

Referat fra 29. bestyrelsesmøde i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse den 16. april 2024 kl. 9.30-15.30, Skørping

ERHVERVSSTYRELSEN

Vejlsøvej 29
8600 Silkeborg

Tlf. 35 29 17 00
CVR-nr 10 15 08 17
E-post deb@erst.dk
www.erst.dk

Til stede fra Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

- Christian Motzfeldt, forperson for Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse
- Anders Thusgaard, erhvervspolitisk direktør, Erhvervsministeriet
- Anne-Marie Hansen, direktør, Agro Food Park
- Brian Mørch, byrådsmedlem, Solrød Kommune
- Claus Jensen, formand, CO-Industri
- Fleming Frederiksen, adm. direktør, Svend Frederiksen Maskinfabrik
- Hans Christen Østerby, borgmester, Holstebro Kommune
- Morten Skov Christiansen, formand, Fagbevægelsens Hovedorganisation
- Morten Slotved, borgmester, Hørsholm Kommune
- Niels Jørgen Pedersen, borgmester, Thisted Kommune
- Per Michael Johansen, rektor, Aalborg Universitet
- Steen Munk, kreditdirektør/vicedirektør, Nykredit A/S
- Ulrik Gernow, Group Executive Vice President og COO, Grundfos
- Kathrine Forsberg, adm. direktør, Atea A/S

ERHVERVSMINISTERIET

Afbud

- Dorte Krak, adm. direktør, Arp-Hansen Hotel Group A/S
- Johannes Lundsryd Jensen, borgmester, Middelfart Kommune
- Stine Damborg, regionsrådsmedlem, Region Midtjylland

Til stede fra Erhvervsministeriet

- Niels May Vibholt, vicedirektør, Erhvervsstyrelsen
- Frederik Rostrup-Nielsen, kontorchef, Erhvervsstyrelsen
- Niels Dahl Christensen, chef, Erhvervsstyrelsen
- Emil Bjørn Ørskov, teamleder, Erhvervsstyrelsen
- Sanne Klarborg Flaskager, teamleder, Erhvervsstyrelsen
- Anne Kristine Hundahl Mikkelsen, specialkonsulent, Erhvervsstyrelsen, *referent*
- Esben Holmberg Jensen, specialkonsulent, Erhvervsministeriet
- Ismael Muradi, fuldmægtig, Erhvervsministeriet

Oplægsholdere under pkt. 1. Virksomhedsbesøg

- Mads Stenstrop, administrerende direktør, Keflico A/S
- Frederik Holm Bonde Christensen, Head of Business Development and Marketing, Keflico A/S
- Mikkel Jensen, Sourcing and Compliance Manager, Keflico A/S
- Henriette R. Böttcher, projektleder, Erhvervshus Nordjylland
- Ulla Møller Jakobsen, projektleder, Erhvervshus Nordjylland
- Heidi Stubberup, projekt- og kommunikationschef, Erhvervshus Nordjylland
- Lars Erik Jønsson, administrerende direktør, Erhvervshus Nordjylland

Referat

1. Virksomhedsbesøg ved Keflico A/S

Bilag 1.1. – Cover

Bestyrelsen indledte dagen med at besøge virksomheden Keflico A/S i Støvring. Virksomheden er B2B-leverandør af træ og pladeprodukter, og omdrejningspunktet for besøget var virksomhedens grønne og digitale omstilling, der bl.a. er understøttet af flere indsatser i Virksomhedsprogrammet.

Besøget blev indledt med oplæg af administrerende direktør Mads Stenstrop om Keflico A/S, efterfulgt af et oplæg om virksomhedens vækstrejse af Head of Business Development and Marketing, Frederik Holm Bonde Christensen, med nedslag i de forskellige indsatser under Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, Keflico A/S har deltaget i. Afsluttende udfoldede Mikkel Jensen, Sourcing and Compliance Manager, det konkrete arbejde med bæredygtighed og den påvirkning, Keflico A/S' arbejde har på bæredygtig skovdrift og udvikling i importlande, førend bestyrelsen fik en rundvisning på virksomhedens 14.000 m² trælager.

Efterfølgende deltog Erhvervshus Nordjylland ved Henriette R. Bøttcher og Ulla Møller Jakobsen, projektledere ved Erhvervshus Nordjylland, som er operatør på de to indsatser SMV:Grøn og SMV:Grønne Kompetencer, for at fortælle om deres erfaringer med indsatserne, herunder virksomhedernes oplevede behov og barrierer i arbejdet med bæredygtig omstilling.

2. Velkomst ved forpersonen

Bilag 2.1 – Cover

Forpersonen bød velkommen til den ordinære del af bestyrelsesmødet og informerede om, at referatet fra seneste møde blev godkendt uden bemærkninger. Forpersonen orienterede om afbud til dagens møde og præsenterede herefter det nye bestyrelsesmedlem Anne-Marie Hansen, direktør hos Agro Food Park, der er udpeget efter indstilling fra Landbrug og Fødevarer grundet Astrid Gade Nielsens udtrædelse.

Dernæst orienterede forpersonen om, at man fortsat afventer regeringens stillingtagen til anbefalingerne til sanering af erhvervsstøtte fra ekspertgruppen for fremtidens erhvervsstøtte.

Forpersonen orienterede videre om konklusionen på Erhvervsstyrelsens undersøgelse af Nordic Female Founders-projektet. Undersøgelsen konkluderer, at der er givet urigtige oplysninger i ansøgningen til bestyrelsen. Kun 23 ud af de 29 virksomheder, der fremgik af ansøgningen, har gennemført et fuldt forløb hos Nordic Female Founders. Styrelsen har imidlertid konkluderet, at de urigtige oplysninger ikke har et omfang, der betyder, at tilsagnet om støtte skal trækkes tilbage, idet vurderingen af ansøgningen havde været den samme med det lavere antal virksomheder. Det bemærkes derudover, at tilskudsmidlerne udbetales bagudrettet til Nordic Female Founders i takt med, at der gennemføres værdiskabende forløb for konkrete iværksættervirksomheder.

Bestyrelsen udtrykte tillid til Erhvervsstyrelsens vurdering og tog undersøgelsen og konklusionen til efterretning. Bestyrelsen drøftede samtidig sagens mere principielle aspekter og understregede vigtigheden af, at informationer i ansøgninger er korrekte. Det blev understreget, at urigtige oplysninger kan få konsekvenser for tilsagn om støtte.

Endelig orienterede forpersonen om, at der er indgået aftale med erhvervsministeren om bestyrelsens strategi for *Virksomhedsudvikling i hele Danmark 2024-2027*. I den forbindelse er det særligt betonet, at indsatsen skal levere svar på virksomhedernes aktuelle udfordringer, at erhvervsfremmeindsatsen skal være mere kendt blandt virksomhederne, at effekten skal være i fokus, og at der skal sættes fokus på yderligere administrativ forenkling.

For at gøre indsatsen mere kendt for virksomhederne vil der blive arbejdet videre med en skærpet og styrket kommunikationsindsats, der skal bygge på den forenklede erhvervsfremmeindsats, herunder med erhvervshusene som det fysiske knudepunkt og Virksomhedsguiden som det digitale knudepunkt. Indsatsen skal give virksomhederne opfattelse af, at der er én samlet erhvervsfremmeindsats med få overordnede, genkendelige og faste værditilbud, der møder virksomhedernes behov.

Afslutningsvis gennemgik forpersonen dagsordenen for dagens bestyrelsesmøde.

3. Mål for strategiske nøgletal (til drøftelse)

Bilag 3.1 – Cover

Bilag 3.2 – Ambitioner for strategiens 12 nøgletal

Bestyrelsen skal i 2024 fastlægge målbare ambitioner for 12 nøgletal for resultat- og effektskabelsen af bestyrelsens indsatser, som etableres i den nye strategi. De målbare ambitioner skal muliggøre løbende opfølgning på strategiens fire overordnede målsætninger. På mødet drøftede bestyrelsen konkrete mål for tre illustrative nøgletal, som grundlag for etablering af mål for alle 12 nøgletal. De tre illustrative nøgletal var: *forventet produktivitetseffekt, kendskab til kernetilbud og omsætningseffekt*.

Bestyrelsen vægtede i drøftelsen, at målene skal være såvel ambitiøse som realistiske. Her kvitterede bestyrelsen for, at foreslåede mål for de tre illustrative nøgletal var anlagt på et fornuftigt niveau, men betonedede, at der skal være høje ambitioner for kendskab til kernetilbud. Endvidere lagde bestyrelsen vægt på, at nøgletal og mål herfor så vidt muligt skal have høj aktualitet og målingsfrekvens samt fokusere på deltageroplevelsen og udbyttet af indsatserne. Dette for at målene løbende kan anvendes til at følge op på og justere den samlede portefølje og de enkelte indsatser.

Slutteligt betonedede bestyrelsen, at de på næste bestyrelsesmøde skal præsenteres for mål for alle 12 nøgletal.

4. Performance review af Virksomhedsprogrammet (til drøftelse)

Bilag 4.1 – Cover

Bilag 4.2 – Performance review af Virksomhedsprogrammet

Bestyrelsen besluttede på bestyrelsesmødet den 1. februar 2024 at implementere et nyt koncept vedrørende løbende performance reviews af signaturindsatser med det formål at få løbende indsigt i resultat- og effektskabelsen som grundlag for investeringsovervejelser og videreudvikling af indsatserne.

Sekretariatet præsenterede de vigtigste resultater fra Virksomhedsprogrammet, allerede foretagne forenklinger og mulige fokusområder i den videre udvikling af programmet. Bestyrelsen kvitterede for de flotte resultater, men understregede samtidig at det er væsentligt at have fokus på yderligere administrative forenklinger. Bestyrelsen drøftede dimensionering mellem sporene og efterspurgte i den forbindelse en evaluering af, hvorfor tilskud i enkelte spor ikke er blevet anvendt. Det blev bl.a. fremført, at støtte midlerne i videst muligt omfang skal følge efterspørgslen og behovet hos virksomhederne.

Derudover blev nye og små virksomheders anvendelse af programmet drøftet, og det blev nævnt, at det fremover også kan være relevant at sætte fokus på sammenhæng til vidensmiljøer, EIFO samt overgangen fra kapitalsselskab til demokratisk virksomhed.

Sekretariatet tager bestyrelsens input med i arbejdet med den videre udvikling af Virksomhedsprogrammet.

5. Produktionsudvidelser i SMV'er (til drøftelse)

Bilag 5.1 – Cover

Bilag 5.2 – Produktionsudvidelser i SMV'er

Bestyrelsen besluttede på mødet den 1. februar 2024 at arbejde videre med en indsats, der bidrager til, at det bliver nemmere for produktionsvirksomheder i SMV-segmentet at etablere og/eller udvide produktionen i Danmark. Der er afsat 50 mio. kr. i Investeringsplan 2024 til indsatsen.

Bestyrelsen drøftede på den baggrund, hvordan den bedst kan bidrage til at understøtte SMV'er, der ønsker at etablere eller udvide produktion i Danmark. Det blev understreget, at det er en vigtig problemstilling og at det er relevant at se på, hvordan etablering og udvidelse af produktion kan lettes. Stor kompleksitet, manglende transparens og lange sagsbehandlingstider for tilladelser og godkendelser blev fremført som en udfordring, der udgør en betydelig barriere for produktionsvirksomheders udvikling i Danmark, herunder både SMV'er og store virksomheder. Det blev ligeledes fremført, at der er stor forskel i kompetencer og kapacitet på tværs af kommuner og myndigheder, og at nogle godkendelsessager kræver specialistkompetencer, som ikke er til stede alle steder.

Bestyrelsen drøftede, hvordan erhvervsfremmesystemet bedst bidrager til at gøre det nemmere for produktionsvirksomheder i SMV-segmentet at etablere og/eller udvide produktionen i Danmark. En styrkelse af vejledningen på Virksomhedsguiden og via Erhvervshusene blev nævnt som mulige virkemidler, ligesom en tættere koordinering mellem erhvervshusene og kommunerne blev fremhævet. Der blev samtidig sat spørgsmålstegn ved, om bestyrelsens eksisterende instrumenter i væsentlig grad kunne understøtte området.

Sekretariatet vil på baggrund af bestyrelsens drøftelser og input arbejde videre med konkrete forslag til, hvordan bestyrelsen kan understøtte produktionsvirksomheders etablering og udvidelse i Danmark.

6. Idébeskrivelser

Bilag 6.1 – Økonomioversigt

6.1 Idébeskrivelse: ESG og bæredygtighedsdokumentation (til beslutning)

Bilag 6.1.1 – Cover

Bilag 6.1.2 – Idébeskrivelse

Bestyrelsen besluttede på sit møde den 1. februar 2024 at afsætte op til 50 mio. kr. til en eller flere indsatser inden for automatisering, kunstig intelligens og robotter samt ESG. Sekretariatet havde på den baggrund prioriteret at fremlægge en idébeskrivelse på det samlede beløb for en indsats, der skal understøtte SMV'ers arbejde med bæredygtighedsdokumentation, bl.a. afledt af EU's direktiv om bæredygtighedsrapportering (CSRD).

Bestyrelsen bakkede op om en indsats på området, men udtrykte samtidig ønske om, at der også prioriteres midler til en indsats med fokus på automatisering, kunstig intelligens og robotter.

I forhold til den foreslåede ESG-indsats fremførte bestyrelsen bl.a., at virksomheders overholdelse af ESG-krav fremadrettet bliver deres *licens to operate*. Det er oplevelsen, at mange virksomheder er opmærksomme på ESG-kravene, men ikke nødvendigvis ved, hvordan de kommer i gang med arbejdet.

Bestyrelsen vægtede, at beløbet for vouchers sættes højt nok til, at det kan gøre en forskel for den enkelte virksomhed. Dertil blev det foreslået, at indsatsen tænkes i sammenhæng med SMV:Grøn samt, at der arbejdes med udgangspunkt i cases, som kan vise SMV'er, hvilke krav til bæredygtighedsrapportering de kan møde fra store virksomheder, kunder, leverandører m.fl.

Bestyrelsen godkendte idébeskrivelsen til en ny ESG-indsats, som integreres i Virksomhedsprogrammet. Bestyrelsen godkendte desuden, at tilskudsmidlerne planlægges tildelt som en direkte tildeling til erhvervshusene (operatør på Virksomhedsprogrammet) på bestyrelsesmødet i september 2024. Bestyrelsen gav derudover sekretariatet bemyndigelse til at gå i dialog med erhvervshusene og andre aktører om indsatsens konkrete udformning, indhold og volumen.

Samtidig betonede bestyrelsen, at den også ønsker at prioritere midler til en indsats inden for automatisering og anvendelse af robotter. Sekretariatet vil derfor afsøge mulighederne for at finde midler hertil, enten ved at nedskalerede midler til ESG-indsatsen, via tilbageløbsmidler fra andre indsats eller på anden vis.

6.2 Idébeskrivelse: Udvikling af turismeområder (til beslutning)

Bilag 6.2.1 – Cover

Bilag 6.2.2 – Idébeskrivelse

Bestyrelsen udmøntede i 2023 ca. 110 mio. kr. til fire projekter under første runde af *Udvikling af turismeområder*. Erfaringer fra første annonceringsrunde viste, at der var stor interesse for puljen på tværs af landet og en overvægt af ansøgninger, der inkluderede områdefornyelse i og omkring havneområder.

Sekretariatet orienterede om, at de resterende 82 mio. kr. til indsatsen nu udbydes, og der lægges op til, at annonceringen målrettes projekter, der kan understøtte en transformation af områder, så de inspirerer til ophold, aktiviteter, events og/eller anden kommerciel aktivitet. Investeringen kan have fysisk karakter (fx udstyr og anlæg), og der kan inden for gældende rammer gives tilskud til bl.a. etablering, fornyelse eller udvidelse af havnemiljøer, sammenhængende oplevelsesruter på tværs af flere lokaliteter, etablering af adgang til eller brug af naturen.

Bestyrelsen godkendte idebeskrivelsen, herunder at der generelt kan ansøges om støtte til projekter med et minimumsbudget på i alt 15 mio. kr., og maksimalt kan søges om i alt 20 mio. kr. i tilskud fra bestyrelsen.

Bestyrelsen besluttede, at der alene for projekter på småøerne kan ansøges om støtte til projekter med et minimumsbudget på 5 mio. kr., og maksimalt kan søges om i alt 4 mio. kr. i tilskud fra bestyrelsen (max 4 mio. kr. til småø-indsatser).

Bestyrelsen støttede sekretariatets indstilling om, at de decentrale erhvervsfremmemidler fordeles, så projekter beliggende i Region Sjælland opnår en højere støtteprocent end øvrige regioner, men besluttede at reducere støtteprocenterne fra op til 75 pct. på Sjælland og 66 pct. til de øvrige regioner grundet den store oversøgning ved sidste annonceringsrunde og bad sekretariatet om at komme med et forslag hertil. Med det opdrag foreslår sekretariatet, som nævnt på mødet, en støtteprocent på 68 pct. til Region Sjælland

og 56 pct. til øvrige regioner. Dette vurderes fortsat at være tilstrækkeligt attraktivt for ansøgere samtidig med, at det tilgodeser bestyrelsens ønske om, at ansøgere i højere grad selv skal bidrage med medfinansiering. Såfremt bestyrelsen ved godkendelse af referatet ikke har indvendinger herimod, betragtes det konkrete forslag som besluttet.

Endelig godkendte bestyrelsen, at vægtningen af udvælgelseskriterierne fastholdes som angivet i idébeskrivelsen, og at sekretariatet forelægger udvælgelseskriterier i OU, før referatet af bestyrelsesmødet foreligger.

7. Opstart på Investeringsplan 2025 (til beslutning)

Bilag 7.1 – Cover

Bilag 7.2 – Rammer for Investeringsplan 2025

Sekretariatet orienterede om proces for Investeringsplan 2025, hvor erhvervshusene snarligt inviteres til at give indspil til planen med deadline for at indgive skriftlige bidrag den 21. juni 2024. Bestyrelsen forventes at godkende planen på bestyrelsesmødet den 26. september 2024.

Herefter fulgte en drøftelse af foreløbige investeringsprioriteter for 2025. I den forbindelse opfordrede bestyrelsen til, at indsatser under cirkulær økonomi, i det omfang det er muligt, inkluderes i grønne spor under Virksomhedsprogrammet, og at der indtænkes et fokus på socialt ansvarlige og demokratiske virksomheder.

Bestyrelsen godkendte foreløbige rammer og prioriteter for Investeringsplan 2025 og gav forpersonen mandat til at invitere erhvervshusenes bestyrelser til at give indspil til planen.

8. Opsamling, evaluering og proces mod næste møde

Bilag 8.1 – Cover

Forpersonen takkede bestyrelsesmedlemmerne for deres engagement og orienterede om, at næste møde afholdes den 12. juni 2024. Mødet afvikles virtuelt. Her forventes bestyrelsen bl.a. at træffe beslutning om geninvestering af decentrale erhvervsfremmefund samt udmønte midler til indsatsen Early Warning.

Bestyrelsen besluttede derudover, at forpersonen fremadrettet repræsenterer bestyrelsen i fyrtårnspartnerskabet for biosolutions, og at Morten Skov Christiansen repræsenterer bestyrelsen i fyrtårnspartnerskabet for Life Science og offentlig-private samarbejder.