

# LOKALE OG TVÆRGÅENDE TURISMEPROJEKTER

Indkaldelse af ansøgninger under  
Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse



## Overblik

**Indsatsområde:** Lokale og tværgående turismeprojekter

**Potentielle ansøgere:** Destinationsselskaber, nationale turismeudviklingselskaber samt øvrige offentlige og private turismedfremmeaktører (foreninger, virksomheder mv.)

**Finansiering:** Der er afsat i alt 56,9 mio. kr.

- 45,5 mio. kr. kan alene søges af tværkommunale destinationsselskaber
- 11,4 mio. kr. kan også søges af andre turismedfremmeaktører til lokale og tværgående projekter, herunder destinationsudvikling i ø-kommuner

**Minimumsbudget:** 3 mio. kr. (NB: 1 mio. kr. for destinationsudviklingsprojekter i ø-kommuner, der ikke indgår i et destinationsselskab)

**Maksimalt tilskud:** Projekter kan maksimalt ansøge om 10 mio. kr. i tilskud fra puljen til lokale og tværgående turismeprojekter

**Tilskudsprocent:** Max. 50 pct. af de samlede tilskudsberettigede projektudgifter

**Projektperiode:** Projekter skal gennemføres i perioden 2024-2027

**Ansøgningsperiode:** 4. marts 2024 til 14. maj 2024 kl. 12.00



Foto: iStock.com/vorDa

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse åbner for ansøgninger inden for temaet ”**Lokale og tværgående turismeprojekter**”. Der er i alt 56,9 mio. kr. til rådighed i puljen, hvoraf 45,5 mio. kr. udelukkende kan søges af destinationsselskaber, mens 11,4 mio. kr. kan søges af øvrige aktører, herunder til destinationsudvikling i ø-kommuner.<sup>1</sup>

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil inden for rammerne af *Stærke SMV'er i hele Danmark – Strategi for erhvervsfremme 2024-2027* fremme en fortsat bæredygtig udvikling af dansk turisme inden for turismens tre forretningsområder: Kyst- og naturturisme, storbyturisme og erhvervs- og mødeturisme. Indsatsen vil også fremme realiseringen af den [nationale strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme](#)<sup>2</sup>, der sætter retning for en udvikling af dansk turisme, der både er miljømæssig, økonomisk og social bæredygtig.

1. Der er afsat i alt 56,9 mio. kr. med forbehold for godkendelsen af Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategi: *Stærke SMV'er i hele Danmark – Strategi for erhvervsfremme 2024-2027*. Det betyder, at der ikke kan gives tilsagn om støtte, før strategien er godkendt.

2. *National strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme*, Regeringen (juni 2022).

## 1. Baggrund

Turisme er en dansk styrkeposition, der bidrager med vækst og arbejdspladser i hele landet. Foruden at bidrage væsentligt til dansk eksport og økonomi har turismen i mange dele af landet stor betydning for den lokale udvikling og for levedygtige samfund.

Selv med dansk turisme tilbage på vækstsporet, forventes i de kommende år fortsat hård international konkurrence om at vinde og fastholde markedsandele. Dansk turisme har et investeringsefterslæb, og der er behov for at investere i turismeproduktet og turismeoplevelsen i hele landet. Adressering af turismeerhvervets strukturelle udfordringer er vigtigt for at udnytte momentum og realisere branchens potentialer – fx i forhold til at forøge turismeaktiviteten uden for højsæson (sæsonforlængelse) og behovet for at adressere udfordringerne med mangel på kvalificeret arbejdskraft. Der stilles ligeledes stadigt større krav til, at branchen udnytter de muligheder, der ligger i øget innovation, digitalisering, dataanvendelse og bæredygtig omstilling. Indsatsen skal samtidig sikre, at destinationsudvikling og virksomhedsudvikling går hånd i hånd, så det kommer hele destinationer til gavn.

Den nationale strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme, som er udarbejdet i regi af Det Nationale Turisforum, peger på, at dansk turisme skal løse to store opgaver, hvis Danmark skal forblive en attraktiv turistdestination og stå stærkt i konkurrencen om internationale turister frem mod 2030: For det første skal de internationale turister tilbage til Danmark. For det andet skal dansk turisme gennemgå en omstilling, der skaber grundlag for miljømæssig, økonomisk og social bæredygtig vækst. Væksten i dansk turisme skal således ske på en bæredygtig måde,

hvor hensyntagen til klima og miljø går hånd i hånd med økonomisk vækst, beskæftigelse og udvikling i lokalsamfund i hele landet.

På baggrund af ovenstående indkalder Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ansøgninger inden for temaet ”lokale og tværgående turismeprojekter”, hvor der kan søges om op til 56,9 mio. kr. fra de decentrale erhvervsfremmemidler (dog kan der maksimalt søges om 10 mio. kr. til det enkelte projekt).

## 2. Strategisk fokus

Turisme er en signaturindsats for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, som skal bidrage til at indfri de strategiske målsætninger om at fremme turisme som en dansk styrkeposition og understøtte turismevirksomhedernes økonomiske vækst, produktivitet og bæredygtige omstilling i de danske destinationer og inden for rammerne af det nuværende turismefremmesystem og dets aktører (forenkling).

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil med annonceringen støtte lokale og tværgående turismeprojekter, der understøtter pejlemærkerne i den nationale strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme. Strategien sætter retningen for en miljømæssig, økonomisk og social bæredygtig vækst, som både skaber værdi for borgere, turister og lokalsamfund. Puljen vil derfor støtte projekter, der er til gavn for enten klima og miljø, vækst og beskæftigelse, geografisk og sæsonmæssig spredning af turismen eller lokalsamfundets opbakning til og gavn af turismen. Puljen vil derudover bl.a. have fokus på, at projekter enten udbreder/skalerer erfaringer fra tidligere effektfulde indsatser, er nyskabende og udnytter potentialer i bæredygtig omstilling og anvendelse af ny teknologi og/eller

Foto: iStock.com/FlamingoImages



samarbejder på tværs af fx forretningsområder og geografier om at løse ensartede/fælles udfordringer.

Der kan søges tilskud til lokale og tværgående turismeprojekter med aktiviteter inden for følgende tre udviklingsspor for dansk turisme i bestyrelsens strategi *Stærke SMV'er i hele Danmark – Strategi for erhvervsfremme 2024-2027*.

## Udvalgte udviklingsspor

- Bæredygtig og grøn turismeudvikling i Danmark
- Destinationsudvikling og udvikling af kvaliteten af det danske turismeprodukt
- Styrket innovation og digitalisering af dansk turisme

### Bæredygtig og grøn turismeudvikling i Danmark

Bæredygtighed er centralt på turismedagsordenen både nationalt og globalt, og både de danske og udenlandske turister efterspørger i stigende grad hensynet til klima og miljø, når de rejser. Grøn turismeudvikling er således et tema, der går på tværs af de danske destinationer, og hvor aktører oplagt kan samarbejde om de fælles udfordringer – også i forhold til at bygge videre på de initiativer, der allerede er i gang og dermed undgå overlap. Derfor gives tilskud til udvikling af tiltag, der fremmer grøn turisme i Danmark, herunder udvikling af mere miljømæssigt bæredygtige produkter, som kan inspirere turisterne til mere bæredygtige valg, adfærd og forbrug og understøtte den voksende efterspørgsel på grønne turismeprodukter. Certificering af turismeprodukter, både overnatningssteder og på andre områder, udgør en central opgave i dette arbejde, da det kan påvirke den enkelte turists rejsevalg. I tillæg hertil skal turismen også bidrage til de internationale og nationale målsætninger om reduktion af drivhusgasudledninger.

Aktiviteter kan fx omhandle:

- Ressourceeffektivitet og grøn omstilling i virksomheder og destinationer gennem udvikling eller anvendelse af nye teknologiske løsninger og bæredygtige processer. Det kan fx ske gennem samarbejde

og vidensdeling på tværs af destinationer om fælles udfordringer, eller mellem fx erhverv og vidensmiljøer.

- Udvikling af produkter og oplevelser, der inspirerer turister til mere bæredygtig adfærd og forbrug under deres ferieophold og styrkelse af naturvenlig turisme, hvor naturen benyttes på en hensynsfuld måde.
- Tiltag, der bidrager til flere grønne overnatningssteder og/eller miljøvenlige rejse-/transportformer.

### Destinationsudvikling og udvikling af kvaliteten af det danske turismeprodukt

Selvom turisternes tilfredshed med Danmark som feriemål samlet set er høj, er der behov for løbende udvikling, professionalisering og optimering af produktet og af de stærke danske destinationer. Turisterne skal opleve sammenhæng mellem pris og kvalitet. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse giver derfor tilskud til udviklingsprojekter, der underbygger lokale særkender og skaber en stærk autentisk og unik destinationsidentitet gennem udvikling af den stedbundne kultur. Også indsatser, som har til formål at sprede turismen ud over hele året og/eller hele landet støttes i det omfang, at det kan sandsynliggøres, at både turister og lokalbefolkning finder det attraktivt.

Aktiviteter kan fx omhandle:

- Strategisk/fysisk udviklingsplanlægning og destinations-/produkt-/forretningsudvikling med afsæt i lokale stedbundne kvaliteter og samarbejder mellem bl.a. offentlige og private aktører.<sup>3</sup>
- Oplevelsesudvikling, som fx strategisk udvikling inden for kultur, natur, outdoor, gastronomi eller andre oplevelsestilbud, herunder styrket kommerciel sammenhæng mellem kulturinstitutioner og turismeerhverv, geografisk og sæsonmæssig spredning af turismen i destinationen og øget tilgængelighed for sårbare grupper.
- Tiltag, der løfter og øger det danske kulturudbud med fokus på tiltrækning af internationale gæster, herunder udvikling, tiltrækning og/eller planlægning af større kulturelle/tematiserede events<sup>4</sup>, der bidrager til udvikling af destinationen til gavn for både virksomheder, turister og borgere.
- Tiltag, der styrker erhvervs- og mødeturismen, fx med kobling til andre danske styrkepositioner (klynger og erhvervsfyrtårne), og som medvirker til at tiltrække gæster hele året.

3. Der gives ikke tilskud til aktiviteter, som har overlap til aktiviteter, der vil styrke indsatserne under de nuværende strategiske udviklingsplaner rundt om i landet, som støttes af midler fra omprioritering af købmandsordningen (dec. 2023).

4. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse bevilger ikke tilskud til afvikling/drift af events mv., jf. 3. Organisering.

### Styrket innovation og digitalisering af dansk turisme

Innovativ og digital udvikling er vigtig for, at turismehvervet kan leve op til turisternes efterspørgsel, og nye løsninger kan bidrage til øget effektivitet og produktivitet, der kan frigøre ressourcer i erhvervet til kerneopgaverne. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil derfor give tilskud til databaserede, innovative samt digitaliserings- og tech-fokuserede projekter. Projekter bør så vidt muligt ligge inden for de eksisterende og tværgående indsats og sammentænkes på tværs af turismeaktørerne og i sammenhæng til øvrige innovationsmiljøer og erhvervsfremmeindsatsen.

Aktiviteter kan fx omhandle:

- Indsats og samarbejder med fokus på databaseret innovation og forretningsudvikling, så fælles viden, metode og teknologi udnyttes bedre
- Implementering af nye eller øget anvendelse af allerede eksisterende teknologier, herunder teknologioverførsel fra andre brancher, udvikling af nye forretningsmodeller, nye metoder og øget dataanvendelse mv.

Ud over aktiviteter inden for de tre udviklingsspor kan projekter også med fordel indeholde **socialt bæredygtige elementer**, der gavner medarbejdere, borgere og/eller lokalsamfund – fx ved at understøtte tiltrækning af arbejdskraft til turismevirksomheder, skabe helårsjobs i yderområder og jobs til personer på kanten af arbejdsmarkedet samt øge tilfredshed blandt medarbejdere i turismebranchen. Projekter kan også indeholde aktiviteter målrettet turismens negative konsekvenser, som følge af fx for høj koncentration af turister, med henblik på at øge borgernes positive opfattelse af turismen. Endelig kan projekter indeholde elementer, hvor turismen anvendes som løftestang til udvikling af lokalsamfund, herunder via borgersamarbejde og -inddragelse.

Projekter, med udviklingsaktiviteter under et eller flere af de tre udviklingsspor, kan også indeholde aktiviteter vedr. generel **international markedsføring** med henblik på at styrke kendskabet til de danske destinationer (se nærmere under *4. Krav til ansøgning*). Det skal dog ske i sammenhæng med projektets udviklingsaktiviteter. Markedsføringsindsatsen skal forudgående koordineres med VisitDenmark, jf. lov om dansk turisme<sup>5</sup> og ske inden for rammen af



Danmarks-brandet (The Land of Everyday Wonder), så det fortæller en samlet historie om at være turist i Danmark og samtidig tager udgangspunkt i de danske destinationers unikke brands og fortællinger.

### 3. Organisering

Projektet skal gennemføres af en **operatør**, der er juridisk og økonomisk ansvarlig for implementering og administration af projektet på vegne af evt. øvrige økonomiske partnere.

[Læs om rollefordelingen i Vejledning til projekter med tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler](#)

For så vidt angår midlerne i destinationsudviklingspuljen (45,5 mio.kr.), kan operatøren udelukkende være et af de tværkommunale destinationsselskaber, mens de resterende midler (11,4 mio.kr.) også kan søges af øvrige private og offentlige turismefremmeaktører i Danmark, herunder fx ø-kommuner uden for destinationsselskab, VisitDenmark, de nationale turismeudviklingsselskaber, foreninger, uddannelsesinstitutioner, virksomheder m.fl.

Projekter kan med fordel gennemføres i **samarbejder** mellem et eller flere destinationsselskaber, lokale og/eller nationale turismeaktører, herunder de tværkommunale erhvervshuse, VisitDenmark og de nationale turismeudviklingsselskaber (MeetDenmark, Dansk Storbyturisme og Dansk Kyst- og Naturturisme), så relevante specialiserede kompetencer bringes i spil i projektet.

5. Jf. bekendtgørelse af lov om dansk turisme (LBK nr. 242 af 15. marts 2019).



Foto: iStock.com/Anchiv

Projektet skal respektere **rolle-, opgave- og ansvarsfordelingen** i erhvervs- og turismefremmesystemet, jf. lov om dansk turisme<sup>6</sup> og lov om erhvervsfremme.<sup>7</sup> Aktiviteter må ej heller være i strid med rammerne for konsolidering af den kommunale turismefremme.<sup>8</sup> Fx kan et destinationselskab ikke komme i betragtning til tilskud fra destinationsudviklingspuljen, hvis de deltagende kommuner parallelt med engagementet i destinationselskabet opretholder tilskud til andre lokale selskaber, der arbejder med turismefremme og destinationsudvikling.<sup>9</sup>

Projekter skal skabe **merværdi** i forhold til allerede eksisterende aktiviteter og tilbud for målgruppen. Projekter må **ikke** have uhensigtsmæssige overlap med eksisterende tiltag/tilbud, men må gerne bygge videre på egne eller andres erfaringer fra tidligere eller eksisterende succesfulde indsatser. Det er også muligt i mindre omfang at søge til test-/pilotprojekter, hvor nye initiativer kan prøves af med henblik på efterfølgende skalering. Hvis projektet er test-/pilotprojekt, skal det beskrives i ansøgningen, hvorfor projektet er innovativt og nyskabende, og hvad skaleringspotentialet er.

Ansøger skal beskrive projektets **forankring** efter projektperiodens ophør, fx i form af en exit-strategi om, hvordan projektaktiviteter, læring og viden lever videre og hvem, der har ansvaret herfor.

**Kulturinstitutioner** kan indgå i et projekt, der søger tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler, enten som partner eller ansøger. Der vil dog skulle medsendes dokumentation for hjemmel til at varetage de relevante opgaver i projektet, herunder hvis der fx er tale om konkurrenceforvridende aktiviteter. Kulturinstitutioner kan have en særlig finansierings-sammensætning (med både private og offentlige midler), så i disse tilfælde skal reglerne for kommunal medfinansiering iagttages, hvis der er tale om konkurrenceforvridende aktiviteter.<sup>10</sup>

**Private virksomheder** kan også ansøge, hvis deres projektet har et generelt turismefremmende fokus for flere virksomheder og/eller andre turismeaktører.



Der bevilges ikke tilskud til drift eller drifts-lignende aktiviteter og/eller til projekter, der alene er målrettet udviklingsaktiviteter i enkelte virksomheder/organisationer.

## 4. Krav til ansøgning

En projektansøgning skal indsendes via Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses [elektroniske ansøgningsskema](#). Før en ansøgning udarbejdes opfordres ansøgere til at orientere sig i [regler og vejledninger](#) på Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses hjemmeside, herunder bl.a.:

- *Bekendtgørelse om administration af de decentrale erhvervsfremmemidler fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse (BEK nr. 1358 af 26/09/2022)*
- *Vejledning til projekter med tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler*
- *Vejledning til ansøgningsskema for annonceringer fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse*

Ansøgere kan også orientere sig i [bestyrelsens projektdatabase](#), som bl.a. omfatter projekter, der i 2019-2023 har modtaget tilskud fra puljen til lokale og tværgående turismeprojekter.

Ansøger skal **som minimum** forholde sig til de obligatoriske ansøgningskrav beskrevet i boksen ”Minimumskrav til en projektansøgning”. Hvis kravene til

6. Jf. bekendtgørelse af lov om dansk turisme (LBK nr. 242 af 15. marts 2019).

7. Jf. lov om erhvervsfremme (LOV nr. 1518 af 18/12/2018).

8. Jf. rammerne for konsolidering af den kommunale turismefremme (Erhvervsministeriet, jan. 2019)

9. Kommunerne kan i det tilfælde dog fortsat finansiere lokale turismeserviceaktiviteter og give projekttilskud til fx kulturmøder, markedsdage, sportsevents, folkemøder, byfester og festivaler.

10. Jf. lov nr. 1518 af 18. december 2018 om erhvervsfremme, § 14, stk. 5 med senere ændringer.

ansøgningen og projektet ikke er opfyldt, vil ansøgningen ikke blive vurderet i forhold til de udmeldte udvælgelseskriterier, jf. tabel 2 i 5. *Vurdering af ansøgninger*, hvilket sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil meddele ansøger.

## Minimumskrav til en projektansøgning

**Obligatorisk ansøgningsmateriale:** I skal udfylde og indsende det elektroniske ansøgningsskema i henhold til regler og vejledning i annonceringsmaterialet under den åbne annoncering på Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses hjemmeside. Vær opmærksom på at alle felter i ansøgningsskemaet skal være udfyldt, før I indsender jeres ansøgning.

**Økonomi:** Udgiftsbudgettet skal være på minimum tre mio. kr.<sup>11</sup> og alle finansieringskilder skal angives. I kan maksimalt ansøge om i alt 10 mio. kr. i DEM-tilskud, og tilskudsprocenten kan maksimalt være 50 pct. Tilskudsberettigede udgifter samt den forventede finansiering skal fordeles på foruddefinerede udgifts- og finansieringsposter under 5. *Budget* i ansøgningsskemaet. I budgetnoterne skal I redegøre for hvilke udgifter/finansiering, der er tale om, og I skal angive den forventede periodiske/årliche fordeling.

**Projektperiode:** Projektet skal gennemføres i perioden 2024-2027. Projektet skal være igangsat senest 1. januar 2025. Projektets start- og slutdato skal angives i ansøgningsskemaet.

## International markedsføring

Hvis projektet indeholder aktiviteter vedr. generel international markedsføring, skal I redegøre for dette i ansøgningen under hhv. 3.2 *Projektets indhold* og 4.3 *Projektets hovedaktiviteter*. I skal ligeledes beskrive den forudgående koordinering med VisitDenmark.

I skal være opmærksom på, at:

- der kun gives tilskud til aktiviteter vedr. international markedsføring i projekter, der også omfatter produkt-/destinationsudvikling, så turisternes oplevelser matcher de skabte forventninger.
- udgifter til aktiviteter vedr. international markedsføring må maksimalt udgøre 25 pct. af udgiftsbudgettet.
- projekter, der får tilskud til international markedsføring, skal benytte den ramme for rapporteringen, som VisitDenmark anviser på baggrund af den nye model for effektmåling.



Der gives ikke tilskud til national markedsføring (dvs. markedsføring af danske turismeprodukter og/eller destinationer over for danske turister).

Foto: iStock.com/Eleganza



11. Hvis ansøger er en ø-kommune, der ikke indgår i et destinationsselskab, skal projektet have et samlet udgiftsbudget på minimum 1 mio. kr.

## Organisering

I skal beskrive deltagende partners funktion, operationelle rolle(r), opgaver og ansvar (dvs. hvem-udfører-hvilke-projektaktiviteter). Vær særligt tydelig omkring, hvilke aktører, der er "økonomiske parterne" (dvs. afholder udgifter i projektet) og hvilke aktører, der udelukkende bidrager med finansiering til projektet.

## Målgruppe

I skal beskrive projektets målgruppe, dvs. de personer og/eller virksomheder som projektets aktiviteter, retter sig imod og skal gøre en forskel for, herunder om danske virksomheder er en del af målgruppen. I skal samtidig beskrive, hvordan I konkret vil rekruttere målgruppen til projektets aktiviteter, samt hvilke fordele og risici rekrutteringsmetoden indebærer.

## Udvælgelseskriterier

I skal beskrive, hvordan projektet vil opfylde udvælgelseskriterie A-C, jf. tabel 2. Dette gør I under 3.5. Udvælgelseskriterier i ansøgningsskemaet. Bemærk at afsnit 3.5.5-3.6.5 (D-E) i ansøgningsskemaet ikke skal udfyldes. I kan læse mere om udvælgelseskriterierne for annonceringen under 5. *Vurdering af ansøgninger*.

## Udviklingsspor

I kan søge støtte til aktiviteter inden for ét eller flere af de tre udvalgte udviklingsspor: *Bæredygtig og grøn turismeudvikling, Destinationsudvikling og udvikling*

af kvaliteten af det danske turismeprodukt og *Styrket innovation og digitalisering af dansk turisme*, jf. 2. *Strategisk fokus*.



I ansøgningen skal I under "3.1. Formål" beskrive, hvilke(t) af de tre udviklingsspor, som projektet adresserer.

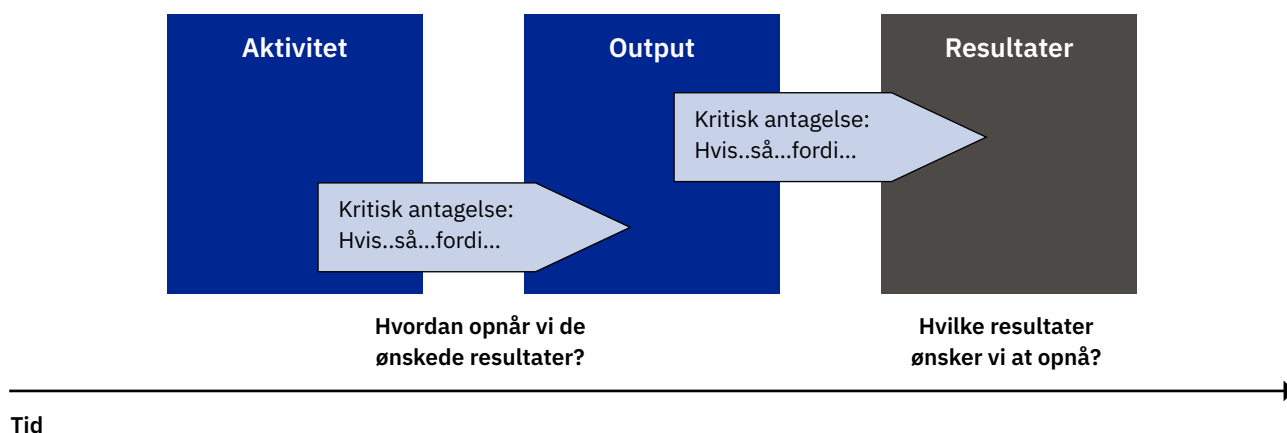
## Hovedaktiviteter, output, resultater og kritiske antagelser

Ansøgningen skal indeholde en effektkæde og en detaljeret beskrivelse af projektets hovedaktiviteter, output- og resultatmål samt en beskrivelse af de kritiske antagelser og relevante forudsætninger for, at projektet kommer til at virke efter hensigten, jf. figur 1 nedenfor.

Effektkæden skal være klar, logisk og omkostnings-effektiv med en kvalificeret sammenhæng mellem projektets aktiviteter, output og resultater/effekter (både inden for projektperioden og på længere sigt efter projektets afslutning). Om muligt skal de kritiske antagelser være evidensbaserede eller baseret på tidligere erfaringer. Ansøgningen skal også indeholde en vurdering af de centrale risici for projektets gennemførelse.

I ansøgningen skal I forklare, hvordan projektet bidrager til realiseringen af relevante, bæredygtige output- og resultatmål, som I selv definerer med afsæt i pejlemærkerne i *National strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme* (se tabel 1 på næste side).

Figur 1: Projektets effektkæde





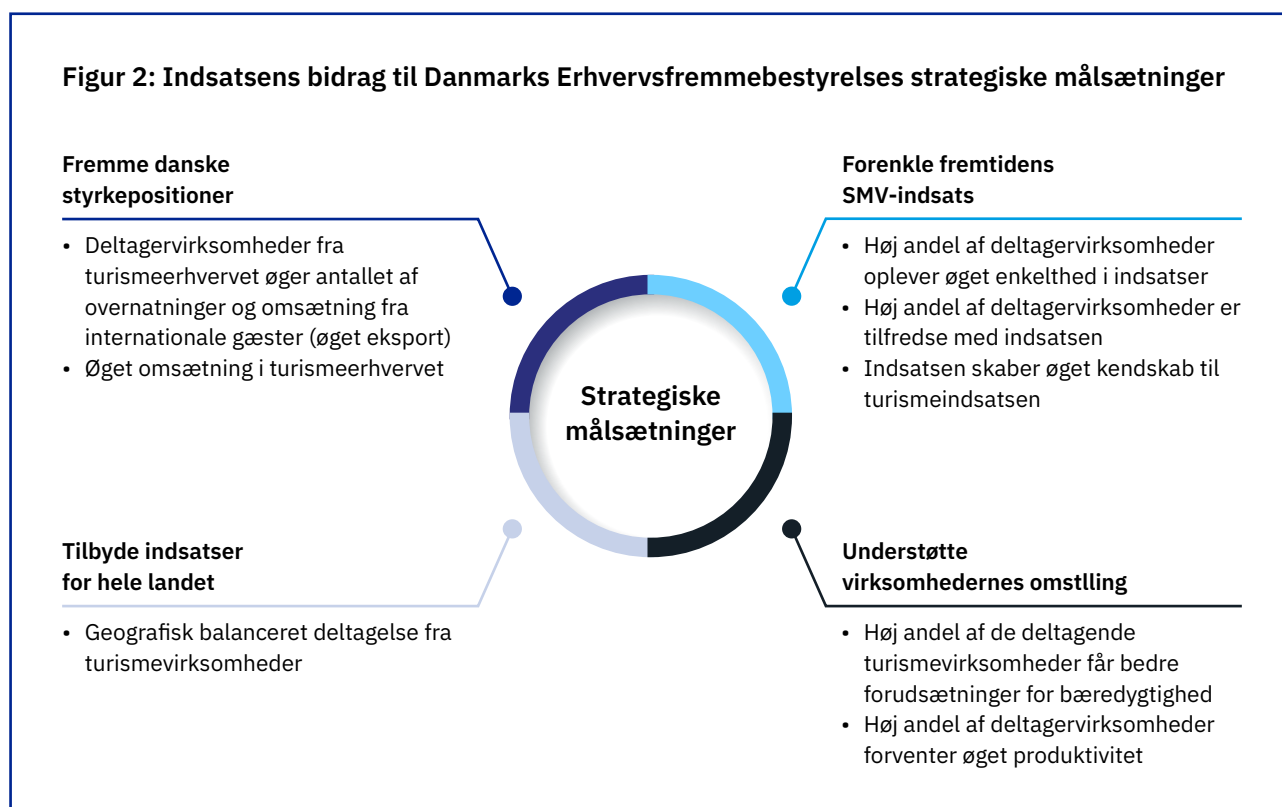
**Tabel 1: Pejlemærker og indikatorer for dansk turisme frem mod 2030**

Pejlemærker	Indikatorer for 2030
<b>Grønne og bæredygtige løsninger med mindre miljø- og klimaaftryk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle offentlige turismeorganisationer skal være bæredygtighedscertificeret.</li> <li>• 70 pct. Af alle overnatningssteder i Danmark skal være bæredygtighedscertificerede.</li> <li>• Danmark skal ligge nummer 1 blandt landene i Nordeuropa i forhold til turisternes vurdering af landet som et miljøvenligt rejsemål.</li> </ul>
<b>Flere turister med et større turismeforbrug i Danmark</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Turismeomsætningen i Danmark skal nå 190 mia. kr.</li> <li>• Dansk turisme skal runde 72 mio. overnatninger.</li> <li>• Antallet af overnatninger uden for højsæsonen (juli og august) skal udgøre 2/3 dele af overnatninger i 2023.</li> </ul>
<b>Tilfredse turister, borgere og medarbejdere</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Danmark skal ligge i top 3 blandt landene i Nordeuropa, når det gælder de udenlandske turisternes overordnede tilfredshed med ferieoplevelsen i landet.</li> <li>• Borgernes overordnede opfattelse af turismens betydning som positiv for det danske samfund øges.</li> <li>• Mindst 80 pct. af medarbejderne i turismeerhvervet skal være tilfredse med deres job som helhed.</li> </ul>

Kilde: National strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme, Regeringen (juni 2022).

I skal desuden angive, hvordan projektets aktiviteter vil bidrage til opfyldelse af 2030-indikatorerne fra den nationale strategi senest tre år efter projektperioden. Dertil kan komme evt. andre miljømæssige, økonomiske eller socialt bæredygtige output- og resultatmål,

som I vurderer vigtige for at demonstrere indsatsens resultatskabelse. Endelig skal I beskrive, hvordan projektet bidrager til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategiske målsætninger jf. figur 2.





## Vigtigt at huske

Projektets bæredygtige output- og resultatmål samt projektets forventede bidrag til opfyldelse af de nationale 2030-indikatorer skal fremgå konkret af ansøgningen under *4.1 Projektets effektkæde*.

Estimerer for projektets forventede resultatskabelse for både output- og resultatmål skal uddybes i ansøgningen under *4.4 Output* og *4.5 Resultater*.

Projektets bidrag til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses strategiske målsætninger, jf. figur 2, skal beskrives i ansøgningen under *3.2.2 Projektbeskrivelse*.

### Faciliteter, anlæg, infrastruktur mv.

Der bevilges ikke tilskud til projekter, der alene omhandler investering i faciliteter, anlæg og infrastruktur. Udgifter til faciliteter, anlæg og infrastruktur skal indgå i en strategisk satsning og udgøre en mindre del af det samlede udgiftsbudget.

For større investeringer i infrastruktur henvises til næste annoncering vedr. udvikling af turismeområder under EU's Regionalfondsprogram for 2021-2027 (åbnes forventelig i løbet af 2024).



Der gives ikke tilskud til køb af jord og/eller bygninger.

### Evaluerings

Alle projekter, som modtager tre mio. kr. eller mere i tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler, skal midtvejsevalueres af en ekstern evaluater. Den

eksterne evaluater udpeges af Erhvervsstyrelsen. Udgiften til midtvejsevaluering afholdes af projektet, men er tilskudsberettiget og kan dermed inkluderes i projektbudgettet. Hvis I ansøger om tilskud på tre mio. kr. eller derover skal I derfor afsætte 58.000 kr. i projektbudgettet hertil. Læs nærmere om evalueringmuligheder og -priser på Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses hjemmeside.

### Statsstøtte

I ansøgningen skal I angive om projektets aktiviteter medvirker til at én eller flere virksomheder kommer til at modtage offentlige midler, som kan give virksomhed(en/erne) en konkurrencemæssig fordel på markedet. I sådanne tilfælde kan der være tale om statsstøtte. Statsstøtte gælder både ved kontante tilskud og i situationer, hvor ydelser stilles helt eller delvist gratis til rådighed for projektdeltagere. Der henvises i øvrigt til EU's statsstøtteregler, herunder særligt reglerne for de minimis støtte, da tilskud til kommercielle aktiviteter efter denne annoncering alene ydes i overensstemmelse med de minimis forordningen (bemærk krav om de minimis erklæring).

[Læs mere om statsstøtte i afsnit 3.2.2. i Vejledning til projekter med tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler](#)

Hvis I har behov for køb af rådgivning vedr. statsstøtte, kan udgiften medtages i projektbudgettet under udgiftsposten "Ekstern konsulentbistand".

## 5. Vurdering af ansøgninger

Alle ansøgninger vurderes ud fra krav og scores på de udvælgelseskriterier, der fremgår af denne annoncering.

Alle elementer, der lægges vægt på, jf. nedenstående tabel 2, scores på en 6-trinsskala med trinnene 0, 2, 4, 6, 8 og 10. På baggrund heraf udregnes en score

for hvert udvælgelseskriterium og en samlet vægtet score.

Den samlede score er et vægtet gennemsnit af scorerne på hvert udvælgelseskriterium. Ansøgninger skal både opnå en samlet score på mindst 6,5 point og mindst 5,0 point på hvert kriterie for at komme i betragtning til tilsagn.

**Tabel 2: Udvalgte kriterier for puljen til lokale og tværgående turismeprojekter**

Udvælgelseskriterier	Pct.
<p><b>A. Resultater og effekter</b></p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Det ansøgte projekt sandsynliggør via fx deltagelse/opbakning, at det tager udgangspunkt i turismevirksomheders behov for udvikling og omstilling.</li><li>• Det ansøgte projekt, med aktiviteter inden for et eller flere af bestyrelsens tre prioriterede udviklingsspor for dansk turisme, bidrager til bestyrelsens strategiske målsætninger, jf. figur 2 og understøtter en miljømæssig, social og økonomisk bæredygtig vækst i dansk turisme, jf. pejlemærker og indikatorer i den nationale strategi for bæredygtig vækst i dansk turisme, jf. tabel 1.</li><li>• Det ansøgte projekt udbreder/skalerer erfaringer fra tidligere effektfulde indsatser på tværs af destinationer og i relevante samarbejder eller er nyskabende/innovativt.</li><li>• Det ansøgte projekts effektkæde, er klar, logisk og omkostningseffektiv med relevante forudsætninger og høj grad af sandsynlighed for succes og lav grad af risiko.</li></ul>	50
<p><b>B. Partnerskab og samarbejde</b></p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projektet har en solid og relevant projektorganisation med en stærk projektledelse, tilstrækkelig administrativ og økonomisk kapacitet og en effektiv intern samarbejdsmodel.</li><li>• Der er en klar rolle- og opgavefordeling i henhold til de deltagende aktørers kerneopgaver og -kompetencer.</li></ul>	20
<p><b>C. Forenkling og forankring</b></p> <p>Der lægges vægt på, at:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansøger har sandsynliggjort, at de ansøgte aktiviteter er tilrettelagt (administrativt) enkelt for brugerne, herunder at eventuelle virksomhedsrettede aktiviteter er tilrettelagt (administrativt) enkelt set fra et brugerperspektiv.</li><li>• Ansøger har anskueliggjort, at projektets resultater forankres på hensigtsmæssig vis efter projektets afslutning.</li><li>• De ansøgte aktiviteter hensigtsmæssigt koordineres med andre projektrelevante erhvervs- og turismefremmeaktører og -initiativer (fx destinationsselskaber, erhvervshuse, VisitDenmark og/eller de nationale turismeudviklingsselskaber) – og at disse aktører (hvor relevant) inddrages i projektet, så deres specialiserede kompetencer bringes i spil og overlap til andre projekter/aktiviteter undgås.</li></ul>	30

## 6. Finansiering

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har afsat op til 56,9 mio. kr. til lokale og tværgående turisme-projekter, heraf 45,5 mio. kr., der kun kan søges af destinationsselskaber og 11,4 mio. kr., der kan søges af øvrige aktører.

Det bemærkes derudover, at der udover den afsatte ramme på 56,9 mio. kr. helt ekstraordinært kan afsættes op til 15 pct. ekstra, som kan tilføres, hvis der f.eks. indkommer ekstraordinært mange ansøgninger, som opnår opnå mindst 6,5 point eller derover, og der i alt ansøges for mere end den afsatte ramme. Midlerne kan tilvejebringes fra de decentrale erhvervsfremmemidler, herunder eventuelle tilbageløbsmidler. Bestyrelsen træffer beslutning om evt. brug af disse yderligere midler på det bestyrelsesmøde, hvor der tages stilling til de indkomne ansøgninger under indsatsen.

Der kan ansøges om tilskud til maksimalt 50 pct. af de tilskudsberettigede, projektrelevante udgifter.

Projektets øvrige finansiering forventes at komme dels fra projektets egenfinansiering (dvs. finansiering fra ansøger og/eller økonomiske partnere i projektet) samt evt. også i form af kontante tilskud fra andre

offentlige og private bevillingsgivere (fx fonde mv.), der bidrager med finansiering uden at få en direkte modydelse i projektet jf. [Vejledning til projekter med tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler](#).

Projektets samlede budget indtastes på de foruddefinerede udgifts- og finansieringsposter i det elektroniske ansøgningsskema.



*Der kan ikke indgå nogen former for naturalier i finansieringen. Ulønnet arbejde er fx et naturalie. Maskiner, udstyr eller andet, der ikke er indkøbt i projektet, er ligeledes naturalier og kan derfor ikke indgå i finansieringen af et projekt.*

Kommuner kan medfinansiere et projekt under hensyntagen til, at kommunale midler ikke kan anvendes til kommercielle eller økonomiske aktiviteter i virksomheder, herunder ydes som direkte finansielle tilskud, jf. lov om erhvervsfremme §14. I kan læse mere om kommunal medfinansiering i afsnit 3.2.4 i [Vejledning til projekter med tilskud fra de decentrale erhvervsfremmemidler](#).

Se evt. nærmere ang. finansieringsmuligheder i annoncerings- og vejledningsmaterialet under den åbne annoncering på bestyrelsens hjemmeside.

## 7. Ansøgningsproces

### Har du brug for vejledning i ansøgningsprocessen?

I har mulighed for at indsende en **projekt-idébeskrivelse** (skabelon findes under den åbne annoncering på Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses hjemmeside) til sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse pr. mail til [de@erst.dk](mailto:de@erst.dk) senest tirsdag den 9. april 2024. Sekretariatet vil herefter drøfte den indsendte projektidé med jer, og vejlede om det videre forløb.

Bemærk venligst, at en indsendt projektidébeskrivelse **ikke** vil blive betragtet som en egentlig ansøgning. I er også velkomne til at kontakte sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse for at få vejledning.

Foto: iStock.com/SolStock





Forud for udarbejdelse af projektidébeskrivelse og ansøgning opfordres I til at orientere jer i ansøgnings- og vejledningsmaterialet på hjemmesiden.

I skal indsende ansøgningen via [det elektroniske ansøgningsskema](#) (via MitID Erhverv).

Efter modtagelse af en ansøgning kan sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse anmode om supplerende og/eller uddybende oplysninger fra ansøger med henblik på at oplyse ansøgningen bedst muligt over for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse.

Ansøgninger om tilskud til projekter under denne annoncering vil blive vurderet på baggrund af de krav og kriterier, som fremgår af *4. Krav til ansøgning* og *5. Vurdering af ansøgninger*. Kun ansøgninger til projekter, som støtter op om puljens formål kan komme i betragtning til tilskud, jf. udvælgelseskriterierne.

Puljemidlerne fordeles fra toppen til de ansøgninger, der scorer flest point. Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse kan dog vælge at reducere tilsagnsbeløbet til den enkelte ansøgning til et delvist tilsagnsbeløb under hensyntagen til hhv. projektansøgningens kvalitet (score), projektaktiviteternes skalerbarhed, projektbudgets størrelse og puljens samlede midler.

**Ansøgninger forventes behandlet** på mødet i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse **tirsdag den 17.**

**september 2024.** Afslag eller tilsagn, herunder eventuelle øvrige betingelser for tilsagn om tilskud fra puljen til lokale og tværgående turismeprojekter, meddeles ansøger snarest muligt herefter.

Sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse udsteder tilsagn eller afslag om tilskud fra puljen til lokale og tværgående turismeprojekter.

Projekter, som opnår tilsagn om tilskud fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, offentliggøres på Danmarks Erhvervsfremmebestyrelsens hjemmeside. Hvis projektet indeholder erhvervsrettede tilbud/indsatser, er det operatørens ansvar, at disse tilbud offentliggøres/annonceres på den digitale erhvervsfremmeplatform [Virksomhedsguiden](#).

## Ansøgningsfrist

**Fristen for indsendelse af ansøgninger** til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vedr. puljen til lokale og tværgående turismeprojekter er **tirsdag den 14. maj 2024 kl. 12.00**. Erhvervsstyrelsen fremsender en kvittering for modtagelsen af ansøgningen. Ansøgninger, der indsendes efter fristen, vil blive afvist uden yderligere behandling.

## Behov for yderligere information?

I finder den samlede information om puljen til lokale og tværgående turismeprojekter i ansøgnings- og vejledningsmaterialet på [hjemmesiden](#).

I er også velkomne til at kontakte sekretariatet for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse:



**Rasmus Juul Jepsen**  
Email: [rasjep@erst.dk](mailto:rasjep@erst.dk)  
Telefon: 35 29 14 34



**Malene Bang Lindholm**  
Email: [mallin@erst.dk](mailto:mallin@erst.dk)  
Telefon: 35 29 16 73