsen og dernæst de fremlagte krav og vurderingskriterier og vægtningen af samme. Hertil blev der udtrykt opbakning til fokus for indsatsen og de fremlagte vurderingskriterier. Bestyrelsen godkendte idébeskrivelsen som grundlag for kommende annoncering af midlerne til lokale og tværgående turismeprojekter i 2024.

6.3 Idébeskrivelse: Flere hænder til virksomhederne – en bæredygtig beskæftigelsesindsats (genbehandling) (til beslutning)

Bilag 6.3.1 – Cover

Bilag 6.3.2 – Oversigt over strategiske valg

Bilag 6.3.3 – Idébeskrivelse

Sekretariatet opridsede indledningsvist, at bestyrelsen første gang blev præsenteret for idébeskrivelsen om en bæredygtig beskæftigelsesindsats for udfordrede ledige på bestyrelsesmødet den 9. november 2023. Drøftelsen i bestyrelsen affødte på det tidspunkt et ønske om, at sekretariatet foretog præciseringer i idebeskrivelsen, som derfor blev forelagt på dagens møde. Præciseringerne omhandlede bl.a. indsatsens differentiering fra jobcentrenes arbejde, hvordan det sikres, at indsatsen er enkel at deltage i for virksomhederne samt forankres hos virksomhederne og en tydeliggørelse af, hvordan indsatsen er landsdækkende.

Bestyrelsen betonedede vigtigheden af, at indsatsen adresserer et fokus på S'et (social) i ESG, og at dette inkluderes og synliggøres i vurderingskriterierne. Herudover understregede bestyrelsen, at koordinering og samarbejde med det eksisterende aktørlandskab i form af A-kasser, jobcentre og arbejdsmarkedskontorer skal indgå i vurderingskriterierne. Endelig fremførte bestyrelsen, at det skal indgå i kriterierne, at ansøgere skal vurderes på kompetencer og erfaring med lignende virksomhedsrettede indsatser.

Bestyrelsen godkendte idébeskrivelsen med de justerede vurderingskriterier, og godkendte, at sekretariatet forelægger udvælgelseskriterierne for Overvågningsudvalget, før referatet af mødet foreligger.

7. Høringssvar til regional udviklingsstrategi for Region Sjælland (til beslutning)

Bilag 7.1 – Cover

Bilag 7.2 – Udkast til høringssvar til Region Sjælland

Appendiks 7.a – Udkast til ny regional udviklingsstrategi for Region Sjælland

Forpersonen orienterede om, at sekretariatet har modtaget udkast til regional udviklingsstrategi for Region Sjælland.

Sekretariatet gennemgik baggrunden for de regionale udviklingsstrategier. Sekretariatet orienterede om, at regionerne kan udarbejde udviklingsstrategier omhandlende regionernes lovhjemlede opgaver inden for regional udvikling, og at bestyrelsen forud for, at regionerne vedtager sådanne strategier, skal udtale sig som høringspart for at undgå overlap med bestyrelsens opgaver. Sekretariatet vurderede ikke, at udkastet gav anledning til overlap til erhvervsfremmestrategien eller de opgaver, bestyrelsen varetager.

Bestyrelsen godkendte udkast til høringssvar til Region Sjællands regionale udviklingsstrategi og gav sekretariatet mandat til at foretage redaktionelle justeringer som følge af bestyrelsens behandling og udsende svaret til Region Sjælland inden referatets offentliggørelse.

8. Opsamling, evaluering og proces mod næste møde

Bilag 8.1 – Cover

Bestyrelsen godkendte møderækken for 2025. Dertil kan forpersonen indkalde til ekstraordinære møder.

- 33. DEB-møde tirsdag den 4. februar i Sydjylland
- 34. DEB-møde torsdag den 8. maj i Hovedstaden
- 35. DEB-møde torsdag den 11. september på Nordjylland
- 36. DEB-møde torsdag den 6. november på Sjælland

Forpersonen takkede bestyrelsesmedlemmerne for deres engagement og orienterede om, at næste møde afholdes den 16. april 2024 i Nordjylland.