



Indkaldelse af ansøgninger under Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse

Innovationssamarbejder mellem virksomheder og videninstitutioner

Regionalfondens prioritet 1. a Innovationssamarbejder

Danmarks
Erhvervsfremmebestyrelse

DEN EUROPÆISKE UNION
Den Europæiske Socialfond



DEN EUROPÆISKE UNION
Den Europæiske Fond
for Regionaludvikling



Vi investerer i din fremtid

1. Baggrund

Som det fremgår af bestyrelsens midlertidige strategi for decentral erhvervsfremme, spiller innovation en central rolle for vækst, udvikling og beskæftigelse. Det handler om at omsætte viden og ideer, der bl.a. stammer fra den offentligt finansierede forskning og udvikling til værdi for virksomhederne og samfundet.

Dansk erhvervsliv har et højt innovationsniveau både globalt set og sammenlignet med de øvrige EU-lande. Hvis vi sammenligner os med andre OECD-lande, fx Sverige, bruger danske virksomheder dog relativt få ressourcer på investeringer i innovation. Samtidig er der tegn på, at særligt SMV'erne halter bagefter, og at forskellen til de store virksomheder vokser.

Danmark ligger således under EU-gennemsnittet i forhold til andelen af innovative SMV'er. Samtidig har tendensen det seneste årti været, at de store danske virksomheder fortsat står for hovedparten af de samlede innovationsinvesteringer, mens SMV'ers andel falder. Det kan skyldes, at store virksomheder i højere grad har kapacitet til at afsætte ressourcer til idéudvikling og in-house innovation sammenlignet med SMV'er.

Analyser viser, at virksomheder, der samarbejder med videninstitutioner, har højere værditilvækst end tilsvarende virksomheder, der ikke samarbejder. Mange SMV'er ser muligheder i at indgå i innovationssamarbejde med videninstitutioner men oplever en række barrierer. Det handler primært om manglende viden om samarbejdsformer og samarbejdspartnere, men skyldes også begrænsede ressourcer hos videninstitutionerne, forskellige tidshorisonter hos SMV'er og videninstitutionerne samt forskellige organisationskulturer og kommunikationsformer. SMV'er anvender derfor ofte deres netværk (leverandører, kunder og samarbejdspartner) i udviklingsprojekter, mens de i mindre grad drager nytte af viden og kompetencer fra forsknings- og innovationsområdet.

2. Indsatsen

På baggrund af ovenstående indkalder Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse ansøgninger med det formål at øge antallet af innovative SMV'er via støtte til udvikling af nye produkter og løsninger i samarbejde mellem virksomheder og videninstitutioner. Virksomhedernes ideer til nye produkter, services og løsninger, herunder varer og tjenesteydelser med et kommercielt sigte er det bærende for det enkelte innovationssamarbejde.

Indsatsen skal være med til at understøtte samarbejde og videnoverførsel fra uddannelses- og videninstitutioner til SMV'er, så ny viden fra videninstitutioner i højere grad omsættes af virksomhederne til udvikling af nye produkter og services.

Indsatsen finansieres og gennemføres under rammerne for regionalfondsprogrammets prioritet 1 a, Innovationssamarbejder.

Der findes allerede i dag flere gode projekter om innovationssamarbejder i regi af regionalfondsprogrammet. Evalueringen af strukturfondsprojekterne har vist, at projekter med fokus på innovationssamarbejde er blandt de projekter, som har opnået de bedste evalueringer. En større andel af disse projekter udløber i løbet af i 2019/2020.

Eksisterende projekter, der ønsker at udvide deres aktiviteter og eventuelt forlænge projektperioden vil kunne søge om at få tilført yderligere midler under annonceringen (tillægsbevilling). Også nye projekter vil kunne søge om tilskud. Bemærk at ansøgningsprocessen for henholdsvis tillægsansøgninger og nye projekter er forskellig, se uddybning under punkt 7.

3. Indhold

I henhold til regionalfondsprogrammet skal et innovationssamarbejde minimum bestå af to private virksomheder og én videninstitution, hvoraf mindst halvdelen af de deltagende virksomheder skal være SMV'er. Store virksomheder kan således indgå i aktiviteterne, hvis det bidrager til styrket innovation i SMV'er.

Videninstitutioner i denne sammenhæng er sædvanligvis universiteter, erhvervsakademier, professionshøjskoler, GTS'er m.fl.

Der lægges vægt på inddragelse af brugere i udviklingen, da det øger sandsynligheden for, at et produkt i sidste ende kommer på markedet. Indsatsen skal udmønte sig i koncepter, gerne teknologibaserede, til nye produkter, services eller løsninger, herunder varer og tjenesteydelser. Konceptet kan fx være en prototype, mock-up, tegning eller plan, der har potentiale til at understøtte vækst i virksomhederne.

Aktiviteter

Aktiviteter, som kan bidrage til det specifikke mål om at øge antallet af innovative SMV'er, kan være:

- Udviklingsfase(r) med henblik på at udvikle første koncept for nye produkter eller løsninger.
- Testfase(r), hvor konceptet testes/afprøves blandt en relevant målgruppe (fx brugere, kunder, medarbejdere) og/eller dueligheds-/sikkerhedstest.

Afhængigt af projektet kan der forekomme en eller flere udviklings- og testfaser i projektførelsen. Der lægges vægt på inddragelse af brugerens perspektiv i udviklingen, da det øger sandsynligheden for, at produktet i sidste ende kommer på markedet.

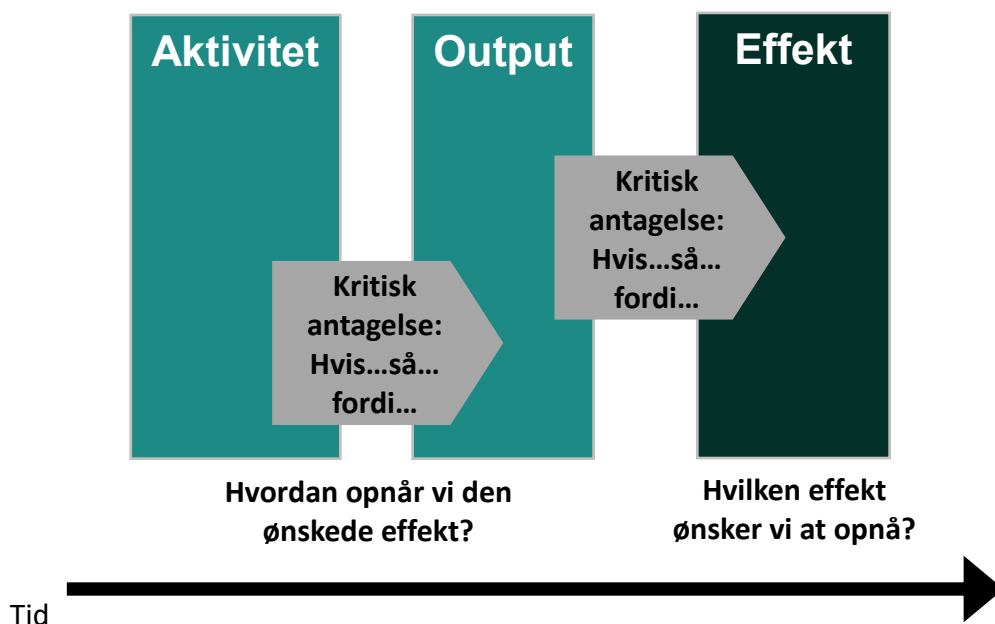
De grundlæggende rammer for indsatsen fremgår af regionalfondsprogrammet. Regionalfondsprogrammet findes via dette link:

https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/sites/default/files/Program_Regionalfonden_2014_2020.pdf

4. Krav til ansøgninger

Ansøgningen skal ligge inden for rammerne af regionalfondsprogrammets prioritetsakse 1, ”Styrket innovation i SMV’er”, indsatsområde a) ”Innovationssamarbejder mellem virksomheder og videninstitutioner”, der har til formål at øge antallet af innovative SMV’er. Se relevante links i boksen nedenfor.

Effektkæde og kritiske antagelser: Ansøgers projektbeskrivelse skal omfatte en klar og logisk effektkæde samt en beskrivelse af de kritiske antagelser for, at projektet kommer til at virke efter hensigten. Om muligt skal de kritiske antagelser være evidensbaserede.



Ansøgere skal således beskrive projektets effektkæde, dvs. sammenhængen mellem projektets aktiviteter, output, resultater/effekter, herunder effekter på længere sigt efter projektets afslutning.

Veldefineret målgruppe: Ansøger skal beskrive, hvilken målgruppe projektets indsats retter sig mod.

Gode og velbegrundede indikatorer og måltal: Ansøger skal tage udgangspunkt i indikatorvejledningen for regionalfondsprogrammet: https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/sites/default/files/erdf_indikatorvejledning.pdf og opstille klare velbegrundede mål samt forklare, hvordan disse er fastsat.

Budget: Ansøger skal beskrive, hvorledes midlerne fordeles over projektperioden samt på hvilke konti i den valgte kontoplan. Der henvises til afsnit 16 Udgiftstyper og tillæg i Støtteberettigelsesregler for Regionalfondens og Socialfondens 2014-2020.

Projektperiode: Projektperioden skal senest være afsluttet september 2022.

Evaluering: Alle projekter, som modtager 2,0 mio. kr. eller mere i støtte fra Regionalfonden, skal evalueres af en ekstern evaluator. Den eksterne evaluator udpeges og betales af Erhvervsstyrelsen. Ansøger skal altså ikke afsætte midler til evaluering af projektet.

5. Vurdering af ansøgninger

De indkomne ansøgninger vil blive vurderet ud fra en samlet vurdering af overensstemmelse med nærværende ansøgningsmateriale, ovenstående krav samt ansøgningernes score på nedenstående fem udvælgelseskriterier.

For at komme i betragtning til en bevilling om tilskud skal ansøgningen samlet opnå minimum 65 ud af 100 point.

KRITERIER	POINT
<p>a. Hvordan indsatsen bidrager til at øge antallet af innovative SMV'er: Der vil blive lagt vægt på, at ansøgningen har en sammenhængende effektkæde, der fører til øget innovation i de deltagende virksomheder via samarbejde med videninstitutioner.</p> <p>Samtidig vægtes det positivt, hvis projektansøger i ansøgningen kan dokumentere en betydelig efterspørgsel efter projektets hovedaktiviteter fra virksomheder, der ønsker at deltage i projektet.</p> <p>Endelig vægtes det positivt, at indsatsen kan igangsættes hurtigst muligt, så virksomhederne får gavn af indsatsen, og innovationen styrkes i SMV'er.</p>	0-30
<p>b. Hvordan projektet skaber sammenhæng på tværs og koordinerer med lignende indsatser Projektet skal understøtte lov om erhvervsfremmes formål om at skabe sammenhæng på tværs, forenkling og gennemsigtighed i erhvervsfremmeindsatsen, dvs. projektet skal være koordineret med og bygge videre på gode eksisterende indsatser (finansieret af Regionalfonden eller andre kilder). Der må ikke være uhenigtsmæssige overlap med eksisterende eller planlagte aktiviteter, der er offentligt finansierede. Som overordnet hensyn indgår det ligeledes i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses vurderinger, at antallet af offentligt finansierede klynger og innovationsnetværk reduceres til én offentligt medfinansieret klyngeindsats inden for hvert af de erhvervs- og teknologiområder (styrkepositioner og spirende områder), som bestyrelsen udpeger i strategi for decentral erhvervsfremme 2020-2023. Såfremt yderligere spirende områder identificeres i 2020, indgår disse ligeledes i betragtningerne.</p> <p>Ansøger skal desuden beskrive, hvordan det sikres, at indsatsen bliver landsdækkende, og at decentrale virksomhedsbehov adresseres.</p>	0-30

<p>c. Stærkt partnerskab Der vil blive lagt vægt på, at projektet søges og gennemføres i et stærkt partnerskab med involvering af relevante aktører, som kan styrke innovationen i SMV'erne og derved sikre en effektiv indsats.</p> <p>Ansøger skal således beskrive, hvilke kompetencer og erfaringer ansøger og partnerskabet har i forhold til at understøtte samarbejde og vidensoverførsel fra uddannelses- og videninstitutioner til SMV'er.</p>	0-20
<p>d. Gøre det brugervenligt og overskueligt Der vil blive lagt vægt på, at indsatsen fremstår brugervenlig og overskuelig over for målgruppen, partnerkredsen og øvrige interessenter, om muligt via relevant digital understøttelse af projektets aktiviteter.</p> <p>I den forbindelse bliver der lagt vægt på, at indsatsen virker genkendelig, og at indsatsen dermed fremstår brugervenlig og enkel for virksomhederne.</p>	0-10
<p>e. Digitalt og datadrevet Der lægges vægt på, at projektets innovationsaktiviteter tilrettelægges med udgangspunkt i evidensbaseret viden, der underbygger behovet for indsatsen.</p> <p>Information om indsatsen skal være tilgængelig på den kommende digitale erhvervsfremmeplatform.</p>	0-10

6. Finansiering

Indsatsen finansieres af regionalfondsmidler og decentrale erhvervsfremmemidler (DEM). Der kan søges regionalfondsmidler, uden at der samtidig søges decentrale erhvervsfremmemidler.

Der er afsat i alt op til 63,3 mio. kr. til finansiering af indsatsen, heraf 48,3 mio. kr. fra Regionalfonden, prioritetsakse 1, ”Styrket innovation i SMV'er”, samt 15,0 mio. kr. af de decentrale erhvervsfremmemidler.

Tabel 1. Økonomi

Indsatsområde	Regionalfonden	DEM
Innovationssamarbejder mellem virksomheder og videninstitutioner	48,3 mio. kr.	15 mio. kr.

Ud af de 48,3 mio. kr. til fra Regionalfonden er der op til 10,4 mio. kr. til Region Sjælland.

Ved ansøgninger, der dækker hele landet, skal ansøger indsende to ansøgninger: én ansøgning for de aktiviteter, der skal foregå i Region Sjælland, samt én ansøgning for de aktiviteter, der skal foregå i resten af landet.¹ Ved ansøgninger, der dækker hele landet, kan EU-tilskuddet maksimalt udgøre op til 50 pct. Der kan søges om EU-tilskud op til max. 50 pct. af et projekts samlede budget i regionerne Hovedstaden, Midtjylland, Nordjylland, Syddanmark samt Bornholms regionskommune. I de tilfælde indsatsen dækker Region Sjælland og øvrige regioner kan EU-tilskuddet udgøre max. 50 pct. af projektets samlede budget. Der skal fortsat indsendes to ansøgninger. Omfatter indsatsen udelukkende Region Sjælland, der er en såkaldt ”overgangsregion” i Europa, kan der søges om EU-tilskud op til max. 60 pct. af et projekts samlede budget.

De decentrale erhvervsfremmemidler kan søges til medfinansiering af regionalfondsdelen med op til 25 pct. af de støtteberettigede udgifter. Den øvrige finansiering kan fx komme fra partnere i projektet eller andre organisationer eller fonde.

For alle dele af indsatsen gælder det, at hvis et projekt indebærer statsstøtte i henhold til gældende EU-regler, kan den samlede støtte blive mindre end maksimalt 75 pct.

Projektperioden er frem til september 2022.

Når der udstedes tilsagn til en tilsagnsmodtager, kan Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse - såfremt bestyrelsen vurderer, at der er behov for en yderligere indsats - tildele tilsagnsmodtager en tillægsbevilling uden at gennemføre en ny ansøgningsrunde. Bestyrelsen kan samtidig forlænge projektets løbetid.

Den Europæiske Regionalfond og Socialfond

I 2014-2020 investerer EU's Regionalfond og Socialfond ca. 3 mia. kr. i vækst og beskæftigelse i hele Danmark. Midlerne er blandt andet målrettet innovation, iværksætteri, grøn omstilling, uddannelse og social inklusion.

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse og Erhvervsstyrelsen spiller centrale roller i den konkrete investering af midlerne.

Danmark Erhvervsfremmebestyrelse råder årligt over 345 mio. kr. til decentrale erhvervsfremmeindsatser og midler fra EU's strukturfonde.

Regionalfonds- og socialfondsindsatsen supplerer den nationale indsats for vækst, erhvervsudvikling og beskæftigelse og understøtter *Strategi for decentral erhvervsfremme*.

¹ Årsagen til, at der skal indsendes to ansøgninger, er, at Region Sjælland er udpeget som en såkaldt overgangsregion i EU med egen økonomisk ramme, mens resten af Danmark tilhører de mere udviklede regioner med fælles økonomisk ramme. Hvis ansøger ønsker at lave en indsats, der involverer Region Sjælland og en eller flere andre regioner i landet, skal der derfor indsendes to ansøgninger.

Det er Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der indstiller til erhvervsministeren, hvordan strukturfondsmidlerne anvendes. Erhvervsstyrelsen legalitetskontroller herefter ansøgninger og varetager administrationen af projekter.

Midlerne skal generelt udmøntes inden for de gældende regler for anvendelsen af Regionalfonden i Danmark. Potentielle ansøgere bør derfor orientere sig grundigt i regionalfondsprogrammet, i regionalfondsprogrammets indikatorvejledning samt i ”Støtteberettigelsesregler 2014-2020” (se afsnit 7). Den offentlige støtte til projekter under Regionalfonden skal være i overensstemmelse med reglerne om gennemsigtighed og fri konkurrence, herunder navnlig EU’s statsstøtte- og udbudsregler.

7. Ansøgningsproces

Ansøgning om EU-tilskud fra Regionalfonden (både nye projekter og tillægsansøgninger) søges hos Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der indstiller til Erhvervsstyrelsen om tildeling af midler fra Regionalfonden og træffer afgørelse om tildeling af de decentrale erhvervsfremmemidler. Ansøgningerne forventes behandlet af bestyrelsen med udgangen af november 2019.

Ansøgninger til at modtage tilskud til projekter under temaet vil – foruden en vurdering af opfyldelsen af de generelle regler for tildeling af strukturfondsmidler (legalitetskontrol) – blive vurderet på baggrund af de kriterier, som fremgår af materialet ovenfor. Kun projekter, som støtter op om opgaverne i temaet som beskrevet ovenfor, kan komme i betragtning til tilskud.

Erhvervsstyrelsen udsteder tilsagn om EU-tilskud eller afslag og varetager sagsbehandlingen af de indkomne ansøgninger.

Fristen for indsendelse af ansøgninger (både nye projekter og tillægsansøgninger) til Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse til ovennævnte tema er torsdag den 12. november 2019 kl. 12.00.

Bemærk følgende forskellige ansøgningsprocesser for henholdsvis tillægsansøgninger og nye ansøgninger:

Nye ansøgninger

Nye ansøgninger til Regionalfonden skal indsendes via det elektroniske ansøgnings-skema, som man kan finde på regionalt.dk eller direkte via dette [link](#).

Tillægsansøgning til eksisterende indsats

Ansøgninger om tillægsbevillinger skal søges via PRV. En tillægsansøgning til en eksisterende innovationsindsats under regionalfondsprogrammets akse 1, skal indeholde følgende materiale. Ansøgningskemaet til tillægsbevilling findes på www.regionalt.dk

Kort sammenhængende begrundelse for ansøgning om tillægsbevilling

- En kort sammenfattende prosabeskrivelse af, hvilke konkrete aktiviteter der søges om tillægsbevilling til, herunder hvad de forventede resultater er, hvor mange ekstra deltagervirksomheder/personer der forventes osv.

Et detaljeret budget via Projektrapporteringsværktøjet (PRV)

- Budgettet skal alene vedrøre udgifter i forhold til tillægsbevillingen. Budgettet skal udarbejdes på kontolinjeniveau, som angivet i PRV, og fordeles med udgifter pr. halvår. Her kan I anmode om en forlængelse af projektperioden, hvis I også ønsker at ansøge om det.

Hovedaktiviteter

- Send tilpasset version af projektets indikatorskema, der kun indeholder regnskabsperioder svarende til den periode, der søges om tillægsbevilling til. I indikatorskemaets første afsnit med titlen hovedaktiviteter, bedes I angive måltal pr. halvår for de hovedaktiviteter, som I ansøger om en tillægsbevilling til. I skal anvende samme opgørelsesmetode, som er anvendt i det eksisterende projekt.

Output og effekter

- I indikatorskemaet skal I indsætte nye opdaterede måltal for projektets outputindikator(er). Måltallene skal alene afspejle det ekstra output, projektet forventes at levere som følge af tillægsbevillingen.
- Tilsvarende skal I indsætte nye måltal for projektets resultater/effekter i indikatorskemaet. Måltallene skal alene afspejle de ekstra resultater/effekter, projektet forventes at levere som følge af tillægsbevillingen.
- Det er vigtigt, at output- og resultat-/effektindikatorerne opgøres med samme opgørelsesmetode, som er anvendt i det eksisterende projekt. Alle programfastsatte indikatorer skal opgøres som beskrevet i indikatorvejledningen (https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/sites/default/files/erdf_indikatorvejledning.pdf).

Andet relevant materiale

- I bedes angive, om der er andre relevante forhold, fx hvis der er nye partnere med i projektet, som ikke er en del af det nuværende godkendte projekt, eller hvis der søges om støtte til nye typer af aktiviteter.
- Det kan blive aktuelt, at vi beder om supplerende materiale, hvis vi finder det nødvendigt.

Ansøger skal indsende ovenstående materiale via PRV, hvor dokumenterne skal vedhæftes aktiviteten ”Indsend kun vedhæftninger”. Projektperioden skal være afsluttet senest september 2022.

Yderligere information

For yderligere information om temaets faglige indhold eller om Regionalfonden samt ansøgningsproces kontakt: **Gert Elstrøm Kristoffersen**, gerkri@erst.dk, tlf.: 3529 1315 eller **Olav Sønderkov**, olason@erst.dk, tlf.: 3529 1955.

[Links til udarbejdelse af Regionalfondsansøgningen](#)

[Regionalfondsprogram 2014-2020](#)

[Støtteberettigelsesregler for Regionalfonden og Socialfonden 2014-2020](#)

[Indikatorvejledningen for regionalfondsprogrammet](#)

[Statsstøttehåndbogen \(forklaring på hvad statsstøtte er\)](#)

Projekter, som får tilsagn om støtte, skal formidles på den digitale erhvervsfremmeplatform. Det indebærer blandt andet, at virksomhedsrettede indsatser i projektet skal annonceres på platformen.

Bilag - Annoncering med strukturfondsmidler – én eller to ansøgninger

Ansøgningen om strukturfondsmidler skal indsendes via det elektroniske ansøgnings-skema, som man kan finde på regionalt.dk eller direkte via dette [link](#).

Hvis dit projekts aktiviteter udelukkende finder sted i enten Region Sjælland *eller* udelukkende i de øvrige regioner, kan du nøjes med at indsende én ansøgning.²

Hvis du ansøger om støtte til et projekt, der har aktiviteter i både Region Sjælland og i de øvrige regioner (det kan fx være et landsdækkende projekt), skal du indsende to ansøgninger. I det tilfælde er det muligt at søge om en EU-tilskudsprocent på op til 50 pct.

Med to ansøgninger menes to fuldstændigt individuelle ansøgninger, dvs. du skal oprette to brugere og indsende de to ansøgninger separat. Det er ikke tilstrækkeligt at skrive én ansøgning med ét brugernavn og login og indsende denne for efterfølgende at rette måltal og økonomi i selvsamme ansøgning og så (gen)indsende denne. Det ville betyde, at du kun indsender én ansøgning (men i to forskellige versioner).

I udgangspunktet kan de to ansøgninger være næsten ens. Imidlertid er det ikke et krav, at alle aktiviteter er ens i Region Sjælland og de øvrige regioner. Projektets måltal (*punkt*

² Årsagen til, at der skelnes mellem Region Sjælland og resten af landet er, at EU-Kommissionen har udpeget Region Sjælland som en såkaldt overgangsregion i EU med egen økonomisk ramme, mens resten af Danmark tilhører de mere udviklede regioner med fælles økonomisk ramme.

5-7 i ansøgningsskemaet) og budgettet (punkt 11 i ansøgningsskemaet) skal opgøres specifikt for hhv. Region Sjælland og resten af landet.

Det er i ansøgningsskemaets punkt 4, du skal angive, om projektet omfatter Region Sjælland eller ej. Bemærk, at du i projekt, der alene omfatter Region Sjælland, har mulighed for at søge om en EU-tilskudsprocent på op til 60 pct. af udgifterne (i resten af landet er det 50 pct.).

Yammer: Blanketmotor C...

ERHVERVSSTYRELSEN

Ansøgning til Regionalfonden og Socialfonden 2014-2020

1. Vejledning til skemaet >
Bruger profil >
Medlems rettigheder
Grundlæggende valg >
Start her
Indsendelsehistorik >

2. Hovedmenuen >
Gem ansøgning >
gem dine indlægninger
Hent ansøgning >
hent indlægget gemt data
Vedhæft filer >
Hvad mangler I >
Vedhæft indlægninger
PDF af skemaet >
se udvalgt PDF

3. Historisk dokumentation >

4. Stamoplysninger (projektet og tilsagnsmodtager)

<< Tilbage til hovedmenu

Projektets navn (Angiv et kort og beskrivende navn til projektet)

✓ Projektets navn

Projektets startdato og slutdato er overført fra Grundlæggende valg i menuen til venstre.

Projektets startdato

Projektets slutdato

✓ Udføres projektet i region Sjælland (se hjælpe tekst) ▾

Stamoplysninger om tilsagnsmodtager (se hjælpe tekst)

✓ CVR-P, CVR under stiftelse eller CPR ▾

✓ CVR-P nummer

Navn